

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများဥပဒေအရ
အစုရှယ်ယာများဖြင့် တာဝန်ကန့်သတ်ထားသည့်
အများနှင့် သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်

ရွှေပြည်သာသားခရီးသည်ပို့ဆောင်ရေး အများနှင့်သက်ဆိုင်သော
ကုမ္ပဏီလီမိတက်

၏

ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံစည်းမျဉ်း

Shwepyitha Thar Passenger Transport
Public Company Limited

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ ဥပဒေ အရ
အစုရှယ်ယာများဖြင့် တာဝန်ကန့်သတ်ထားသည့် အများနှင့်
သက်ဆိုင်သော
ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

ရွှေပြည်သာသားခရီးသည်ပို့ဆောင်ရေး အများနှင့်သက်ဆိုင်သော
ကုမ္ပဏီလီမိတက်

၏

ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံစည်းမျဉ်း

အခန်း(၁)

ကုမ္ပဏီ၏ အမည်

၁။ ဤကုမ္ပဏီ၏ အမည်သည် ‘
ရွှေပြည်သာသားခရီးသည်ပို့ဆောင်ရေး အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်’
Shwepyitha Thar Passenger Transport Public Company Limited
ဖြစ်သည်။

မှတ်ပုံတင်ရုံး

၂။ ဤကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင်ရုံးသည် ပြည်ထောင်စု သမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်တွင် တည်ရှိမည် ဖြစ်သည်။

အများနှင့် သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီ

၃။ နောင်တွင် ‘ရွှေပြည်သာသားခရီးသည်ပို့ဆောင်ရေး အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီ’ ဟုခေါ်တွင်မည့် ဤကုမ္ပဏီတွင် သတ်မှတ်ထားသော အစုရှယ်ယာများကို အောက်ဖော်ပြပါ ပုဂ္ဂိုလ်နှင့်အဖွဲ့အစည်းတို့က ထည့်ဝင်နိုင်သည်။

(၁) ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော် နိုင်ငံသားများ၊

(၂) အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီသည် နိုင်ငံတော်၏ ခွင့်ပြုချက်အရ လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်လိုသည့် လုပ်ငန်းနှင့် သက်ဆိုင်သော နိုင်ငံတော်မှ ထုတ်ပြန်ထားသည့် ဥပဒေနှင့်အညီ ဖွဲ့စည်း တည်ထောင်ထားသော အသင်းအဖွဲ့ (အသင်းအဖွဲ့များ)၊ အဖွဲ့ (အဖွဲ့များ)၊ အသင်း(အသင်းများ) သို့မဟုတ် အခြားအဖွဲ့အစည်း တစ်ခုခု (အဖွဲ့ အစည်းများ)၊ စီးပွားရေး လုပ်ငန်းရှင်များ။

မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ

၄။ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ ဥပဒေပါတည်ဆဲနှင့်ပြင်ဆင်အစားထိုးပြဋ္ဌာန်းချက်များ အားလုံးသည် ဤကုမ္ပဏီနှင့် သက်ဆိုင်ရမည့်အပြင် ကုမ္ပဏီ၏ဖွဲ့စည်းပုံ အခြေခံစည်း မျဉ်းများက အတိအလင်းသော်လည်းကောင်း၊ အဓိပ္ပာယ် သဘောအရသော်လည်းကောင်း ပယ်ဖျက်ခြင်း သို့မဟုတ် မသက်ဆိုင်ရဟု တားမြစ်ခြင်း မပြုသော မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များသည်လည်း ဤကုမ္ပဏီနှင့် သက်ဆိုင်ရမည်။

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေအရ ခွင့်ပြုမိန့်အတွက် လျှောက်ထားခြင်း

၅။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေအရ မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီး မြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်တွင် ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိရေးအတွက် ကုမ္ပဏီသည်လျှောက်ထားခွင့်ရှိပြီး၊ လျှောက်ထားနိုင်သည်။ ယင်း

ဥပဒေအရ လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ ကုမ္ပဏီသည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ ဥပဒေအရ အများပိုင် ကုမ္ပဏီ အဖြစ်မှတ်ပုံတင်ရမည်။

အခန်း(၂) ကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းရည်ရွယ်ချက်များ

၆။ အများနှင့် သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ခြင်း၏ လုပ်ငန်း ရည်ရွယ်ချက်များ အောက်ပါ အတိုင်းဖြစ်ပါသည်။

- လယ်ယာကိုင်ကျွန်းနှင့်ဥယျာဉ်ခြံမြေထွက်ကုန်ပစ္စည်းများရောင်းဝယ်ခြင်း
- သစ်တောထွက်ပစ္စည်းနှင့် တိရစ္ဆာန်အစားအစာရောင်းဝယ်ခြင်း၊
- တိရစ္ဆာန်ထွက်ကုန်ပစ္စည်းနှင့် တိရစ္ဆာန်အစားအစာရောင်းဝယ်ခြင်း၊
- ရေထွက်ကုန်ပစ္စည်းများရောင်းဝယ်ခြင်း၊
- ဓါတ်မြေဩဇာနှင့် ပိုးသတ်ဆေးများရောင်းဝယ်ခြင်း၊
- ဓာတုဗေဒနှင့် ဓာတ်ဆေးဆိုးဆေးများရောင်းဝယ်ခြင်း၊
- ရေနံထွက်ကုန်ပစ္စည်းများ တင်သွင်း၊ သိုလှောင်၊ သယ်ယူ၊ ဖြန့်ဖြူးရောင်းချခြင်း၊
- ကုန်သေတ္တာ တင်/ချဆိပ်ခံတံတားနှင့် အထွေထွေကုန်ပစ္စည်းများ သိုလှောင်သည့်ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း
- စက်ရုံသုံးပစ္စည်းများနှင့် ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းများရောင်းဝယ်ခြင်း၊
- အိမ်သုံးကုန်ပစ္စည်းများရောင်းဝယ်ခြင်း၊
- လူသုံးကုန်ပစ္စည်းများရောင်းဝယ်ခြင်း၊
- ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းများနှင့်သုတ်ဆေးများရောင်းဝယ်ခြင်း၊
- လျှပ်စစ်နှင့် အီလက်ထရောနစ် ကုန်ပစ္စည်းများရောင်းဝယ်ခြင်း၊
- ယာဉ်နှင့် စက်ကိရိယာနှင့် အပိုပစ္စည်းများရောင်းဝယ်ခြင်း၊
- ကိရိယာတန်ဆာပလာအမျိုးမျိုးရောင်းဝယ်ခြင်း၊
- ဆေးနှင့် ဆေးပစ္စည်းများရောင်းဝယ်ခြင်း၊
- စားသောက်ကုန်နှင့် အထွေထွေကုန်ပစ္စည်းများရောင်းဝယ်ခြင်း၊
- အထည်အလိပ်နှင့် အဝတ်အထည်များရောင်းဝယ်ခြင်း၊
- စက္ကူ၊ စာရေးကိရိယာနှင့် ဓာတ်ပုံပစ္စည်းများရောင်းဝယ်ခြင်း၊
- ရုံးသုံးပစ္စည်းများနှင့် ပညာရေးအထောက်အကူပစ္စည်းများရောင်းဝယ်ခြင်း၊

- လယ်ယာကိုင်ကျွန်းနှင့် ဥယျာဉ်ခြံမြေထွက်ကုန်ပစ္စည်းများကို စိုက်ပျိုးခြင်း၊ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ရိတ်သိမ်းခြင်း၊တ
၊တာရှည်ခံအောင်ပြုပြင်ခြင်း၊ ထုတ်ပိုးခြင်း၊ ကြိုတ်ခွဲခြင်းနှင့် ကုန်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊

- (ကျွန်းမှအပ)သစ်နှင့် သစ်တောထွက်ပစ္စည်းများအား (သက်ဆိုင်ရာဌာန၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့်) ခု
ခုတ်လှဲခြင်း၊ ထုတ်ယူခြင်း၊ ခွဲစိတ်ခြင်း၊ ကုန်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ တာရှည်ခံအောင်ပြုပြင်ခြင်းနှင့် အသားသေစေခြင်း၊
- တိရစ္ဆာန်မွေးမြူခြင်းနှင့် တိရစ္ဆာန်ထွက်ကုန်ပစ္စည်းများအား ပြုပြင်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ စည်သွပ်ခြင်း၊
- ရေထွက်ကုန်ပစ္စည်းများအား ဖမ်းယူခြင်း၊ တာရှည်ခံအောင်ပြုပြင်ခြင်း၊ ကြိုတ်ခွဲခြင်း၊ စည်သွပ်ခြင်း နှင့် ပြုပြင်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
- ဓါတ်မြေဩဇာ၊ ပိုးသတ်ဆေးနှင့် တိရစ္ဆာန်အစားအစာများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
- လူသုံးကုန်ပစ္စည်းများထုတ်လုပ်ခြင်း၊
- အိမ်သုံးကုန်ပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊

- ယာဉ်နှင့် စက်ကိရိယာများ၊ အပိုပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
- လက်မှုအနုပညာပစ္စည်းများ၊ ယွန်းထည်များနှင့် ပရိဘောဂများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
- ဆောက်လုပ်ရေးပစ္စည်းများနှင့် သုတ်ဆေးများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
- စက်ရုံသုံးပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
- လျှပ်စစ်နှင့် အီလက်ထရောနစ်ကုန်ပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
- အထည်အလိပ်နှင့် အဝတ်အထည်များ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
- အစိုးရ၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် သတ္တုရှာဖွေခြင်း၊ တူးဖော်ခြင်း၊ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ ပြုပြင်ခြင်း နှင့် ထွက်ရှိသောကုန်ပစ္စည်းများကို ရောင်းချခြင်း လုပ်ကိုင်ရန်၊
- အေဂျင်စီလုပ်ငန်းအမျိုးမျိုး၊ ကျွမ်းကျင်မှုအတိုင်ပင်ခံများ၊ လုပ်ငန်းအတိုင်ပင်ခံများ၊ အုပ်ချုပ်မှုအတိုင်ပင်ခံများနှင့် အခြားအကြံပေးဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများ၊
- ကြော်ငြာနှင့် ကြော်ငြာကိုယ်စားလှယ် လုပ်ငန်းများ၊
- ဖျော်ဖြေရေးလုပ်ငန်းနှင့် ယင်းနှင့် ပတ်သတ်သည့် လုပ်ငန်းများ၊
- ဆေးဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းအမျိုးမျိုး၊
- သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးလုပ်ငန်း (မီးရထားနှင့် လေကြောင်းမှအပ)
- ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေခြင်းလုပ်ငန်း၊
- တိုင်းတာရေးနှင့် စစ်ဆေးရေးလုပ်ငန်း၊
- စီမံကိန်းသစ်များ၌ ဖြစ်မြောက်နိုင်စွမ်း ရှိမရှိလေ့လာခြင်း၊ စီမံကိန်းပုံစံများချမှတ်ခြင်း၊ စီမံကိန်းကုန်ကျစရိတ်ခန့်မှန်းခြင်း နှင့်တန်ဖိုး တွက်ချက်ခြင်းလုပ်ငန်းများ၊
- စာရင်းရေးသွင်းခြင်း၊ စာရင်းစစ်ဆေးခြင်းနှင့် ဥပဒေအကြံပေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ၊
- ယာဉ်နှင့် စက်ကိရိယာအမျိုးမျိုး ကြံ့ခိုင်ရေးပြုလုပ်ခြင်း၊ မွမ်းမံခြင်းနှင့် ပြင်ဆင်ခြင်းလုပ်ငန်းများ၊
- လျှပ်စစ်နှင့် အီလက်ထရောနစ်ကုန်ပစ္စည်းများတပ်ဆင်ခြင်း၊ ပြုပြင်ခြင်းနှင့် မွမ်းမံတည်ဆောက်ခြင်းလုပ်ငန်းများ၊
- ဆက်သွယ်ရေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ၊
- ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်း၊
- ကျောက်မျက်လုပ်ငန်း၊
- ခရီးသွားလုပ်ငန်း၊
- ဟိုတယ်လုပ်ငန်း၊
- ခရီးသွားလုပ်သားပြည်သူများလုံခြုံလွယ်ကူချောမွေ့စွာဖြင့်သွားလာနိုင်ရေးအတွက်အဆင့်မီ City Bus များဖြင့်ပြေးဆွဲရန်၊

၇။ ဆင့်ပွား ထောက်မထားသည့် ကုမ္ပဏီ (ကုမ္ပဏီများ) နှင့် ပါဝင် ပူးပေါင်းမှုပြုသော ကုမ္ပဏီ (ကုမ္ပဏီများ) တည်ထောင်၍ အရင်းမြှုပ်နှံခြင်း၊ ယင်းကုမ္ပဏီများတွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံခြင်းနှင့် ပါဝင်လုပ်ဆောင်ခြင်း။ ယင်းကုမ္ပဏီများသည် မြန်မာနိုင်ငံအတွင်း အများနှင့်မသက်ဆိုင်သော သို့မဟုတ် အများနှင့် သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီများ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်နိုင်သည်။ ဆင့်ပွားထောက်မထားသည့် ကုမ္ပဏီများတွင် မိမိအကျိုးအတွက် အသာစီးဖြင့် ကွပ်ကဲချုပ်ထိန်းမှုပြု လုပ်နိုင်စွမ်းငှာ ယင်းဆင့်ပွား ထောက်မထားသည့် ကုမ္ပဏီ (ကုမ္ပဏီများ)တွင် အနည်းဆုံး (၅၁%) အစုရှယ်ယာကို ကုမ္ပဏီက ပါဝင် ရမည်။ ပါဝင်ပူးပေါင်းမှုပြုသော ကုမ္ပဏီများတွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ပတ်သက်၍မူ ကုမ္ပဏီသည် အများဆုံး (၄၉%)၊ ယင်းပူးပေါင်း မှုပြုသော ကုမ္ပဏီ (ကုမ္ပဏီများ) တစ်ခုချင်း အလိုက် အစုရှယ်ယာ ပါဝင်နိုင်သည်။

