

ပုံစံ တ-၀၄ လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်သူ၏ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် နှစ်စဉ်သက်တမ်းတိုး
လျှောက်ထားခြင်း

[လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာဥပဒေ ပုဒ်မ ၁၃ နှင့် လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာနည်းဥပဒေများ၊ နည်းဥပဒေများ ၄၇(ဇူ)]

လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်သူသည် မှတ်ပုံတင်အရာရှိထံ သက်ဆိုင်ရာပုံစံဖြင့် အချက်အလက်များ ပြောင်းလဲ
ပြင်ဆင်ခြင်းကို နောက်ဆုံး အကြောင်းကြားပြီးနောက် ပြင်ဆင်ရန် လိုအပ်သည့်အချက်အလက်ကိုသာလျှင် ပြင်ဆင်
ဆောင်ရွက်ရမည်ကို သတိပြုပါ။

၁။ မှတ်ပုံတင်ထားသော လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူ၏ အချက်အလက်များဖော်ပြရန်
လက်ရှိအမည် (အင်္ဂလိပ်ဘာသာဖြင့် အမည်အပြည့်အစုံ)

လက်ရှိအမည် (မြန်မာဘာသာဖြင့် အမည်အပြည့်အစုံ)

လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူ မှတ်ပုံတင်အမှတ်

၂။ ယခင်တင်ပြခဲ့သော အချက်အလက်များကို အတည်ပြုခြင်း

လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်သူသည် ၎င်း၏ ပုံစံ တ-၀၂ ပြောင်းလဲခြင်းလျှောက်လွှာ တစ်စောင် သို့မဟုတ်
တစ်စောင်ထက်ပို၍ ဖြည့်သွင်းခြင်းဖြင့် နည်းဥပဒေ ၄၅ တွင် ဖော်ပြထားသော အကြောင်းအရာများ၏
မည်သည့်ပြောင်းလဲမှုကိုမဆို မှတ်ပုံတင်အရာရှိထံ အကြောင်းကြားထားကြောင်း၊ နောက်ဆုံး အချက်အလက်
များဖြစ်ကြောင်း၊ လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်သူသည် ၎င်း၏ ပုံစံ တ-၀၁ လျှောက်လွှာတွင် ဖော်ပြထား
သော အချက်အလက်များအားလုံးသည် တိကျမှန်ကန်ကြောင်း အတည်ပြုသည်။

☐ အတည်ပြု ☐ မပြု

အသေးစိတ်အချက်အလက်များ ပြောင်းလဲသည့်ရက်စွဲ(ရှိလျှင်)

ရက်	လ	နှစ်
-----	---	------

၃။ လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်သူ၏ အသေးစိတ်အချက်အလက်များ

အင်္ဂလိပ်ဘာသာဖြင့် အမည်အပြည့်အစုံ (အမည်၏ရှေ့တွင် 'ဦး' သို့မဟုတ် 'ဒေါ်' မထည့်ပါနှင့်)

မြန်မာဘာသာဖြင့် အမည်အပြည့်အစုံ (ဖော်ပြလိုပါက)

နိုင်ငံကူးလက်မှတ်တွင်ဖော်ပြထားသောနိုင်ငံသား

နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်/နိုင်ငံကူးလက်မှတ် (နိုင်ငံခြားသားများအတွက်သာ)

လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်သူသည်၏အမည်၊ နိုင်ငံကူးလက်မှတ် သို့မဟုတ် နိုင်ငံသားများ အပြောင်းအလဲရှိပါက၊ မြန်မာနိုင်ငံသားအတွက် နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ် (N.R.C)နှင့် နိုင်ငံခြားသား အတွက် နိုင်ငံကူးလက်မှတ် မိတ္တူတစ်စောင်ကို ဤလျှောက်လွှာနှင့်အတူ ပူးတွဲ တင်ပြရမည်။

အခြားနိုင်ငံသားဖြစ်လျှင်

နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်(မြန်မာနိုင်ငံသားများအတွက်)သို့မဟုတ် နိုင်ငံကူးလက်မှတ် (နိုင်ငံခြားသားများအတွက်) ဖိုင် တစ်ခုတည်းဖြင့် ပူးတွဲတင်ပြပါ။

