

# ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

ပုံစံ ၉-၅၊ ပစ္စည်းလက်ခံ ထိန်းသိမ်းသူ၏ အချက်အလက်များ ပြောင်းလဲခြင်းဆိုင်ရာ အကြောင်းကြားစာ  
ပုဒ်မ ၂၄၀၊ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေ (၂၀၁၇)

## မှတ်ချက်

သတ်မှတ်ပုံစံတွင် လိုအပ်သော အချက်အလက်များကို  
ဖြည့်စွက်ရန် နေရာလုံလောက်မှု မရှိပါက သီးခြားစာရွက်တွဲ၍  
အချက်အလက် အသေးစိတ်ကို ဖော်ပြရန်။

ရုံးသုံးအတွက်သာ

## ကုမ္ပဏီအမည်

## မှတ်ပုံတင်အမှတ်

## ၁။ အထွေထွေညွှန်ကြားချက်များ

ခန့်အပ်ထားသော ပစ္စည်းလက်ခံ ထိန်းသိမ်းသူတစ်ဦး၏ ဆက်သွယ်ရန် အချက်အလက်များ ပြောင်းလဲလျှင် ဤအကြောင်းကြားစာဖြင့် တင်ပြရန်။

## ၂။ ပြောင်းလဲသည့်ရက်စွဲ

ရက်

လ

ခုနှစ်

## ၃။ ပစ္စည်းလက်ခံထိန်းသိမ်းသူ၏ အချက်အလက်များ

ပစ္စည်းလက်ခံ ထိန်းသိမ်းသူ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းလိပ်စာသစ်၊ အီးမေးလ် နှင့် / သို့မဟုတ် တယ်လီဖုန်းနံပါတ် (သက်ဆိုင်သမျှ) ပါဝင်သော စာရွက်စာတမ်း  
တစ်စောင်ပူးတွဲရန်။

## ၄။ ပစ္စည်းလက်ခံထိန်းသိမ်းသူမှ လက်မှတ်ရေးထိုးသည်မှာ

ဤပုံစံပါအချက်အလက်နှင့် ပူးတွဲတင်ပြသော စာရွက်စာတမ်းများသည် မှန်ကန်ကြောင်း သက်သေပြပါသည်။

လက်မှတ် \_\_\_\_\_

အင်္ဂလိပ်ဘာသာဖြင့် အမည်အပြည့်အစုံကို ဖော်ပြရန် (မဖြစ်မနေရေးသွင်းရန်)

## ၅။ ပေးပို့သူ

အမည်  
  
နေရပ်လိပ်စာ

တယ်လီဖုန်း

အီးမေးလ်

**၆။ ပူးတွဲပါစာရင်း**

အောက်ပါတို့ကို ဤလျှောက်လွှာပုံစံနှင့်အတူ ပူးတွဲရမည် -

- ပစ္စည်းလက်ခံထိန်းသိမ်းသူ၏ နောက်ဆုံးဖြစ်ပေါ်သည့် ပြောင်းလဲခြင်းဆိုင်ရာ အချက်အလက်များ ပါဝင်သော စာရွက်စာတမ်းမိတ္တူ။
- သတ်မှတ်ထားသည့် မှတ်ပုံတင်ကြေး။