၈။ ဆင့်ပွား ထောက်မထားသည့် ကုမ္ပဏီ (ကုမ္ပဏီများ) ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် တည် ထောင်ခြင်းတို့၏ရည်ရွယ်ချက် အကြောင်းနှင့် သို့မဟုတ် ပါဝင်ပူးပေါင်းမှုပြုသော ကုမ္ပဏီ (ကုမ္ပဏီ

များ) တွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုတိုင်းကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အဆုံးအဖြတ်ရယူ၍ သေချာစွာ ဖော်ပြရမည်။

၉။ ကုမ္ပဏီ၏ သဘောထားဆန္ဒအရ သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆသောမည်သည့် လူပုဂ္ဂိုလ်ကိုမဆို ကုမ္ပဏီကိုယ်စား အေဂျင်စီအဖြစ် ဆောင်ရွက်ရန်၊ ကုမ္ပဏီနှင့် ၎င်း၏ ဒါရိုက်တာများ ဆောင်ရွက်နိုင်သော ကျွမ်းကျင်သူ အတိုင်ပင်ခံ လုပ်ငန်းများ၊ စီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရေးကျွမ်းကျင် မှုများ ပေးအပ်ခြင်းနှင့် ငွေစာရင်းအရာ ရှိများ၊ လုပ်ငန်း ကြီးကြပ်သူများ၊ ကျွမ်းကျင်သူအတိုင်ပင်ခံ ဥပဒေပညာရှင်များ၊ အကြံပေးသူများ၊ စီမံခန့်ခွဲ သူ ကိုယ်စားလှယ်များ ခန့်ထားဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၁၀။ **ငွေစိုက်ထုတ်ပံ့ပိုးမှုလုပ်ငန်း။** ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံအတွင်းသော်လည်း ကောင်း၊ အခြားဒေသတွင်သော်လည်းကောင်း၊ ငွေစိုက်ထုတ်ပံ့ပိုးမှုလုပ်ငန်း၊ ကုမ္ပဏီ များတည်ထောင်ပေးရန်ကုန်သွယ်မှုလုပ်ငန်းများ အတွက်အာမခံပေးခြင်း၊ ကိုယ်စားလှယ် လုပ်ငန်း၊ ငွေရေးကြေးရေး ကောက်ခံမှုလုပ်ငန်း၊ ကုန်သွယ်မှုလုပ်ငန်း၊ ယုံမှတ် အပ်နှံခြင်း ခံရသူများ၊ အကျိုးဆောင်များ၊ ဘဏ္ဍာထိန်းများ၊ ပစ္စည်းသိုလှောင်ရေးလုပ်ငန်း၊ ဈေးသည် လုပ်ငန်း၊ လယ်ယာလုပ်ငန်းနှင့် (အသက်အာမခံ လုပ်ငန်းမှအပ) အခြားလုပ်ငန်းအမျိုး အစား နှင့်လုပ်ငန်းဆောင်တာဝယ်ယူခြင်း၊ ရယူခြင်း၊ ကူညီဆောင်ရွက်ခြင်း၊ ငွေကြေး စိုက်ထုတ်ပေးခြင်း၊ ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ လုပ်ဆောင်ခြင်းနှင့် စီမံအုပ်ချုပ်ခြင်းများ ပြုလုပ်နိုင်သည်။

၁၁။ **အစိုးရနှင့် အခြားမည်သည့် ကုမ္ပဏီများမှ အစုများနှင့် ခံဝန်စာတမ်း ဝယ်ယူခြင်း။** ဆင့်ပွား ထောက်မထားသည့် ကုမ္ပဏီ(ကုမ္ပဏီများ)၊ ပါဝင်ပူးပေါင်းမှုပြုသော ကုမ္ပဏီ (ကုမ္ပဏီများ) အခြား ကုမ္ပဏီများနှင့် အစိုးရ၏ သာမန်အခွင့်အရေး ရရှိသော၊ ရွှေ့ဆိုင်းထား သော၊ အခြားအစုရှယ်ယာများနှင့် မည်သည့်သိုလှောင်ပစ္စည်း၊ ခံဝန်ချုပ်လက်မှတ်၊ ခံဝန်စာတမ်း၊ အပေါင် သို့မဟုတ် အခြား အာမခံများအတွက် လျှောက်ထားခြင်း၊ ဝယ်ယူ ခြင်း၊ လက်ခံခြင်း၊ ဝယ်ယူရန် တောင်းဆိုခြင်း၊ ပိုင်ဆိုင် ခြင်း၊ ရောင်းခြင်းနှင့် လဲလှယ်ခြင်း ကို ပြုလုပ်နိုင်သည်။

၁၂။ **ပစ္စည်းထုတ်လုပ်မှု လုပ်ငန်း၊ စက်ကိရိယာ တန်ဆာပလာများ၊ စက်ပစ္စည်းများ ဝယ်ခြင်း၊ ရောင်းခြင်း။** ကုမ္ပဏီ၏ ရည်ရွယ်ချက်များကို ဆောင်ရွက်ရာ၌ အကျိုးဖြစ်ထွန်းမှု ရှိစေရန်အလို့ငှာ စက်ပစ္စည်း ကိရိယာ တန်ဆာပလာများ၊ ကုန်စည်ပစ္စည်းများ၊ သီးနှံထွက်

ပစ္စည်းများနှင့် ကုမ္ပဏီအတွက် အခြားအကျိုးဖြစ်ထွန်းမှုရှိစေရန် အလို့ငှာပစ္စည်းနှင့် အရာဝတ္ထုများကိုပါဝယ်ခြင်း၊ ရောင်းခြင်း၊ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ ပြင်ဆင်ပြောင်းလဲခြင်း၊ တိုးတက်ကောင်းမွန်အောင်ပြုလုပ်ခြင်း၊ ငှားရမ်းခြင်း၊ အငှားချခြင်း၊လဲလှယ်ခြင်း တို့ကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၁၃။ ပြည်ပသို့ ကုန်တင်ပို့သူနှင့် ပြည်ပမှ ကုန်တင်သွင်းသူ စသည်များအဖြစ် ဆောင်ရွက်ခြင်း။ ထွက်ကုန် ပစ္စည်းများ၊ ကုန်စည်များ၊ အသုံးအဆောင် ပစ္စည်းများ၏ အမျိုးအစား အသီးသီးတိုင်းကို လည်းကောင်း၊ မညီသည့်အမျိုးအစားကိုမဆိုလည်းကောင်း၊ လက်ကားအားဖြင့်ဖြစ်စေ၊ လက်လီအား ဖြင့်ဖြစ်စေ ရောင်းချသော ပြည်ပသို့ ထုတ်ကုန်လုပ်သူများဆိုင်ရာ၊ ပြည်တွင်းသို့ သွင်းကုန် လုပ်သူများဆိုင်ရာ၊ ကုန်ထုတ်သူများဆိုင်ရာ၊ စိုက်ပျိုးသူများဆိုင်ရာ နှင့် ရောင်းသူများဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၁၄။ ကုမ္ပဏီပိုင် ပစ္စည်းနှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ ဆောင်ရွက်ခြင်း။ ကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းနှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့် အခွင့်အရေးများအားလုံးကိုဖြစ်စေ၊ အစိတ်အပိုင်း တစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ ရောင်းရန် သို့မဟုတ် တိုးတက် အောင်ပြုရန် သို့မဟုတ် စီမံအုပ်ချုပ်ရန် သို့မဟုတ် ဖွံ့ဖြိုးစေရန် သို့မဟုတ်လဲလှယ်ရန် သို့မဟုတ် စာချုပ်ဖြင့် အငှားချရန် သို့မဟုတ် ပေါင်နှံရန် သို့မဟုတ် တာဝန်တင်ထားရန် သို့မဟုတ် ထုခွဲရန် သို့မဟုတ် အကျိုးဖြစ်အောင် ပြုရန် သို့မဟုတ် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၁၅။ ဥပဒေကခွင့်ပြုသောလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ခြင်း။ ဥပဒေအရခွင့်ပြုထားသည့် လုပ်ငန်းများနှင့်အမိန့်အရ ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိ၍ အထက်ပါ ရည်ရွယ်ချက်များနှင့် ဆက်စပ်ပြီး သက်သာလွယ်ကူစွာ ဆောင်ရွက်နိုင်စွမ်းရှိသည်ဟု ကုမ္ပဏီကယူဆသော သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ပစ္စည်းများနှင့် အပိုင်ပစ္စည်းများ၏ တန်ဖိုးတိုးမြှင့် စေမည်ဟုသော် လည်းကောင်း၊ အဆိုပါတို့အား အမြတ်အစွန်းထွက်စေမည်ဟုသော်လည်းကောင်း တွက်ဆထားသော လုပ်ငန်းတစ်ခုခုကိုဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၁၆။ လုပ်ငန်းများကို ရယူခြင်းနှင့် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ခြင်း။ ကုမ္ပဏီက ဆောင်ရွက်ရန် အခွင့် အာဏာရှိသော သို့မဟုတ် လက်ရှိ ပိုင်ဆိုင်နေသော ပစ္စည်းနှင့် ဤကုမ္ပဏီကိစ္စ အလို့ငှာ သင့်လျော်သော လုပ်ငန်းကိုလုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်နေသော ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ

တစ်ခုခု၏လုပ်ငန်း၊ ပစ္စည်းများနှင့်ပေးရန်တာဝန်အားလုံးကိုဖြစ်စေ၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသ ကိုဖြစ်စေ ရယူရန်နှင့် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၁၇။ **မရွှေ့မပြောင်းနိုင်သောပစ္စည်း၊ ရွှေ့ပြောင်းနိုင်သောပစ္စည်း စသည်များ ရယူခြင်း။** ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းကိစ္စများအလို့ငှာ လိုအပ်သည်ဟု သို့မဟုတ် သက်သာလွယ်ကူစေမည်ဟု ကုမ္ပဏီကထင်မြင်သည့် မည်သည့်မရွှေ့မပြောင်းနိုင်သောပစ္စည်း၊ ထို့ပြင်ရွှေ့ပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းကို မဆိုလည်းကောင်း၊ မည်သည့်အခွင့်အရေးများ သို့မဟုတ် အခွင့်အလမ်းများကို မဆိုလည်းကောင်း၊ အထူးအားဖြင့် မည်သည့်မြေ၊ အဆောက်အအုံ သုံးစွဲခွင့်များ၊ စက် ကိရိယာများ၊ စက်ရုံနှင့် ကုန်သွယ်ရေး ပစ္စည်းကို မဆိုလည်းကောင်း၊ ယေဘုယျအားဖြင့် ဝယ်ယူရန်၊ ရောင်းချရန်၊ အငှားစာချုပ်ဖြင့် ဖြစ်စေ၊ လဲလှယ်ခြင်းဖြင့်ဖြစ်စေ ရယူရန် သို့မဟုတ် ငှားယူရန် သို့မဟုတ် အခြား နည်း ဖြင့် ရယူနိုင်သည်။

၁၈။ **အဆောက်အအုံစသည်များဆောက်လုပ်ခြင်း။** ကုမ္ပဏီ၏ကိစ္စအလို့ငှာ လိုအပ်မည် ဖြစ်သော သို့မဟုတ် သက်သာလွယ်ကူမည်ဖြစ်သော မည်သည့်အဆောက်အအုံများ၊ ဆောက် လုပ်ထားသည့်အရာများ၊ လုပ်ငန်းများနှင့်စက်ရုံများကိုမဆိုတည်ဆောက်ရန်၊ ထိန်းသိမ်း ရန်နှင့်ပြုပြင်ရန် ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၁၉။ **လုပ်ပိုင်ခွင့်များ၊ ပစ္စည်းနှင့် လုပ်ဆောင်ချက်များအတွက် အခပေးခြင်း။** ကုမ္ပဏီက ရယူခဲ့သော အခွင့်အရေးတစ်ခုခုအတွက်ဖြစ်စေ၊ ပစ္စည်းတစ်ခုခုအတွက်ဖြစ်စေ ကုမ္ပဏီ အတွက် ဆောင်ရွက်ချက်အတွက်ဖြစ်စေ၊ ပေးချေရန်နှင့် ပေးပို့သော သတင်းအချက် အလက်များ သို့မဟုတ် အကြံပေးချက်များ၊ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီအတွက်ဖြစ်စေ၊ ကုမ္ပဏီနှင့် တိုက်ရိုက်သော်လည်းကောင်း၊ သွယ်ဝိုက်၍သော်လည်းကောင်း အကျိုးသက်ရောက်သော ဆောင်ရွက်မှု တစ်ခုခုအတွက် အဖိုးအခ ပေးချေရမည်။

၂၀။ **မလိုသေးသောငွေ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံခြင်း။** ချက်ချင်းမလိုသေးသော ကုမ္ပဏီ၏ငွေကို အခါကာလအားလျော်စွာ သတ်မှတ်သည့် နည်းလမ်းအတိုင်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံရန်နှင့် ဆောင် ရွက်နိုင်သည်။