အီးမေးလ်

ဖုန်းနံပါတ်

လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်သူလက်မှတ် သက်တမ်းကုန်ဆုံးသည့် ရက်စွဲ

မှတ်ချက်။ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် သက်တမ်းသည် ထုတ်ပေးသည့်နေ့မှစ၍ တစ်နှစ်ဖြစ်သည်။ သက်တမ်းတိုးလျှောက်လွှာကို သက်တမ်းတိုးကြေးနှင့်အတူ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် တစ်နှစ် သက်တမ်းပြည့်သည့် နောက်ဆုံးနေ့ (၂၄ နာရီ မတိုင်ခင်) မှတ်ပုံတင်အရာရှိထံ တင်ပြရမည်။ လူမွဲခံယူခြင်း ဆိုင်ရာ နည်းဥပဒေများ နည်းဥပဒေ ၄၇ နည်းဥပဒေခွဲ (၄) ကို လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်လျှင် မှတ်ပုံတင် အရာရှိသည် လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်သူ၏ မှတ်ပုံတင်ခြင်းကို ဆိုင်းငံ့ထားမည်ဖြစ်သည်။ လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာနည်းဥပဒေ ၄၇ နည်းဥပဒေခွဲ (၄) အရ တိုးမြှင့် သတ်မှတ်ထားသော ကာလ (ဆိုင်းငံ့ကာလ)ကို ၃ လ သတ်မှတ် ထားပါသည်။ လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာ နည်းဥပဒေများ၏ နည်းဥပဒေ ၄၇ နည်းဥပဒေခွဲ (က)(ခ)(ဂ) နှင့်အညီ သက်တမ်းတိုးခြင်းကို ဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်ပြီး တိုးမြှင့်သတ်မှတ်ကာလ (ဆိုင်းငံ့ကာလ) မကုန်ဆုံးမီ မှတ်ပုံတင်ခြင်း မရှိပါက ကျွမ်းကျင်သူ၏ အမည်ကို လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်သူများ မှတ်ပုံတင်စာရင်းမှ ပယ်ဖျက်ခံရမည်ဖြစ်ကြောင်း အကြောင်းကြားစာ ပေးပို့မည်ဖြစ်သည်။ သို့ရာတွင် ကောင်စီသည် လူမွဲခံ ယူခြင်းဆိုင်ရာ နည်းဥပဒေများ၏ နည်းဥပဒေ ၄၇ နည်းဥပဒေခွဲ (၃) အရ သက်တမ်းတိုးခြင်း အတွက် လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်သူ၏ နောက်ကျသော လျှောက်လွှာကို ငြင်းပယ်ခြင်းမပြုရ။

၄။ လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူအဖြစ် လုပ်ကိုင်သည့် အဓိကနေရပ်လိပ်စာ

လမ်းအမည်နှင့်လမ်းအမှတ်

အမှတ်/အလွှာအထပ်စသည်တို့ဖြည့်ရန်

ရပ်ကွက်/မြို့/မြို့နယ်

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး

နိုင်ငံ

စာပို့သင်္ကေတအမှတ်

၅။ လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူအဖြစ်လုပ်ကိုင်သည့်အခြားနေရပ်လိပ်စာ
အခြားအလုပ်လုပ်သည့်နေရပ်လိပ်စာ
လမ်းအမည်နှင့်လမ်းအမှတ်

အမှတ်/အလွှာအထပ်စသည်တို့ဖြည့်ရန်

ရပ်ကွက်/မြို့/မြို့နယ်

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး

နိုင်ငံ

စာပို့သင်္ကေတအမှတ်

၆။ လျှောက်ထားလွှာတွင် ဖော်ပြရမည့် အချက်အလက်များ

(က) လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူ၏ အသင်းဝင်အမှတ်

လျှောက်ထားသူသည် လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူများအသင်း၏ လက်ရှိ အသင်းဝင်

☐ ဟုတ်

☐ မဟုတ်

(ခ) လျှောက်ထားသူ၏ ပညာအရည်အချင်းများ

၇။ လျှောက်ထားသူသည် တစ်ဦးတည်းလုပ်ကိုင်ခြင်း၊ တစ်ဦး သို့မဟုတ် တစ်ဦးထက်ပိုသော သူများနှင့် အစုစပ်လုပ်ကိုင်ခြင်း သို့မဟုတ် လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူ၊ အစုစပ်လုပ်ငန်း သို့မဟုတ် အသင်းအဖွဲ့၏ ဝန်ထမ်းအဖြစ်ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြစ်လျှင် အောက်ပါတို့မှတစ်မျိုးကို ရွေးချယ်ပါ-

