

ပုံစံ ဆ-၃၊ အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီ၏ အလားအလာ ညွှန်းတမ်းအစား ရေးသားဖော်ပြချက်
ပုဒ်မ ၂၁၁ (က)၊ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေ (၂၀၁၇)

မှတ်ချက်

သတ်မှတ်ပုံစံတွင် လိုအပ်သောအချက်အလက်များကို
ဖြည့်စွက်ရန် နေရာလုံလောက်မှု မရှိပါက သီးခြားစာရွက်တွဲ၍
အချက်အလက်အသေးစိတ်ကို ဖော်ပြရန်။

ရုံးသုံးအတွက်သာ

ကုမ္ပဏီအမည်

မှတ်ပုံတင်အမှတ်

၁။ အထွေထွေညွှန်ကြားချက်များ

ပုဒ်မ ၂၁၁ (က)၊ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေ (၂၀၁၇)

“ ကုမ္ပဏီတစ်ခုသည် ယင်း၏ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကုမ္ပဏီ၏ အလားအလာညွှန်းတမ်း (Prospectus) တစ်ခုကို ထုတ်ဝေခဲ့ခြင်း မရှိပါက အစုရှယ်ယာများ သို့မဟုတ် ဒီဘင်ချာများ သို့မဟုတ် အခြားငွေချေး သက်သေခံ လက်မှတ်များကို ပထမအကြိမ် ခွဲဝေသတ်မှတ်ခြင်း မပြုမီတွင် ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် အဆိုပြုထားသော ဒါရိုက်တာ အဖြစ် သို့မဟုတ် ၎င်း၏ စာဖြင့်ရေးသား၍ အခွင့်အာဏာ အပ်နှင်းခြင်း ခံရသော ကိုယ်စားလှယ် အဖြစ် လက်မှတ်ရေးထိုးထားသည့် ကုမ္ပဏီ၏ အလားအလာညွှန်းတမ်းကို ပြုစုမည့်အစား ရေးသားဖော်ပြချက် တစ်စောင် (statement in lieu of prospectus) ကို ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးမှ သတ်မှတ်ဖော်ပြထားသည့် ပုံစံနှင့် အချက်အလက်များအတိုင်း မှတ်ပုံတင်အရာရှိထံသို့ တင်ပြထားရမည်။ ”

၂။ ကုမ္ပဏီ၏ အလားအလာညွှန်းတမ်းအစား ရေးသားဖော်ပြချက်

ကုမ္ပဏီသည် ဥပဒေအရလိုအပ်သော ကုမ္ပဏီ၏ အလားအလာညွှန်းတမ်းအစား ရေးသားဖော်ပြချက်ကို ဤပုံစံနှင့်အတူ ပူးတွဲ တင်ပြရမည်။

မှတ်ချက်။ ရေးသားဖော်ပြချက်အတွက်ပုံစံကို ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှု ဦးစီးဌာန ဝက်ဘ်ဆိုဒ်တွင် တွေ့ရှိနိုင်ပါသည်။

၃။ ကုမ္ပဏီ၏ အလားအလာ ညွှန်းတမ်းအစား ရေးသားဖော်ပြချက် ပြုစုသည့်ရက်စွဲ

_____ / _____ / _____

ရက်

လ

ခုနှစ်

၄။ အခွင့်အာဏာ အပ်နှင်းခြင်းခံရသော ပုဂ္ဂိုလ်မှ လက်မှတ်ရေးထိုးသည်မှာ

ဤပုံစံပါ အချက်အလက်နှင့် ပူးတွဲတင်ပြသော စာရွက်စာတမ်းများသည် မှန်ကန်ကြောင်း သက်သေပြပါသည်။

လက်မှတ် _____

အင်္ဂလိပ်ဘာသာဖြင့် အမည်အပြည့်အစုံကို ဖော်ပြရန် (မဖြစ်မနေရေးသွင်းရန်)

ရာထူး

ဒါရိုက်တာ

အတွင်းရေးမှူး

၅။ ပေးပို့သူ

အမည်
နေရပ်လိပ်စာ

တယ်လီဖုန်း

အီးမေးလ်

၆။ ပူးတွဲပါစာရင်း

အောက်ပါတို့ကို ဤလျှောက်လွှာပုံစံနှင့်အတူ ပူးတွဲရမည် -

- ကုမ္ပဏီ၏အလားအလာညွှန်းတမ်းအစား ရေးသားဖော်ပြချက်မိတ္တူတစ်စောင်။
- သတ်မှတ်ထားသည့် မှတ်ပုံတင်ကြေး။