၂၁။ **ငွေထုတ်ချေးခြင်း။** သင့်လျော်သော တရားဥပဒေနှင့် ညီညွတ်မည်ဟုထင်မြင်သော စည်းကမ်း ချက်များဖြင့်ပုဂ္ဂိုလ်၊ ကုမ္ပဏီ၊ အထူးသဖြင့် ကုမ္ပဏီနှင့် ဆက်ဆံဆောင်ရွက် နေသော ပုဂ္ဂိုလ်များသို့ ငွေထုတ်ချေးနိုင်သည်။

၂၂။ **ငွေချေးယူခြင်း။** အာမခံဖြင့်ဖြစ်စေ၊ အာမခံမပါဘဲဖြစ်စေ ပြည်တွင်းပြည်ပမှ တည်ဆဲ ဥပဒေနှင့်အညီ ငွေချေးယူရန်၊ ထို့အပြင် ကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းအားလုံးကိုဖြစ်စေ၊ အစိတ်အပိုင်း တစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ အပေါင်ဖြင့်သော်လည်းကောင်း၊ ကုမ္ပဏီက သင့်လျော်မည်ဟု ယူဆသော နည်းဖြင့်သော် လည်းကောင်း ချေးယူနိုင်သည်။

၂၃။ **အစုစပ်ပါဝင်ခြင်းနှင့် ဖက်စပ်လုပ်ကိုင်ခြင်း အစရှိသောလုပ်ငန်းများလုပ်ကိုင်ခြင်း။** ဤကုမ္ပဏီအား တိုက်ရိုက် သော်လည်းကောင်း၊ သွယ်ဝိုက်၍ သော်လည်းကောင်း အကျိုးရှိ စေရန် ဆောင်ရွက်နိုင်မည်ဖြစ်သော လုပ်ငန်းတစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ၊ ဆောင်ရွက် ချက်တစ်ခုခုကို ဖြစ်စေ၊ ဆောင်ရွက်ရန် သို့မဟုတ် ပါဝင်ရန် ကုမ္ပဏီက အခွင့်အာဏာရရှိသောလုပ်ငန်း တစ်ခုခုကို ဖြစ်စေ၊ ဆောင်ရွက်ချက် တစ်ခုခုကို ဖြစ်စေ၊ ဆောင်ရွက်နေသော သို့မဟုတ် ပါဝင်ဆောင်ရွက်နေသော သို့မဟုတ် ပါဝင်ဆောင်ရွက်အံ့ဆဲဆဲဖြစ်သော ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးဦး နှင့်ဖြစ်စေ၊ ကုမ္ပဏီတစ်ခုခုနှင့်ဖြစ်စေ အစုစပ်လုပ်ငန်းများ၊ ဖက်စပ်လုပ်ငန်းများတွင်သော် လည်းကောင်း၊ အမြတ်ခွဲဝေယူရေးအတွက်သော်လည်းကောင်း၊ စီးပွားပူးပေါင်းဆောင်ရွက် ရေးအတွက်သော်လည်းကောင်း၊ ဖက်စပ်လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်ရေး အတွက်သော်လည်း ကောင်း၊ အပြန်အလှန်ခွင့်ပြုချက်ပေးရေး အတွက်သော်လည်းကောင်း၊ အခြားနည်းအတွက် သော်လည်းကောင်း ပါဝင်ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၂၄။ **အစိုးရနှင့်ဖြစ်စေ အာဏာပိုင် တစ်ရပ်ရပ်နှင့်ဖြစ်စေ အစီအစဉ် ပြုလုပ်ခြင်း။** အစိုးရ တစ်ခုခု နှင့်ဖြစ်စေ၊ ဒေသန္တရဆိုင်ရာ သို့မဟုတ် အခြားနည်းဆိုင်ရာ အာဏာပိုင် တစ်ရပ်ရပ်နှင့်ဖြစ်စေ ကုမ္ပဏီ ၏ ရည်ရွယ်ချက်များကို သော်လည်းကောင်း၊ အဆိုပါတို့ အနက် တစ်ခုခုကိုသော်လည်းကောင်း၊ အထောက်အပံ့ဖြစ်စေမည်ဟု ထင်မြင်ရသော မည်သည့် စီစဉ်ချက်တွင် မဆိုပါဝင်ရန်၊ ထို့အပြင် အစိုးရတစ်ခုခုမှဖြစ်စေ၊ အာဏာပိုင် တစ်ရပ်ရပ်မှဖြစ်စေ ရယူရန် လိုအပ် သည်ဟု ကုမ္ပဏီက ထင်မြင် သော အခွင့်အရေးများ၊ အခွင့်အလမ်းများနှင့် လုပ်ကိုင်ခွင့်များကို ရယူရန်၊ ထို့ပြင် အဆိုပါစီစဉ်ချက်များ၊ အခွင့် အရေးများ၊ အခွင့်အလမ်းများနှင့် လုပ်ကိုင်ခွင့်များ တစ်ခုခုကို ဆောင်ရွက်ရန်၊ သုံးစွဲရန် နှင့် လိုက်နာရန်ဖြစ်သည်။

၂၅။ **ကိုယ်စားလှယ်များ။** ကုမ္ပဏီ၏ယူဆချက်တွင် အမြတ်အစွန်း ရှိမည်ဟု ထင်မြင် သော မည်သည့်ကုမ္ပဏီ ပုဂ္ဂိုလ်၏ကိုယ်စား၊ ကိုယ်စားလှယ်ဌာနများကို ရယူရန်နှင့် လုပ်ကိုင် ရန် ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၂၆။ သင်္ဘောကိုယ်စားလှယ်များအဖြစ်ဆောင်ရွက်ခြင်း။ သင်္ဘောဖြင့်ပစ္စည်းတင်ပို့သော ကိုယ်စား လှယ်များ ဆိုင်ရာ၊ ကုန်ပစ္စည်းရှင်းလင်းရေး ကိုယ်စားလှယ်များဆိုင်ရာ၊ သင်္ဘော ကုန်တင် ကုန်ချ လုပ်ကိုင်ခြင်းဆိုင်ရာ၊ ကုန်တင်ရေယာဉ် ပိုင်ရှင်များဆိုင်ရာ၊ သင်္ဘောကုန် တင် ကုန်ချနှင့် ကုန်လှောင်ရုံ ပိုင်ရှင်များဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၂၇။ ထောက်ပံ့သည့် ရန်ပုံငွေများကို အသင်းများနှင့်အဖွဲ့များ အစရှိသည်တို့ကို တည်ထောင်ခြင်း။ ကုမ္ပဏီ၏ ဝန်ထမ်းများ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီနှင့် ဆက်သွယ်မှု ရှိသူများအတွက် ရန်ပုံငွေ(များ)၊ ငွေစု စည်းမျဉ်း(စည်းမျဉ်းများ) တည်ထောင်ပေးခြင်း အတွက်အထောက်အကူ၊ အကူအညီပေးမှုနှင့်ကုမ္ပဏီ ဝန်ထမ်း သို့မဟုတ်ကုမ္ပဏီနှင့် ဆက် သွယ်သူတို့အတွက် အကျိုးဖြစ်မည့် အဖွဲ့အစည်းသော်လည်းကောင်း၊ တွက်ချက်၍ ရနိုင် သည့် အခါအခွင့်သင့်ခြင်းဖြစ်မည့် ကိစ္စများဆောင်ရွက်ပေးခြင်းနှင့် အလှူဒါန ခံယူ သော သို့မဟုတ် စေတနာစိတ်ဓာတ်ဖြင့် ပေးခြင်းကို ခံယူသော ကိစ္စများ သို့မဟုတ် မည်သည့်ပြပွဲ မဆို သို့မဟုတ် အများအတွက် သို့မဟုတ် ယေဘုယျအားဖြင့် သို့မဟုတ် အကျိုး ရှိ မည့်ကိစ္စရပ်များ အတွက်ထောက်ပံ့ရန် ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၂၈။ စီမံခန့်ခွဲသူအဖြစ်နှင့် စီမံခန့်ခွဲသူ ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်ဆောင်ရွက်ခြင်း။ ကုမ္ပဏီ ၏ ဒါရိုက်တာများက စွမ်းဆောင်နိုင်သော လုပ်ငန်းအမျိုးအစားများအတွက် စီမံခန့်ခွဲသူများ အဖြစ် ဖြစ်စေ၊ စီမံ ခန့်ခွဲသူ ကိုယ်စားလှယ်များအဖြစ်ဖြစ်စေ၊ အကြံပေးသူများအဖြစ်ဖြစ်စေ၊ အတိုင်ပင်ခံများအဖြစ်ဖြစ်စေ၊ လုပ်ငန်းကြီးကြပ်သူများအဖြစ် ဖြစ်စေ၊ ကွပ်ကဲထိန်း ချုပ်သူ များအဖြစ်ဖြစ်စေ ဆောင်ရွက်ရန်၊ ထို့အပြင် လုပ်ငန်းတိုးတက်မှု အကဲဖြတ်ကျွမ်း ကျင်သူအဖြစ်ဖြစ်စေ၊ အကြံပေး ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်သူ အဖြစ်ဖြစ်စေဆောင် ရွက်ရန်နှင့် အလားတူ လုပ်ဆောင်ချက်များအတွက် အခြားသူများကိုငှားရမ်းရန် ဆောင် ရွက်ခွင့်ရှိသည်။

၂၉။ ငွေလွှဲစာချုပ်ကို ပြုလုပ်ခြင်း၊ လက်ခံခြင်းနှင့် လက်မှတ်ထိုးခြင်း။ ငွေပေးကတိ လက်မှတ်များ၊ ငွေလွှဲစာချုပ်များ၊ ကုန်တင်လက်မှတ်များ၊ အခွင့်အရေးများ၊ ဒီဘင်ချာ များနှင့် အခြားစေ့စပ် လွှဲပြောင်းနိုင်သော သို့မဟုတ် လွှဲပြောင်းနိုင်သော စာချုပ်စာတမ်းများ ကို လက်မှတ်ထိုးရန်၊ ပြုရန်၊ လက်ခံရန်၊ ထပ်ဆင့်လက်မှတ် ရေးထိုးရန်၊ လျှော့နှုန်း ဖြင့်လဲရန်၊ ချုပ်ဆိုရန်နှင့် ထုတ်ပေးရန် ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိသည်။

၃၀။ ဖွဲ့စည်းခြင်းတည်ထောင်ခြင်းဆိုင်ရာစရိတ်များပေးချေခြင်း။ ပြည်ထောင်စု သမ္မတ မြန်မာ နိုင်ငံတွင်ဖြစ်စေ၊ အခြားမည်သည့်ဒေသတွင်ဖြစ်စေ ကုမ္ပဏီကို ဖွဲ့စည်းခြင်း ဆိုင်ရာ၊ စတင်တည်ထောင်ခြင်းဆိုင်ရာ အဖိုးအခများ၊ စရိတ်များကိုလည်းကောင်း၊ ရှေးဦး ဖြစ်သော လုပ်ငန်းနှင့် အကြောင်းသင့် ဆက်စပ်နေသော ကုန်ကျစရိတ်များကိုလည်းကောင်း ထုတ်ပေးရမည်။

ချွင်းချက် ။ ကုမ္ပဏီသည် အထက်ဖော်ပြပါ ရည်ရွယ်ချက်များကို ပြည်ထောင်စု သမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံအတွင်း၌ ဖြစ်စေ၊ အခြားအရပ်ဒေသ တစ်ခုခု၌ဖြစ်စေ၊ အချိန်အခါ အားလျော်စွာ တည်မြဲနေသည့် ဥပဒေများက ခွင့်ပြုထားသော လုပ်ငန်းများမှအပ အခြားလုပ်ငန်း များကို လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုပါ။ထို့ပြင် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံအတွင်း၌ အချိန် အခါအားလျော်စွာတည်မြဲနေသည့် ဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များ၏ခွင့်ပြုချက်နှင့် သဘောတူညီ ချက်ရရှိထားသော လုပ်ငန်းများကိုသာ ဆောင်ရွက်မည်ဟု ချွင်းချက်ထားရှိသည်။

တာဝန်ကို ကန့်သတ်ခြင်း

၃၁။ ကုမ္ပဏီအဖွဲ့ဝင်များ၏ တာဝန်ကို ကန့်သတ်ထားသည်။

အခန်း(၃)

မတည်ငွေရင်း

၃၂။ ကုမ္ပဏီ၏မတည်ငွေရင်းကို လုပ်ငန်းအခြေအနေအရ ထည့်ဝင်ဆောင်ရွက်သွားမည်။

ရှယ်ယာများ

၃၃။ ကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာများမှာ သာမန်အစုရှယ်ယာများဖြစ်ပြီး အဆိုပါအစုရှယ်ယာများကို အပိုဒ်(၃၄)ပါပုဂ္ဂိုလ်နှင့် အဖွဲ့အစည်းများမှပိုင်ဆိုင်နိုင်ရမည်။

၃၄။ ပုဂ္ဂိုလ်နှင့်အဖွဲ့အစည်းတို့မှာအောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်။