- ☐ လျှောက်ထားသူသည် တစ်ဦးတည်းလုပ်ကိုင်ခြင်း၊
- ☐ လျှောက်ထားသူသည် တစ်ဦး သို့မဟုတ် တစ်ဦးထက်ပိုသောသူများနှင့် အစုစပ် လုပ်ကိုင်ခြင်း၊
- ☐ လျှောက်ထားသူသည် လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူ ၊ အစုစပ်လုပ်ငန်း သို့မဟုတ် အသင်းအဖွဲ့၏ ဝန်ထမ်းအဖြစ်ဆောင်ရွက်ခြင်း။

၈။ လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူအဖြစ် လျှောက်ထားသူသည် အသင်းအဖွဲ့၏ ဝန်ထမ်း သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းပုံစံ၏အမည် သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်အမည်မဟုတ်သော အခြားအမည်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ပါက ၎င်းလုပ်ကိုင်သည့် အသင်းအဖွဲ့ သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းပုံစံ၏ အမည်ကိုဖော်ပြပါ။

လျှောက်ထားသူလုပ်ကိုင်သည့် အသင်းအဖွဲ့အမည် သို့မဟုတ် ပုံစံ (နာမည်မှာ လျှောက်ထားသူ၏ ကိုယ်ပိုင်အမည်မဟုတ်သောအခြားအမည်ဖြစ်လျှင်)

အသင်းအဖွဲ့၏ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်နံပါတ် (အကယ်၍ မှတ်ပုံတင်ထားသော အသင်းဖြစ်ပါက)

၉။ လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်သူအဖြစ် ပြုလုပ်မှု သို့မဟုတ် ဆောင်ရွက်မှုအပေါ် ချမှတ်ထားသော လက်ရှိ စည်းကမ်းချက်များ သို့မဟုတ် ကန့်သတ်ချက်များ (အကယ်၍ရှိလျှင်) အားလုံးကို မှန်ကန်စွာ မှတ်တမ်း တင်ခြင်း။

☐ ဝို ☐ မရှိ

လက်ရှိစည်းကမ်းချက်များ၏အသေးစိတ်အချက်အလက်

၁၀။ လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်သူအဖြစ် ပြုလုပ်မှု သို့မဟုတ် ဆောင်ရွက်မှုအပေါ် ချမှတ်ထားသော လက်ရှိ စည်းကမ်းချက်များ သို့မဟုတ် ကန့်သတ်ချက်များ

☐

ရှိ

☐

မရှိ

လက်ရှိကန့်သတ်ချက်အသေးစိတ်

၁၁။ လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူမှ လက်မှတ်ရေးထိုးသည်မှာ

ဤပုံစံပါအချက်အလက်နှင့် ပူးတွဲတင်ပြသော စာရွက်စာတမ်းများသည် မှန်ကန်ကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

အင်္ဂလိပ်ဘာသာဖြင့် အမည်အပြည့်အစုံကို ဖော်ပြရန်

၁၂။ ပူးတွဲပါစာရင်း

ဤလျှောက်လွှာပုံစံနှင့်အတူ အောက်ပါတို့ကို ပူးတွဲတင်ပြရမည်-

☐

လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူသည် လျော်ကြေးပေးရန်တာဝန်မှ ကင်းလွတ်ခွင့်အာမခံကို ထိန်းသိမ်းရန် လိုအပ်ပါက လျော်ကြေးပေးရန်တာဝန်မှ ကင်းလွတ်ခွင့်အာမခံကို လက်ရှိထိန်းသိမ်း ထားကြောင်း သက်သေအထောက်အထား။

☐

လူမွဲခံယူခြင်းဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူသည် သမာဓိအာမခံကိုဆက်လက်ထိန်းသိမ်းထားရန်လိုအပ်ပါက သမာဓိအာမခံကို လက်ရှိထိန်းသိမ်းထားကြောင်းသက်သေအထောက်အထား။

☐

သတ်မှတ်ထားသည့်မှတ်ပုံတင်ကြေး။