(၁) ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်မှ နိုင်ငံသားများ။

(၂) အများနှင့် သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီသည် နိုင်ငံတော်၏ခွင့်ပြုချက်အရ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်လိုသည့်လုပ်ငန်းနှင့် သက်ဆိုင်သော နိုင်ငံတော်မှ ထုတ်ပြန်ထားသည့် ဥပဒေနှင့် အညီဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ထားသော အသင်းအဖွဲ့ (အသင်း အဖွဲ့များ)၊ အဖွဲ့ (အဖွဲ့များ)၊ အသင်း (အသင်းများ) သို့မဟုတ် အခြားအဖွဲ့အစည်းတစ်ခုခု (အဖွဲ့အစည်းများ)၊ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းရှင်များ၊ လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ တောင်သူလယ်သမားများ။

တာဝန်နှင့်ဝတ္တရား

၃၅။ အများစုအစုရှယ်ယာပိုင်ရှင်များသည် ဆင့်ပွား ထောက်မထားသည့် ကုမ္ပဏီ (ကုမ္ပဏီများ)၏ စီမံခန့်ခွဲအုပ်ချုပ်မှုတွင် အသာစီးဖြင့် ကွပ်ကဲအုပ်ချုပ် ထိန်းသိမ်းမှု ရှိရမည်။ ထို့အပြင် ဆင့်ပွားထောက်မထားသည့် ကုမ္ပဏီ၏ဒါရိုက်တာအများစုကို တိုက်ရိုက်သော်လည်းကောင်း၊ သွယ်ဝိုက်သည့်နည်းနှင့်သော်လည်းကောင်း ကွပ်ကဲထိန်းချုပ်ရမည်။

မတည်ငွေရင်းတိုးမြှင့်ခြင်း၊ လျှော့ချခြင်းအာဏာ

၃၆။ ကုမ္ပဏီသည် ဒါရိုက်တာများအနေနှင့် မည်သည့်အခါမဆို သင့်လျော်မည် သို့မဟုတ် လိုအပ်မည်ဟု ထင်မြင်ယူဆလျှင် ကုမ္ပဏီသည် မတည်ငွေရင်းကို အခါအားလျော်စွာ တိုးမြှင့်ခြင်း သို့မဟုတ် လျှော့ချခြင်း ပြုလုပ်ပိုင်ခွင့်ရှိစေရမည်။ မတည်ငွေရင်းကို တိုးမြှင့်

ရာ၌ အစုရှယ်ယာ အသစ်များကို ဦးစားပေးဆိုင်းငံ့ သို့မဟုတ် အထူးရပိုင်ခွင့်များ၊ အခွင့်အလမ်းများနှင့် စည်းကမ်းချက်များပါ အစု ရှယ်ယာဟူ၍ ထုတ်ပေးနိုင်သည်။ သို့သော်လည်း အစုရှယ်ယာများပါ ဦးစားပေး၊ ဆိုင်းငံ့၊ ကန့်သတ် သို့မဟုတ် အထူးရပိုင်ခွင့်များ၊ အခွင့်အလမ်းများ သို့မဟုတ် စည်းကမ်းချက်များကို ကုမ္ပဏီ၏ သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းနှင့် အညီသာလျှင် ပြောင်းလဲပြင်ဆင်ခြင်း သို့မဟုတ် ဆောင်ရွက်ခြင်း ပြုလုပ်နိုင်သည်။ အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခွင့် မရှိစေရ။

အခန်း(၄)

ဖော်ပြချက်များနှင့် အဓိပ္ပာယ်များ

၃၇။ ‘ရွှေပြည်သာသားခရီးသည်ပို့ဆောင်ရေး အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်— အပေါ် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ ဥပဒေအရ စတင်အာဏာ သက်ရောက်သည့်နေ့မှစ၍ ယင်းဥပဒေ သို့မဟုတ် ယင်းဥပဒေများတွင် ပြင်ဆင်ပြဋ္ဌာန်းသည့် အဓိပ္ပာယ် ဖော်ပြချက်နှင့် အညီဖြစ်စေ ရမည်။’

၃၈။ ထို့အပြင်နောင်တွင် ဖော်ပြထားသည့် စကားရပ်များသည် ၎င်းတို့အတွက် သတ်မှတ် ထားသည့် အဓိပ္ပာယ်များရှိစေရမည်-

(က) ‘မတည်ရင်းနှီးငွေ’ ဆိုသည်မှာ ကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာမတည် ရင်းနှီးငွေကို ဆိုသည်။

(ခ) ‘လက်အောက်ခံကုမ္ပဏီ’ တစ်ခုဆိုသည်မှာ ဆင့်ပွား ထောက်ပံ့ထားသည့် ကုမ္ပဏီတစ်ခု တွင် ထိုကုမ္ပဏီ၏ ထုတ်ဝေခြင်းပြုထားသည့် သို့မဟုတ် တောင်းခံရရှိ ပြီးဖြစ်သည့် မတည်ရင်းနှီးငွေ၏ (၅၁%)ထက် မနည်းသော အများစုရှယ်ယာကို လက်ကိုင်ပိုင်ဆိုင် ထားခြင်းနှင့် မိမိအကျိုးအတွက် အသာစီးအဖြစ် ကွပ်ကဲချုပ်ထိန်းမှု ပြုလုပ်နိုင်သည့် ကုမ္ပဏီကိုဆိုသည်။

(ဂ) ‘ပါဝင်ပူးပေါင်းမှုပြုသောကုမ္ပဏီ’ ဆိုသည်မှာ ဤကုမ္ပဏီနှင့် ပတ်သက်ပြီး၊ ဤကုမ္ပဏီ က (၄၉%) ထက်မပိုသော ထုတ်ဝေခြင်းပြုထားသည့် သို့မဟုတ် တောင်း ခြင်း ရရှိပြီး ဖြစ်သည့် မတည်ရင်းနှီးငွေ၊ ပိုင်ဆိုင်ရရှိထားသည့် အခြားကုမ္ပဏီ ဟုဆိုသည်။

- (ဃ) ‘အတွင်းရေးမှူး’ ဆိုသည့်စကားရပ်တွင်ယာယီ သို့မဟုတ် လက်ထောက် အတွင်းရေးမှူးနှင့် အတွင်းရေးမှူး၏ တာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ရန် ဒါရိုက်တာ လူကြီးများက ခန့်အပ်ထားသည့် ပုဂ္ဂိုလ်များလည်းပါဝင်သည်။
- (င) ‘အမြတ်ဝေစု’ ဆိုသည့် စကားရပ်တွင်ဆုလာဘ်ကြေးငွေလည်းပါဝင်သည်။
- (စ) ‘အဖွဲ့ဝင်’ ဆိုသည်မှာ ကုမ္ပဏီ၏ မတည်ရင်းနှီးငွေတွင် မှတ်ပုံတင်ထားသည့် အစု ရှယ်ယာ ပိုင်ဆိုင်သူကိုဆိုသည်။
- (ဆ) ‘လ’ ဆိုသည်မှာ အင်္ဂလိပ်ပြက္ခဒိန်အတိုင်းတွက်ချက်သော လကိုဆိုသည်။
- (ဇ) ‘ရုံး’ ဆိုသည်မှာ ကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင်ထားသော ရုံးဖြစ်သည်။
- (ဈ) ‘ပေးပြီးအစုရှယ်ယာငွေ’ ဆိုသည့်စကားရပ်တွင် ‘ငွေရဖက်တွင်ပေးထားပြီး’ ဟု စာရင်းသွင်းထားသည့် အစုရှယ်ယာများလည်းပါဝင်သည်။
- (ည) ‘တံဆိပ်’ ဆိုသည်မှာ ‘ကုမ္ပဏီ’ အမြဲသုံးစွဲသည့် တံဆိပ်ကိုဆိုသည်။
- (ဋ) ‘ရေးသားခြင်း’ ဆိုလိုသည်မှာ ရေးသားထားခြင်း၊ ပုံနှိပ်ထားခြင်း သို့မဟုတ် ကျောက် ပုံနှိပ်ထားခြင်း၊ သို့မဟုတ် စကားလုံးများကို မြင်သာနိုင်သည့် ပုံသဏ္ဌာန်သို့ မည်သည့် နည်းနှင့်မဆို မြင်နိုင်အောင် ပြသ၍ ပြုလုပ်ထားခြင်း ကိုဆိုလိုသည်။
- (ဌ) ‘လူပုဂ္ဂိုလ်’ ဆိုသည့် စကားရပ်တွင် လူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးချင်းနှင့် ဥပဒေအရ တည်ထောင် ထားသည့် အဖွဲ့အစည်း၊ ဆိုလိုသည်မှာ လူပုဂ္ဂိုလ်များ ဥပဒေအရ တည်ထောင်သည့် အဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် မည်သည့် အသင်းအဖွဲ့များလည်း ပါဝင် သည်။

အများနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၃၉။ ဤကုမ္ပဏီသည် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေပုဒ်မ ၂(က)၊ ပုဒ်မခွဲ(၂) တွင်အဓိပ္ပါယ် ဖော်ပြထားသည့် အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီ လီမိတက် ဖြစ်သည်။

လုပ်ငန်းစတင်ဆောင်ရွက်ခြင်း

၄၀။ ကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်း စတင်ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ပတ်သက်ပြီး၊ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ ဥပဒေအရ ဖော်ပြထားသည့် သတ်မှတ်ချက်များသည် ဤကုမ္ပဏီအပေါ် ယင်း သတ်မှတ် ချက်များက ချုပ်နှောင်ထားခဲ့လျှင် သို့မဟုတ် ချုပ်နှောင်ထားသည့် အတိုင်းအတာ အချက် အလက်များကို ဒါရိုက်တာလူကြီးများက အလေးထား ဂရုမူရမည်။

အခန်း(၅)

အစုရှယ်ယာများ

အစုရှယ်ယာများ ထုတ်ပေးခြင်း

၄၁။ ကုမ္ပဏီ၏ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံစည်းမျဉ်းတွင် သတ်မှတ်ချက်များပါရှိခဲ့လျှင် ယင်းတို့ကို လိုက်နာလျက် ကုမ္ပဏီက မူလကတည်းက ပေးထားသော အစုရှယ်ယာပါ အထူးအခွင့်အရေးများကို ထိခိုက်မှုမရှိစေဘဲ ဝေစုခံစားခွင့်ကိစ္စ၊ မဲပေးခွင့်ကိစ္စ၊ တန်ဖိုးရင်းပြန်ရခွင့်ကိစ္စ သို့မဟုတ် အခြားသော ကိစ္စများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ကုမ္ပဏီသည် အခါကာလ အားလျော်စွာ အထူးစည်းကမ်း သတ်မှတ် ဆုံးဖြတ်လျက် အဆိုပါဦးစားပေး အစုရှယ်ယာများ၊ ရွှေ့ဆိုင်းထားသော အခွင့်အရေးပါ အစုရှယ်ယာများ သို့မဟုတ် အခြားအထူး အခွင့်အရေးများ သို့မဟုတ် အဆိုပါကန့် သတ်ချက်များ မည်သည့် အစုရှယ်ယာကိုမဆို ထုတ်ပေးနိုင်သည်။ ထို့အပြင် ဤကုမ္ပဏီ၏ သဘောအတိုင်း ရွေးနှုတ်နိုင်သည့် အခွင့်အရေး သတ်မှတ်ချက်ဖြင့် ဦးစားပေး အစုရှယ်ယာများကို အထူးဆုံးဖြတ်ချက်အရ ထုတ်ပေးနိုင်သည်။

အစုရှယ်ယာများ၏ အထူးအခွင့်အရေးများကိုမည်ကဲ့သို့ခွဲခြားမည့်အကြောင်း

၄၂။ အကယ်၍ မည်သည့်အချိန်၌မဆို အစုရှယ်ယာမတည်ငွေရင်းကို အစုရှယ်ယာ အတန်းအစား အမျိုးမျိုးဖြစ်အောင်ခွဲစိတ်လျှင် အစုရှယ်ယာများကို လေးပုံသုံးပုံ ပိုင်ဆိုင်ထားသူတို့၏စာအားဖြင့် သဘောတူညီ ချက်ဖြင့်သော်လည်းကောင်း၊ သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာ အမျိုးအစား ပိုင်ရှင်များ၏ သီးခြားအထွေထွေ အစည်းအဝေး၌ အထူးသဘောတူစည်းကမ်း သတ်မှတ်ဆုံးဖြတ် ချက်တစ်ရပ်ဖြင့် ခွင့်ပြုချက်အရ သော်လည်းကောင်း ပြောင်းလဲနိုင်ခွင့်ရှိသည်။ အဆိုပါ သီးခြားအထွေထွေ အစည်းအဝေးတိုင်း၌ အထွေထွေ အစည်းအဝေးများအတွက် သတ်မှတ်ထားသော ဤစည်းကမ်းချက်များကို သင့်လျော်သလို ပြောင်းလဲပြင်ဆင်၍ အသုံးပြုရမည်။ သို့သော် အစည်းအဝေး အထမြောက်စေရန်အတွက် ထုတ်ပေးထားသည့် အစုရှယ်ယာအမျိုးအစား ပိုင်ဆိုင်သူ အနည်းဆုံး သုံးဦးက ကိုယ်တိုင်ဖြစ်စေ၊ သုံးပုံတစ်ပုံ ကကိုယ်စားလှယ်ဖြင့်ဖြစ်စေ တက်ရောက်ရမည်။

လျှောက်ထားခြင်းအတွက် ပေးရမည့်ငွေ

၄၃။ အစုရှယ်ယာပါဝင်ရန် လျှောက်ထားလျှင် အစုရှယ်ယာသတ်မှတ်တန်ဖိုးရင်း၏ ငါးရာခိုင်နှုန်း အနည်းဆုံးကို လျှောက်ထားစဉ် ပေးချေရမည်။ ဒါရိုက်တာများသည် အစုရှယ်ယာများကို ခွဲဝေထုတ်ပေးရာတွင် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများဥပဒေပါ သက်ဆိုင်ရာ ပြဋ္ဌာန်းချက်တို့ကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်ဟူသော စည်းကမ်းချက်များနှင့် ညီညွတ်သည်မှ တစ်ပါး မည်သည့် အစုရှယ်ယာကိုမျှ ပါဝင်ရန် ဖိတ်ခေါ်ခြင်းမပြုရ။ အဆိုပါ ခွဲဝေပေးခြင်းနှင့် ထုတ်ပေးခြင်းတစ်ရပ် အတွက် ငွေပေးချေခြင်းကို အစုရှယ်ယာများ ထုတ်ပေးကြောင်း နို့တစ်စာလက်ခံရရှိပြီး သည့်နေ့မှ ရက်ပေါင်းသုံးဆယ်အတွင်း ဆောင်ရွက်ရမည်။

သက်သေခံလက်မှတ်များ

သက်သေခံလက်မှတ်များ ထုတ်ပေးခြင်း

၄၄။ ကုမ္ပဏီအဖွဲ့ဝင် မှတ်ပုံတင်စာရင်းတွင် အမည်စာရင်းသွင်းပြီးသော အဖွဲ့ဝင်တိုင်းသည် အစု ရှယ်ယာ သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများကို ယင်းပုဂ္ဂိုလ် ပိုင်ဆိုင်ကြောင်း အသိအမှတ် ပြုသော တန်ဖိုး နှင့် ပေးသွင်းပြီးသော ငွေပမာဏကို ဖော်ပြလျက် ကုမ္ပဏီ၏ အမြဲသုံးတံဆိပ်ခတ်နှိပ်ထားသည့် သက်သေခံ လက်မှတ်တစ်စောင်ကို ငွေပေးချေရန်မလိုဘဲ ရထိုက်ခွင့်ရှိစေရမည်။ သို့ရာတွင် အစုရှယ်ယာ တစ်စု သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများကို ပူးတွဲပိုင်ဆိုင်သူများကိစ္စ အလို့ငှာ ယင်းသို့ ပူးတွဲ ပိုင်ဆိုင်သူပုဂ္ဂိုလ်များသို့ ပိုင်ဆိုင်ကြောင်း သက်သေခံလက်မှတ်တစ်စောင်ထက်ပို၍ထုတ်ပေး ခွင့်မရှိစေရ။ ထို့အပြင် အစုရှယ်ယာ တစ်စုကို ပူးတွဲပိုင်ဆိုင်သူများအနက်တစ်ဦးကို သက်သေခံ လက်မှတ် တစ်စောင် ထုတ်ပေးပြီးဖြစ်လျှင် ကျန်အားလုံးကို ပါထုတ်ပေးပြီး ဖြစ်သည်ဟု မှတ်ယူ ရမည်။

သက်သေခံလက်မှတ်များအသစ်လဲလှယ်ခြင်း။

၄၅။ အကယ်၍ အစုရှယ်ယာ သက်သေခံလက်မှတ် တစ်စောင်သည် ပုံသဏ္ဌာန်ပျက်လျှင်၊ ပျောက်ဆုံးလျှင် သို့မဟုတ် ပျက်စီးလျှင် အထောက်အထားနှင့် လျော်ကြေး၊ ခံ ဝန်ချုပ် (ရှိလျှင်) ယင်းတို့ကို လိုက်နာပြီး ငွေကျပ် ငါးထောင်ထက် မပိုသော ဒဏ်ကြေးကို ပေးဆောင်စေလျက် အစုရှယ်ယာ သက်သေခံလက်မှတ်ကို ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆသည့်အတိုင်း အသစ်လဲလှယ်ပေးနိုင်သည်။

ကုမ္ပဏီသည်မိမိအစုရှယ်ယာများအတွက်ငွေကြေးထောက်ပံ့ခြင်းမပြုရ။

၄၆။ ကုမ္ပဏီ၏ မည်သည့်ရန်ပုံငွေများ၏ အစိတ်အပိုင်းကိုမျှ ကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာများ ဝယ်ယူရန်သော် လည်းကောင်း၊ အာမခံထား၍ ငွေချေးခြင်းသော် လည်းကောင်း မပြုလုပ်ရ။

အခန်း(၆)

ရယူပိုင်ခွင့်

ကုမ္ပဏီ၏ ရယူပိုင်ခွင့်

၄၇။ ကုမ္ပဏီသည် ရှယ်ယာတိုင်း(ငွေအပြည့် မချေရသေးသည့် အစုရှယ်ယာ) အတွက် ငွေကြေး များ (လက်ငင်းပေးချေရန် အချိန်ကျရောက်သည် ဖြစ်စေ၊ မကျရောက်သည် ဖြစ်စေ) တောင်းခံ သည့်အခါ သို့မဟုတ် သက်ဆိုင်ရာရှယ်ယာအတွက် ပေးချေရန် ကန့်သတ်ချိန်စေ့ ရောက် သည့်အခါ ရယူပိုင်ခွင့်ရှိရမည်။ ထို့အပြင် ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးတည်း၏ နာမည်နှင့် တိကျသော ညွှန်ကြားမှုဖြင့် မှတ်ပုံတင်ထားရှိသည့် အစုရှယ်ယာအားလုံး (အပြည့်အဝ ပေးချေပြီးသည့် ရှယ်ယာများအပြင်)အတွက် ချက်ချင်းလက်ငင်းပေးချေရန် ငွေကြေးအားလုံးကို သူကိုယ်တိုင်သော် လည်းကောင်း သူ၏အိမ်ယာလယ်မြေ ပစ္စည်းများ ဖြင့်သော် လည်းကောင်း ကုမ္ပဏီသို့ ပေးချေရန် ရှိသည့်အခြေအနေတွင် ယင်းအစု ရှယ်ယာအားလုံးကို ရယူပိုင်ခွင့်ရှိရမည်။ သို့သော် ဒါရိုက်တာများ အနေဖြင့် မည်သည့် အစု ရှယ်ယာကိုမဆို အပြည့်အဝ သို့မဟုတ် တစ်စိတ် တစ်ဒေသအား ဤအပိုဒ်ရှိ သတ်မှတ် ချက်များမှ ကင်းလွတ်ခွင့်ပြုကြောင်း မည်သည့် အချိန်အခါတွင်မဆို ကြေညာ နိုင်သည်။ ကုမ္ပဏီ၏ရှယ်ယာတစ်စုအပေါ် ရယူပိုင်ခွင့် (ရှိလျှင်) ထိုသို့ အချိန်မှ စ၍ပေးရန် အမြတ် ဝေစုများအထိ အကျုံးဝင်စေရမည်။

ရယူပိုင်ခွင့်နှင့်စပ်လျဉ်းသည့်အစုရှယ်ယာများကို ရောင်းချခြင်း

၄၈။ ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆသည့် နည်းလမ်းများ အတိုင်း ကုမ္ပဏီမှ ရယူပိုင်ခွင့်ရှိသည့် မည်သည့် အစုရှယ်ယာများကိုမဆို ရောင်းချ ခွင့်ရှိသည်။ သို့သော် ငွေပမာဏတစ်ချို့ပေးချေရန် အချိန်စေ့ရောက်သည့် ရယူပိုင်ခွင့်ရှိ အစု ရှယ်ယာများကိုသော်လည်းကောင်း၊ အစုရှယ်ယာပိုင်ရှင်အဖြစ် မှတ်ပုံတင်ပြီးသူ သို့မဟုတ် ကွယ်လွန်ခြင်းဖြင့်သော်လည်းကောင်း၊ လူမွဲဖြစ်ခြင်းကြောင့်သော်လည်းကောင်း၊ အစုရှယ်

ယာ ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသူ၏ လက်ဝယ် လောလောဆယ်ရှိသည့် ရယူပိုင်ခွင့်ရှိပြီး ပေးချေရန် အချိန်စေ့ရောက်သည့် အစုရှယ်ယာများ တန်ဖိုး ၏ တစ်စိတ်တစ်ဒေသအတွက် ပေးချေ ရန် စာဖြင့် ဖော်ပြရေးသား တောင်းခံသည့် နို့တစ်စာအား ထိုသူထံသို့ ပေးပို့ပြီး တစ်ဆယ့် လေးရက်ကျော်လွန် ကုန်ဆုံးသည့်အခါတွင်သော် လည်းကောင်း ထိုအခြေအနေများမှ လွဲ၍ မည်သည့် ရောင်းချမှုကိုမျှ မပြုလုပ်ရ။

ရယူပိုင်ခွင့်နှင့် သက်ဆိုင်သော အစုရှယ်ယာရောင်းငွေများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဆောင်ရွက်ခြင်း

၄၉။ ရောင်းချ၍ ရရှိသောငွေမှ ထိုအစုရှယ်ယာအပေါ် လက်ငင်းပေးရန် တာဝန်ရှိသော ငွေများ ကိုခန့်မှန်းပြီး ကျန်ငွေကို တရားဝင် ထိန်းသိမ်းထားခြင်း ခံရသောနေ့က ပိုင်ဆိုင်ခဲ့သူသို့ (ရောင်းချ သည့်နေ့အထိ အခြားပေးရန် ကျန်ငွေကိစ္စများကို ထည့်သွင်း စဉ်းစားပြီး) ပြန်လည် ပေးအပ်ရမည်။ ဝယ်ယူသူကို အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်သူအဖြစ် မှတ်ပုံတင်သွင်းရ မည်။ ထို့ပြင် အစုရှယ်ယာ ရောင်းရငွေကို မည်ကဲ့သို့ သုံးစွဲသည့်ကိစ္စသည် လည်းကောင်း၊ ရောင်းချရာတွင် လုပ်နည်းလုပ်ဟန် မမှန်ကန်ခြင်းနှင့် တရားမဝင်ခြင်း ကိစ္စသည်လည်း ကောင်း ဝယ်ယူသူ၏ တာဝန် မဖြစ်စေရ။ ထိုပုဂ္ဂိုလ်၏ ပိုင်ဆိုင်မှုကို လုံးဝ မထိခိုက်စေရ။

အစုရှယ်ယာများအပေါ်တောင်းခေါ်ခွင့်

တောင်းခေါ်ယူခြင်းနို့တစ်စာ

၅၀။ ဒါရိုက်တာများသည် အခါအားလျော်စွာ မိမိတို့၏ ရှယ်ယာများအတွက် ငွေပေးချေ ခြင်းမရှိသေးသော အဖွဲ့ဝင်များကို ပေးချေရန် တောင်းခေါ်နိုင်သည်။ ထိုသို့တောင်း ခေါ်ရာတွင် အစုရှယ်ယာများ သတ်မှတ်တန်ဖိုးရင်း၏ လေးပုံတစ်ပုံထက်ပို၍ တောင်း ခေါ်ခြင်းဖြစ်စေ၊ နောက်ဆုံးတောင်းခေါ် မှုပြုသည့်နေ့မှ တစ်လမပြည့်မီ ပေးသွင်းစေ ရန်ဖြစ်စေ မပြုလုပ်ရ။ ထို့ပြင် အဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးချင်းသည် (ငွေပေးချေရန် သတ်မှတ်ထား သောအချိန် သို့မဟုတ် ပေးချေရန် အကြိမ်များ ကန့်သတ်ထားသည့် နို့တစ်စာကို တစ်ဆယ့် လေးရက် ကြိုတင်ရရှိထားခြင်းကို အကြောင်းပြု၍) အဆိုပါ သတ်မှတ်ချိန် သို့မဟုတ် အကြိမ်များအတိုင်း ကုမ္ပဏီသို့ ပေးချေရန် တာဝန်ရှိသည်။

ပူးတွဲပိုင်ဆိုင်သူများ၏ တာဝန်များ

၅၁။ အစုရှယ်ယာတစ်စု၏ ပူးတွဲပိုင်ဆိုင်သူများသည် အစုရှယ်ယာနှင့်စပ်လျဉ်းသည့် တောင်းခေါ်ခြင်းများအားလုံးကို ပေးရန်တွဲဖက်၍လည်းကောင်း၊ ကိုယ်စီကိုယ်ငှလည်းကောင်း တာဝန်ရှိစေရမည်။

တောင်းခေါ်ယူခြင်းအပေါ်အတိုး

၅၂။ အစုရှယ်ယာတစ်စုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ တောင်းခေါ်ထားသော ငွေတစ်ရပ်ပေးခြင်းအတွက် သတ်မှတ်ထားသော နေ့ရက်မတိုင်မီ သော်လည်းကောင်း၊ ယင်းနေ့ရက်တွင်သော်လည်းကောင်း မပေးလျှင် အဆိုပါငွေကို ပေးရန်ရှိသောသူထံမှ အဆိုပါငွေအပေါ်တွင် တစ်နှစ်လျှင် ငါးရာခိုင်နှုန်း အတိုးကို အဆိုပါပေးခြင်းအတွက် သတ်မှတ်ထားသော နေ့ရက်မှ အမှန်တကယ် ပေးဆောင်သော နေ့အထိ ပေးရမည်။ သို့ရာတွင် ဒါရိုက်တာများသည် အဆိုပါအတိုးငွေ အားလုံးကိုသော် လည်းကောင်း၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသကိုသော် လည်းကောင်း ပေးခြင်းမှ ကင်းလွတ်ခွင့်ပြုနိုင်ခွင့် ရှိစေရမည်။

မပေးချေရသေးသည့်အစုရှယ်ယာများအတွက်အတိုး

၅၃။ အတိုးပေးရန်နှင့်စပ်လျဉ်းသော ဤစည်းမျဉ်းများ၏သတ်မှတ်ချက်များသည် အစုရှယ်ယာတစ်စုကို ထုတ်ပေးစဉ်ကတည်းက သတ်မှတ်ထားချက်များအရပေးရန် သတ်မှတ်ထားသော အချိန် ရောက်ရှိလာပြီး၊အစုရှယ်ယာ၏ပမာဏပေါ်မူတည်၍ဖြစ်စေ၊ ပရီမီယံကြေးပေးချေသည့် နည်းလမ်း အားဖြင့်ဖြစ်စေပေးချေရမည်ဖြစ်သော်လည်း မည်သည့်ငွေကြေးမျှ မပေးချေ ရသေးသည့် အစု ရှယ်ယာများ ကိစ္စတွင် ပေးချေရန် နို့တစ်စာဖြင့် နည်းလမ်းတကျ တောင်းခေါ်မှုတစ်ရပ်ပြုပြီးဘိ သကဲ့သို့ အကျိုးသက်ရောက်စေရမည်။

သီးခြားစီစဉ်ပေးနိုင်သည့်အာဏာ

၅၄။ ဒါရိုက်တာများသည် အစုရှယ်ယာများ ထုတ်ပေးခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ပိုင်ဆိုင်သူတို့အကြား ငွေပေးချေရန် ပမာဏနှင့် အကြိမ်များကို သီးခြားစီစဉ်ပေးနိုင်ခွင့်ရှိစေရမည်။

ကြိုတင်ပေးငွေများအပေါ်အတိုး

၅၅။ မတောင်းခေါ်ရသောနှင့် မပေးရသေးသော အစုရှယ်ယာများ ကိုင်ရှိထားသည့် အဖွဲ့ဝင်က ယင်းငွေ သို့မဟုတ် ယင်းတစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ကြိုတင်ပေးထားလိုလျှင် ဒါရိုက်

တာလူကြီးများ သည် လက်ခံသင့်သည်ဟု ယူဆပါက ယင်းငွေများကို လက်ခံ ထားနိုင်သည်။
ယင်းကဲ့သို့ ကြိုတင် ပေးသည့် ငွေအားလုံးအပေါ် သို့မဟုတ် တစ်စိတ် တစ်ဒေသအပေါ်
ထိုသို့ ကြိုတင်ငွေ ပေးထားသည့် အဖွဲ့ဝင်နှင့် ဒါရိုက်တာလူကြီးများ သဘောတူညီသည့်
နှုန်းထားအတိုင်း ထိုငွေများအပေါ် အတိုးရရှိ နိုင်သည်။

အစုရှယ်ယာများ လွှဲပြောင်းခြင်းနှင့် တစ်ဆင့်လွှဲပြောင်းခြင်း

ပြီးမြောက်အောင်ဆောင်ရွက်ခြင်း

၅၆။ အစုရှယ်ယာတစ်စု၏ လွှဲပြောင်းရေးဆိုင်ရာ စာတမ်းကို လွှဲပြောင်းသူနှင့်
လွှဲပြောင်းခြင်း ခံရသူနှစ်ဦးစလုံးက လက်မှတ်ရေးထိုး အတည်ပြုရမည့်အပြင်၊ လွှဲပြောင်း
သူသည် အဖွဲ့ဝင်များ မှတ်ပုံတင် စာအုပ်တွင် အစုရှယ်ယာနှင့် စပ်လျဉ်း၍ လွှဲပြောင်းခြင်း
ခံရသူ၏ အမည်ကိုရေးသွင်းပြီးသည်အထိ အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်သူအဖြစ် တည်ရှိသည်
ဟုမှတ်ယူရမည်။

လွှဲပြောင်းခြင်းပုံစံ

၅၇။ ကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာများ လွှဲပြောင်းရာတွင် အောက်ဖော်ပြပါ ပုံစံဖြင့်ဖြစ်စေ၊

ဒါရိုက်တာ များ လက်ခံအတည်ပြုနိုင်သော သုံးစွဲနေကျ ရိုးရိုးပုံစံဖြင့်ဖြစ်စေ ပြုလုပ်ရမည်။

.....နေ့၊ ကျွန်ုပ်..... သည်.....နေ့၊

..... (နောက်တွင် ‘လွှဲပြောင်းခြင်းခံရသူ’ ဟုခေါ်တွင်စေရမည်)က ကျွန်ုပ်သို့

ကျပ်ဖြစ်သော အဖိုးစားနားကို ပေးချေသည်ဖြစ်၍ ဤစာချုပ်

မချုပ်ဆိုမီ တဆက်တည်းဖြစ်သောအချိန်တွင် အစုရှယ်ယာ(သို့မဟုတ်) ရှယ်ယာများကို

ကျွန်ုပ်ပိုင်ဆိုင်ကြောင်း အတွက် စည်းကမ်းချက်များကို အထောက်အထားပြုပြီး

လွှဲပြောင်းခြင်းခံရသူမှစ၍ ထိုသူ ၏သေတမ်းစာအတည်ပြုသူများ အမွေထိန်းများနှင့်

ပစ္စည်းလွှဲပြောင်းခံရသူများ ပိုင်ဆိုင်ကြစေရန် ----- အများနှင့်

သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက်ဟု ခေါ်တွင်သည့်လုပ်ငန်းတွင် ပါဝင် ထားသည့် ကျန်ပိုင်

အစုရှယ်ယာ (ရှယ်ယာများ) နံပါတ်..... မှ..... အထိကို
လွှဲပြောင်းခြင်းခံရသူ.....သို့ ဤစာချုပ်စာတမ်းအားဖြင့် လွှဲပြောင်းပေးပါသည်။
ထို့အပြင် အဆိုပါ လွှဲပြောင်းပေးခြင်းခံရသူ ကျွန်ုပ်..... သည် ဆိုခဲ့သည့်
စည်းကမ်း ချက်များကို အထောက်အထားပြု၍ အဆိုပါ အစုရှယ်ယာ (သို့မဟုတ်
ရှယ်ယာများ)ကို လွှဲပြောင်းခြင်းခံယူရန် သဘောတူပါသည်။
သက်သေအရာတည်စီမံသောငှာ.....ခုနှစ်၊
လ.....ရက်နေ့ တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။
လက်မှတ်ရေးထိုးသည်ကို သိမြင်ပါသည်။

မှတ်ပုံတင်ရန် ငြင်းပယ်နိုင်သည့် ဒါရိုက်တာများ၏အာဏာ

၅၈။ ဒါရိုက်တာများသည် အပြည့်အဝပေးချေခြင်း မရှိသေးသော အစုရှယ်ယာများကို
၎င်းတို့ မလိုလားသူသို့ လွှဲပြောင်းခြင်းကို ငြင်းဆိုနိုင်သကဲ့သို့ ကုမ္ပဏီ၌ တရားဝင် သိမ်းထား
ပိုင်ခွင့်ရှိသော အစုရှယ်ယာများ လွှဲပြောင်းခြင်းကိုလည်း ငြင်းပယ်နိုင်သည်။ ဒါရိုက်တာ
များသည် နှစ်စဉ်သာမန် အထွေထွေ အစည်းအဝေးမကျင်းပမီ တစ်ဆယ့် လေးရက်
ကာလအတွင်းတွင် လွှဲပြောင်းခြင်း မှတ်ပုံ တင်ရန်ကိုလည်း ဆိုင်းငံ့ထားနိုင်သည်။ ဒါရိုက်
တာများသည် လွှဲပြောင်းခြင်းဆိုင်ရာ မည်သည့် စာချုပ် စာတမ်းတို့ကိုမဆို အောက်ပါ
အချက်များအတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန် ပျက်ကွက်ခဲ့လျှင် အသိအမှတ်မပြုဘဲ နေနိုင်
သည်-

(က) အစုရှယ်ယာလွှဲပြောင်းပေးဆောင်ခြင်း။ လွှဲပြောင်းခြင်း မှတ်ပုံတင်ရန် မှတ်ပုံ
တင်ခံ တစ်ထောင်ကျပ်ထက်မပိုသော အခကြေးငွေကို ပေးဆောင်ရန်၊

(ခ) အစုရှယ်ယာသက်သေခံ လက်မှတ်နှင့်အတူ လွှဲပြောင်းခြင်း စာတမ်းကို ပူးတွဲ
တင်ပြခြင်း။ လွှဲပြောင်းပေးသူသည် အမှန်တကယ် လွှဲပြောင်းပေးနိုင်ခွင့်ရှိ ကြောင်း
ကို လွှဲပြောင်းခြင်းစာတမ်းနှင့်အတူ ပူးတွဲ၍ ယင်းနှင့်သက်ဆိုင်သည့် အစုရှယ်ယာ
များ၏ သက်သေခံ လက်မှတ်အပြင် ဒါရိုက်တာများထံ တင်ပြရန်လိုအပ်သည့် အခြား
သက်သေခံ ချက်များ ကိုလည်းတင်ပြရန်။

(ဂ) လွှဲပြောင်းခြင်းကို ငြင်းပယ်သည့် ကိစ္စ။ အကယ်၍ ဒါရိုက်တာများသည်
လွှဲပြောင်းခြင်း တစ်ခုကို မှတ်ပုံတင်ပေးရန် ငြင်းပယ်လျှင် ကုမ္ပဏီသို့ အစုရှယ်ယာ

လွှဲပြောင်းခြင်းကို တင်ပြသည့်နေ့မှ နှစ်လအတွင်း လွှဲပြောင်းပေးသူနှင့် လွှဲပြောင်းပေးခြင်းခံရသူတို့ထံ ငြင်းပယ်ကြောင်း နို့တစ်စာပေးပို့ရမည်။

အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်သူအဖြစ်မှတ်ပုံတင်ပြီးသူကိုသာအသိအမှတ်ပြုခြင်း

၅၉။ အစုရှယ်ယာ ပိုင်ဆိုင်သူအဖြစ် မှတ်ပုံတင်ပြီးသူကိုသာ ကုမ္ပဏီက အစုရှယ်ယာအပေါ် ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသူအဖြစ်အသိအမှတ်ပြုရမည်။

သေတမ်းစာအတည်ပြုသူများသို့မဟုတ် အမွေထိန်းစာရရှိသူများ အနေဖြင့် သေဆုံးသူ၏ အစုရှယ်ယာ ပိုင်ဆိုင်ခွင့်

၆၀။ ကွယ်လွန်သည့်တစ်ဦးတည်းပိုင်ဆိုင်သည့်အစုရှယ်ယာပိုင်ရှင်၏ သေတမ်းစာအတည်ပြု သူ နှင့် အမွေထိန်းသူတို့ကိုသာ ယင်းအစုရှယ်ယာ၏ ပိုင်ဆိုင်သူအဖြစ် ကုမ္ပဏီက လက်ခံမည် ဖြစ်သည်။ အကယ်၍ရှယ်ယာကို အမည်နှစ်ခု (သို့မဟုတ်) နှစ်ခုထက်ပို၍ အစုရှယ်ယာများကို မှတ်ပုံတင်ထား၍ တစ်ဦးသေဆုံးသွားပါကကျန်ရှိသူ သို့မဟုတ် ကျန်ရှိသူများသို့မဟုတ် ကျန်ရှိသူ၏ သေတမ်းစာ အတည်ပြုသူ သို့မဟုတ် အမွေထိန်းစာရရှိသူသာလျှင်သာ ယင်းအစုရှယ်ယာ ၏ ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသူ ဖြစ်ကြောင်း ကုမ္ပဏီကအသိအမှတ်ပြုမည်။

အစုရှယ်ယာတစ်စုကို ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိလာသူ

၆၁။ မည်သူမဆို အစုရှယ်ယာတစ်စုကိုပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိလာလျှင်ဒါရိုက်တာများက အခါအားလျော်စွာ တောင်းဆိုသော သက်သေအထောက်အထားများကို တင်ပြနိုင်မှသာလျှင် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် မှတ်ပုံတင် ခြင်းခံ ယူခွင့်ရှိစေရ မည် သို့မဟုတ် ထိုသူက မိမိကိုယ်တိုင် မှတ်ပုံတင်ခြင်း ခံယူမည့်အစား၊ ယင်း ရှယ်ယာများ ကို သေဆုံးသူ သို့မဟုတ် လူမွဲအဖြစ်ခံယူသူက လွှဲပြောင်းပိုင်ခွင့်ရှိစဉ်က လွှဲပြောင်း နိုင်သကဲ့သို့ လွှဲပြောင်း နိုင်ခွင့်ရှိသည်။ သို့သော် ဒါရိုက်တာလူကြီးများသည် မည်သည့် ကိစ္စတွင်မဆို သေသူ သို့မဟုတ် လူမွဲခံယူသူ လွှဲပြောင်းခွင့်ရှိစဉ်က လျှောက်ထားသည့်အခါ မှတ်ပုံတင်ခြင်းကို ငြင်းပယ်ခြင်း သို့မဟုတ် ဆိုင်းငံ့ထားခြင်း ပြုလုပ်နိုင်သည်။

မှတ်ပုံတင်မထားသော အစုရှယ်ယာများကိုကိုင်ဆောင်ထားသူ၏ အခွင့်အရေးများ

၆၂။ ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးသည် အစုရှယ်ယာတစ်စုကို အထက်ပါအတိုင်း ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရလာလျှင် ထိုသူသည် မူလမှတ်ပုံတင်ထားသူ ကိုယ်တိုင်ရရှိခဲ့သော အမြတ်စေ့များနှင့် အခြား အကျိုးခံစားခွင့်များ ကို ရရှိခွင့်ရှိစေရမည်။ သို့သော် ထိုသူသည် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် မှတ်ပုံတင်ခံရခြင်း မရရှိမီ ကုမ္ပဏီအစည်းအဝေးများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အဖွဲ့ဝင်များသို့ အပ်နှင်းထားသည့် မည့်သည့်အခွင့်အရေး ကိုမျှ ရရှိခွင့် ရှိမည်မဟုတ်။

အစုရှယ်ယာများသိမ်းယူခြင်း

တောင်းခေါ်ခြင်းအတွက်ပေးဆပ်ရန် နို့တစ်စာ

၆၃။ အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးသည်တောင်းခေါ်ခြင်းတစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ၊ တောင်းခေါ်ခြင်းတစ်ခု၏ အရစ်ကျ ပေးခြင်းကိုဖြစ်စေ၊ အဆိုပါပေးခြင်းကိုဖြစ်စေ၊ အဆိုပါပေးခြင်းအတွက်သတ်မှတ်ထားသောနေ့ရက်တွင် ပေးရန်ပျက်ကွက်လျှင် ဒါရိုက်တာများသည် ထိုသို့ဖြစ်ပြီးနောက် မည်သည့် အချိန်၌မဆို၊ ယင်းတောင်းခေါ်ခြင်း၏ သို့မဟုတ် အရစ်ကျပေးခြင်း၏ အချို့ အဝက်ကိုပေးရန် ကျန်ရှိနေသည့် အချိန်အတွင်းတွင် မပေးရသေးသော တောင်းခေါ်ခြင်း ရှိသမျှကိုဖြစ်စေ၊ အရစ်ကျပေးခြင်းရှိသမျှ ကိုဖြစ်စေကျသင့်သောအတိုးနှင့် တကွပေးဆပ်ရန် ဆင့်ဆိုသောနို့တစ်စာကို ထိုသူထံသို့ ချအပ်နိုင်သည်။

ပေးသွင်းရန်အတွက် သတ်မှတ်သည့်အချိန်ဖော်ပြသည့်နို့တစ်စာ

၆၄။ နို့တစ်စာတွင် နေ့ရက်သတ်မှတ်၍ (နို့တစ်စာ ထုတ်ဆင့်သည့်နေ့မှ သတ်မှတ်ရက် ကုန်ဆုံးသောနေ့ သို့မဟုတ် တစ်ဆယ့်လေးရက်ထက်မစောသော) ယင်းနေ့ရက်ထက်စော၍ သော်လည်းကောင်း ထိုနေ့တွင်သော်လည်းကောင်း ငွေပေးချေရန် သတ်မှတ်ကြောင်း အကယ်၍ ပျက်ကွက် ပါက ယင်းပျက်ကွက်မှုအတွက် အဆိုပါ အစုရှယ်ယာများကို သိမ်းယူခြင်းခံရဖွယ် အကြောင်းရှိ ကြောင်း ဖော်ပြပါရှိရမည်။

နို့တစ်စာပါ အချက်များကို မလိုက်နာ၍ သိမ်းယူခြင်း

၆၅။ မည်သည့်အဆိုပါ နို့တစ်စာပါ လိုအပ်ချက်များအတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်း မရှိပါက ပေးအပ်ပြီးသောနို့တစ်စာက ရည်ညွှန်းသော မည်သည့် အစုရှယ်ယာများကိုမဆို

နို့တစ်စာက ရည်ညွှန်းသော ငွေပေးချေရန်ကိစ္စနှင့် စပ်လျဉ်း၍ မပေးချေမီကာလအတွင်း မည်သည့် အချိန်၌မဆို ဒါရိုက်တာများ၏ အစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ်ချက်တစ်ရပ်အရ သိမ်းယူ နိုင်သည်။

သိမ်းယူခံရသော အစုရှယ်ယာများကို ရောင်းချခြင်း၊ စီမံခန့်ခွဲခြင်း

၆၆။ သိမ်းယူခြင်းခံရသော အစုရှယ်ယာတစ်စု ရောင်းချခြင်းဖြင့်ဖြစ်စေ သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု အခြားနည်းဖြင့် စီမံခန့်ခွဲခြင်း မပြုမီမည်သည့် အချိန်၌ မဆို ဒါရိုက်တာ များကသင့်လျော်သည်ဟု ယူဆသည့် စည်းကမ်းချက်များအရ အစုရှယ်ယာ သိမ်းယူခြင်းကို ပယ်ဖျက်နိုင်သည်။

အစုရှယ်ယာများကို သိမ်းယူခြင်းခံရသော အစုရှယ်ယာဝင်များ၏ တာဝန်နှင့်

အခွင့်အရေး

၆၇။ အစုရှယ်ယာ သိမ်းယူခြင်းခံရသူသည် အဆိုပါ အစုရှယ်ယာကို ကိုယ်စားပြုသော အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးအဖြစ်မှ ရပ်စဲခြင်းခံရမည်။ သို့သော်ရပ်စဲခြင်းခံရသည့်နေ့တွင် အဆိုပါအစု ရှယ်ယာများ၏ တန်ဖိုးအလိုက် ကုမ္ပဏီသို့ ထိုသူက ပေးချေရမည့်ငွေကြေးအားလုံးနှင့် စပ်လျဉ်းပေးရန် တာဝန်ဆက်လက်တည်ရှိနေမည်။ သို့သော် အဆိုပါအစုရှယ်ယာများ သတ်မှတ် တန်ဖိုးရင်းအပြည့်အဝကို ကုမ္ပဏီမှရပြီးသည့်အချိန်မှစ၍ ထိုသူပေါ်တွင်ယင်းပေး ချေရန်တာဝန် ရပ်စဲရမည်။

သိမ်းယူခြင်းခံရသော သို့မဟုတ် ရောင်းချသော အစုရှယ်ယာများကို

ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရရှိခြင်း

၆၈။ အစုရှယ်ယာတစ်စုကို ဖော်ပြပါနေ့ရက်တွင် ကုမ္ပဏီကသိမ်းယူပြီး ဖြစ်ကြောင်း စာဖြင့်ရေးသား ထုတ်ပြန်သော ကြေညာချက်ကို ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးက ထုတ်ပြန် ကြောင်း စိစစ် အတည်ပြုပြီးခြင်းသည် အစုရှယ်ယာ ပိုင်ခွင့်ဆိုင်ခွင့် ရှိကြောင်း တောင်း ဆိုလာသူ အားလုံးအပေါ်တွင်ဆန့်ကျင်သော အပြီးသတ်သက်သေခံချက် ဖြစ်စေရမည်။ အဆိုပါ အစုရှယ်ယာကို သိမ်းယူ ကြောင်း ကြေညာချက်သည်လည်းကောင်း၊ ရောင်းချခြင်း သို့မဟုတ် စီမံခန့်ခွဲပေးခြင်းတို့အတွက် အကယ်၍ အဖိုးစားနားရရှိခဲ့လျှင် ကုမ္ပဏီက ထုတ်ပေးထားသော ဖြတ်ပိုင်းသည်လည်းကောင်း အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်ခြင်းအတွက် တရားဝင်သော အထောက်အထားများ ဖြစ်စေပြီး၊ ထိုသို့ ဝယ်ယူသူ သို့မဟုတ် စီမံခန့်ခွဲခြင်း

ဖြင့် ရယူသူကို အဆိုပါ အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်သူအဖြစ် မှတ်ပုံတင် ပေးရမည်။ ဝယ်ယူရန် ငွေ (ရှိလျှင်)ကို မည်ကဲ့သို့သုံးစွဲခဲ့ခြင်းအပြင် အစုရှယ်ယာကို သိမ်းယူရာတွင် ဆောင်ရွက်မှုများသည် လည်းကောင်း၊ ရောင်းချ သို့မဟုတ် စီမံခန့်ခွဲရာတွင် လည်းကောင်း နည်းလမ်းမကျခြင်းနှင့် လုပ်နည်း လုပ်ဟန် တရားမဝင်ခြင်းတို့သည် အဆိုပါ အစုရှယ်ယာ ပိုင်ဆိုင်လာသူ၏ ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ကို ထိခိုက်ခြင်း မရှိစေရ။

သတ်မှတ်ချိန်ရောက်ပြီးသော်လည်းပေးချေခြင်းမရှိသေးသော အစုရှယ်ယာများကို သိမ်းယူခြင်း ဆိုင်ရာစည်းမျဉ်းများအတိုင်း ပြုလုပ်ခြင်း

၆၉။ အဆိုပါ အစုရှယ်ယာသိမ်းယူခြင်းဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းများပါ သတ်မှတ်ချက်များသည် အစုရှယ်ယာတစ်စုကို ထုတ်ပေးစဉ်ကတည်းက သတ်မှတ်ထားချက်များအရ ရှယ်ယာ၏ ပမာဏပေါ်မူတည်၍ ဖြစ်စေ၊ ပရီမီယံကြေးပေးချေသည့် နည်းလမ်းအားဖြင့်ဖြစ်စေ ပေးချေရန် သတ်မှတ်ချိန် ရောက်ရှိလာပြီးဖြစ်သော်လည်း မည်သည့်ငွေကြေးမျှ မပေးချေရသေးသည့် အစုရှယ်ယာများ ကိစ္စရပ်တွင်ပေးချေရန် နို့တစ်စာဖြင့် နည်းလမ်းတကျ တောင်းခေါ်မှု တစ်ရပ်ပြုပြီးဘိသကဲ့သို့ အကျိုးသက်ရောက်စေရမည်။

အခန်း(၇)

အစုရှယ်ယာများကို စတော့(ရင်းနှီးပစ္စည်း) အဖြစ် ပြောင်းလဲခြင်း

ရှယ်ယာများကို စတော့အဖြစ်ပြောင်းလဲခြင်းနှင့် ပြန်လည်ပြောင်းလဲခြင်း

၇၀။ ဤကုမ္ပဏီ၏ကြိုတင်ပြုလုပ်သော အထွေထွေအစည်းအဝေးမှ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် ဒါရိုက်တာလူကြီးများသည် အပြည့်ပေးအပ်ပြီးသည့် အစုရှယ်ယာများကို စတော့ခံ (ရင်းနှီးပစ္စည်း)အဖြစ် ပြောင်းလဲခွင့်ရှိသည်။ ထို့ပြင်ဒါရိုက်တာလူကြီးများသည် ထိုသို့သော ရရှိသည့် ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် မည်သည့်စတော့ကိုမဆို အပြည့်ပေးအပ်ပြီးသည့် ရှယ်ယာအဖြစ် ပြန်လည်ပြောင်းလဲနိုင်သည်။

စတော့ခ်လက်ကိုင်ပိုင်ရှိသူများကလွှဲပြောင်းခြင်း

၇၁။ စတော့ခ်လက်ကိုင် ပိုင်ဆိုင်သူတို့သည်၎င်းတို့၏ စတော့ခ် သို့မဟုတ် စတော့ခ်၏ တစ်စိတ် တစ်ဒေသကို တတ်နိုင်သရွေ့ အခြေအနေပေးသမျှယင်း စတော့ခ်များကို ရှယ်ယာမှ စတော့ခ်အဖြစ် မပေါ်ထွက်လာမီက ပြောင်းလွှဲရမည့် စည်းမျဉ်းများအရနှင့် အလားတူနည်း အတိုင်း ပြောင်းလွှဲနိုင်သည်။ သို့သော် ဒါရိုက်တာလူကြီးများသည် အခါအားလျော်စွာ ထိုသို့ ပြောင်းလွှဲစတော့ခ်ပမာဏ အနည်းဆုံးမည်ရွှေ့ဖြစ်ရမည်ဟု သတ်မှတ်နိုင်သည်။ ထိုသို့ သတ်မှတ်သည့် အနည်းဆုံး၏ တစ်စိတ် တစ်ဒေသ ပြောင်းလွှဲမှုကိုလည်း သတ်မှတ်နိုင်သည် သို့မဟုတ် ပိတ်ပင်နိုင်သည်။ သို့သော် ထိုအနည်းဆုံး သတ်မှတ်ချက်သည် စတော့ခ် ပေါ်ထွက် လာသည့် ရှယ်ယာများ၏ သာမန်ပမာဏတန်ဖိုး ထက်မပိုစေရ။

စတော့ခ်လက်ကိုင်ပိုင်ဆိုင်သူတို့၏ အခွင့်အရေးများ

၇၂။ စတော့ခ် ပိုင်ဆိုင်လက်ကိုင်ရှိသူများသည် ‘အများနှင့် သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီ’ ၏ အစည်းအဝေးနှင့် အခြားကိစ္စရပ်များတွင် ၎င်းတို့၏ စတော့ခ်ပေါ်ပေါက်လာသည့် အစု ရှယ်ယာများ ကိုင်ဆောင်ထားဘိသကဲ့သို့ ယင်းအစုရှယ်ယာပမာဏအတိုင်း အမြတ်ဝေစု အခွင့်အရေး၊ မဲပေးခြင်း၊ အခွင့်အရေး၊ ပိုင်ရေး ပိုင်ခွင့် အထူးခွင့်နှင့် အကျိုးခံစားခွင့်ညီတူ ရရှိစေရမည်။ သို့ရာတွင် (ကုမ္ပဏီ၏အမြတ်ဝေစုနှင့် အကျိုး အမြတ်တွင် ပါဝင်ရရှိခြင်း မှအပ) ယင်းစတော့ခ်၏ စားကိန်းအရ အကြွင်းမရှိသည့် အပိုင်းနှင့် ပတ်သက်၍မူ ယင်း စတော့ခ် ပေါ်ထွက်လာသည့် အစုရှယ်ယာများအပေါ် ပိုင်ရေးပိုင်ခွင့်အထူးအခွင့်အကျိုး အမြတ် ရရှိထားမှသာလျှင် ယင်းစတော့ခ်များအပေါ် ပိုင်ရေးပိုင်ခွင့် အထူးအခွင့်နှင့် အကျိုး ခံစားခွင့် ရရှိနိုင်သည်။

အစုများနှင့်ပတ်သက်သည့် စည်းမျဉ်းများစတော့ခ်များနှင့် သက်ဆိုင်ခြင်း

၇၃။ ပေးဆပ်ပြီးသည့် ရှယ်ယာ (အစု) များနှင့် (ရှယ်ယာအစုများနှင့် ဝရမ်းများနှင့် သက်ဆိုင် သည့် ကိစ္စရပ်များမှအပ) ကုမ္ပဏီ၏စည်းမျဉ်းများသည် စတော့ခ်များနှင့်လည်း သက်ဆိုင်ရမည်။ ‘အစု’ နှင့် အစုရှင်ဆိုသည့် စကားရပ်များတွင် ‘စတော့ခ်’ နှင့် စတော့ခ် လက်ကိုင်ပိုင်ဆိုင်သူ စကားရပ်များ ပါဝင်သည်။

အစုရှယ်ယာဝရမ်းများ

အစုဝရမ်းများထုတ်ပေးခြင်း

၇၄။ ဤကုမ္ပဏီသည် အစုဝရမ်းများ ထုတ်ပေးနိုင်သည်။ ဒါရိုက်တာ လူကြီးများက အချိန်အားလျော်စွာ သတ်မှတ်ထားသည့် နည်းလမ်းအတိုင်း အပြည့်ပေးအပ်ပြီးသော အစုအတွက် အစု ပိုင်ရှင်အဖြစ် မှတ်ပုံတင်ထားသူသည် စာဖြင့် ရေးသားထားသည့် လက်မှတ်ထိုးထားသော လျှောက်လွှာဖြင့် အစုဝရမ်းများကို ဒါရိုက်တာလူကြီးများ၏ သဘောအတိုင်း ထုတ်ပေးနိုင်သည်။ ယင်းကဲ့သို့ ထုတ်ပေးရန် လျှောက်လွှာအပေါ်ထိုးထားသည့် လက်မှတ်မှန်ကန်ကြောင်း သက်သေ အထောက်အထား (ရှိခဲ့သော်) ပါရှိရမည်။ အစုရှယ်ယာနှင့်ပတ်သက်၍ ယင်းအထောက်အထား လက်မှတ် (ရှိခဲ့သော်) ဝရမ်းအတွက် တံဆိပ်ခေါင်းဖိုးငွေနှင့် အခပါရရှိသည့်အခါ ဒါရိုက်တာလူကြီးများသည် ဝရမ်းကို တံဆိပ်ခေါင်းကပ်၍ ကုမ္ပဏီ၏တံဆိပ်ဖြင့် ထုတ်ပေးနိုင်သည်။ ယင်းဝရမ်းတွင် ဝရမ်းလက်ရှိဖြစ်သူသည် ဝရမ်းတွင် ဖော်ပြထားသည့် အစုရှယ်ယာများရရှိခွင့်ရှိသူ ဖြစ်ကြောင်းနှင့် ယင်းဝရမ်း တွင် ဖော်ပြထားသည့် အစုများအပေါ် ပေးရန်ရှိသော အမြတ်ဝေစုနှင့် အခြားငွေများ ရရှိခွင့်ရှိသူများဖြစ်ကြောင်း ဖော်ပြ၍ ထိုကဲ့သို့ရရန်ဖြစ်ပိုင်း သို့မဟုတ် အခြားအထောက်အထားပေးအပ်ရမည်။

အစုဝရမ်းဖြင့် အစုများလွှဲပြောင်းပေးခြင်း

၇၅။ အစုရှယ်ယာဝရမ်းသည် ယင်းဝရမ်းတွင် ဖော်ပြထားသည့် အစုများကို ထိုအစုဝရမ်းလက်ကိုင်ရှိသူက ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသည်။ အစုဝရမ်းကို လက်ရောက်ပေးအပ်ခြင်းဖြင့် လွှဲပြောင်းပေးခြင်းဖြစ်သည်။ အစုများနှင့်ပတ်သက်သည့် လွှဲပြောင်းခြင်းနှင့်ဆင်းသက်မှုတို့နှင့် ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများသည် အစုဝရမ်းများနှင့် မသက်ဆိုင်စေရ။

အစုရှယ်ယာဝရမ်းပိုင်ရှင်သည် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်မှတ်ပုံတင်ခြင်း

၇၆။ ဒါရိုက်တာလူကြီးများက အချိန်အားလျော်စွာ သတ်မှတ်ထားသည့် ငွေကြေးပေးသွင်းပြီး၊ အစု ရှယ်ယာဝရမ်းပိုင်ရှင်က ယင်းဝရမ်းကို ကုမ္ပဏီကပင် ဖျက်ပေးရန် ပြန်သွင်းသည့်အခါ ၎င်း၏ အမည်ကို အဖွဲ့ဝင်များ မှတ်ပုံတင် စာအုပ်တွင် ဝရမ်းတွင် ဖော်ပြထားသည့် အစုရှယ်ယာများ အတိုင်း ပိုင်ဆိုင်သည့် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ထည့်သွင်းပေးရန် တောင်းဆိုခွင့်ရှိသည်။

အစုရှယ်ယာဝရမ်းအပ်နှံသည့် အခွင့်အရေး

၇၇။ အစုရှယ်ယာဝရမ်းပိုင်ဆိုင်သူသည် အချိန်မရွေးဝရမ်းကို ကုမ္ပဏီ၏ရုံး၌ အပ်နှံနိုင်သည်။ ထိုသို့ ဝရမ်းသည်အပ်နှံထားလျက်ရှိနေလျှင်အပ်နှံထားသူသည် ကုမ္ပဏီအစည်းအဝေးခေါ်ပေးရန် တောင်းဆိုချက်လက်မှတ်ရေးထိုးခွင့် တန်းတူရှိသည်။ အပ်နှံထားသည့် ဝရမ်းတွင်ပါရှိသည့် အစုရှယ်ယာများနှင့်အညီ ထိုသူသည်ဝရမ်းအပ်နှံပြီး နှစ်ရက်တိတိ ကုန်ဆုံးသည့်အချိန်မှစ၍ မည်သည့် အစည်းအဝေးသို့တက်ခွင့်၊ မဲပေးခွင့်နှင့် အခြားအဖွဲ့ဝင်များရရှိသည့်ပိုင်ခွင့် အထူးအခွင့်အရေးများ ကျင့်သုံးခွင့်ရှိသည်။ သူတစ်ဦးတစ်ယောက် ထက်ပို၍ အစုရှယ်ယာဝရမ်းအပ်နှံသူအဖြစ် အသိအမှတ်မပြု။ နှစ်ရက်ကြိုတင်နို့တစ်စာပေးပို့လျှင် ကုမ္ပဏီသည် အပ်နှံထားသော အစုရှယ်ယာဝရမ်းကို အပ်နှံသူအား ပြန်ပေးရမည်။

အစုရှယ်ယာ ဝရမ်းပိုင်ဆိုင်ခွင့်များအတွက် သတ်မှတ်ချက်

၇၈။ နောက်တွင်အခြားနည်းအားဖြင့် အတိအကျဖော်ပြထားခြင်းမှတစ်ပါး အစုရှယ်ယာဝရမ်း ပိုင်ရှင်မည်သူမဆို ကုမ္ပဏီအစည်းအဝေးခေါ်ပေးရန် လက်မှတ်ထိုး၍ တောင်းဆိုချက်ပြုခွင့်မရှိ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ အစည်းအဝေး တက်ခွင့် သို့မဟုတ် မဲပေးခွင့် သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ အစည်းအဝေး တက်ခွင့်သို့မဟုတ် မဲပေးခွင့်သို့မဟုတ် အဖွဲ့ဝင်၏ အခြားပိုင်ရေးပိုင်ခွင့် အထူးအခွင့်မရှိ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီထံမှ အကြောင်းကြားစာများရရှိခွင့်မရှိ၊ သို့ရာတွင် ဝရမ်း၌ ဖော်ပြထားသည့် အစုရှယ်ယာ ပိုင်ဆိုင်သူ အနေနှင့် မှတ်ပုံတင်စာအုပ်၌ ဖော်ပြထားသည့် အဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးရရှိသည့် ပိုင်ရေးပိုင်ခွင့် အထူးအခွင့်များနှင့် အကျိုးခံစားခွင့်များကို အစုရှယ်ယာဝရမ်း ပိုင်ဆိုင်သူက ရရှိစေရမည်။ သူသည် ‘ကုမ္ပဏီ’ ၏အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်သည်။

အစုရှယ်ယာဝရမ်းများနှင့်ပတ်သက်၍ ဒါရိုက်တာလူကြီးများက နည်းဥပဒေများ

ပြုလုပ်ခြင်း

၇၉။ အစုရှယ်ယာဝရမ်းများ ပျက်ပြယ်လျှင်၊ ဆုံးရှုံးလျှင် သို့မဟုတ် ပျက်စီးသွားလျှင် ပြန်လည်လဲလှယ်သည့်အနေနှင့် အစုရှယ်ယာဝရမ်းအသစ် လက်မှတ်ဖြတ်ပိုင်း ထုတ်ပေးရန် ဒါရိုက်တာ လူကြီးများသည် အခါအားလျော်စွာ သတ်မှတ်ချက်များအတွက် လိုအပ်သည်ဟု ထင်မှတ်လျှင် နည်းဥပဒေများ ပြုလုပ်နိုင်သည်။

အခန်း(၈)

မတည်ငွေရင်းကို ပြုပြင်ပြောင်းလဲခြင်း

မတည်ငွေရင်းကို တိုးမြှင့်ခြင်းအာဏာ

၈၀။ ဒါရိုက်တာများသည် အထွေထွေအစည်းအဝေးကြီးတွင် ကုမ္ပဏီ၏အတည်ပြုခွင့်ပြုချက်များအရ တင်ပြရရှိသော အထူးဆုံးဖြတ်ချက်တစ်ရပ်ကို လိုက်နာ၍ မတည်ငွေရင်းကို တိုးမြှင့်ခြင်းနှင့် သင့်လျော်သော အစုရှယ်ယာများအဖြစ်ခွဲစိတ်ခြင်းကို ဆုံးဖြတ်ခွင့်ပြုချက်တွင် သတ်မှတ်ပေးသည့် ပမာဏအတိုင်း ပြုလုပ်နိုင်သည်။

အစုရှယ်ယာအသစ်များထုတ်ပေးရန် ကမ်းလှမ်းခြင်းအခွင့်အရေးနှင့် ထုတ်ပေးခြင်း

၈၁။ မတည်ငွေရင်း တိုးမြှင့်ရန် ဆုံးဖြတ်ခွင့်ပြုချက်ပေးရာတွင် ဆန့်ကျင်သော ညွှန်ကြားချက် တစ်ခုခုပါရှိသည့်ကိစ္စရပ်များမှ တစ်ပါး အစုရှယ်ယာသစ်များ ထုတ်ပေးရာ တွင် အထွေထွေအစည်းအဝေး ဖိတ်စာရထိုက်သူများသို့ အဆိုပါ သူတို့ပိုင်ဆိုင်လျက်ရှိသော အစုရှယ်ယာများ အချိုးအဆ နှင့် အနီးဆုံးဖြစ်နိုင်သော အခြေအနေအတိုင်း အစုရှယ်ယာသစ်များ အရေအတွက် မည်မျှ ဝယ်ယူခွင့် ရှိကြောင်း အသိပေးသော နှိုင်းစာများ ရရှိခွင့်ရှိသည်။ အဆိုပါ နှိုင်းစာတွင် ထုတ်ပေးရန် ကမ်းလှမ်းသော အစုရှယ်ယာ အရေအတွက်နှင့် ထုတ်ပေးသည့် အချိန်ကာလ သတ်မှတ်ရက် ပါရှိစေလျက် ထိုရက်အတွင်း လက်ခံကြောင်း အတည်မပြုပါက လက်မခံလိုကြောင်း မှတ်ယူမည်ဖြစ်ကြောင်းဖော်ပြပါရှိရမည်။ ထိုသို့ သတ်မှတ်ရက် ကျော်လွန်သည်ဖြစ်စေ၊ အစုရှယ်ယာ သစ်များမယူလိုကြောင်း အကြောင်းပြန်ကြား၍ဖြစ်စေ ကျန်ရှိသော အစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ အတွက် အကျိုး ရှိဆုံးဖြစ်မည် ယူဆသော နည်းလမ်းများအတိုင်း ဒါရိုက်တာများက စီမံခန့်ခွဲနိုင်ခွင့် ရှိသည်။ ဒါရိုက်တာများသည် (ကိုင်ဆောင်ထားသော အစုရှယ်ယာများ အချိုးကျအတိုင်း ကမ်းလှမ်း ရန်ရှိသော အစုရှယ်ယာသစ်များ ဝယ်ယူခွင့်ရရှိမည့် ပုဂ္ဂိုလ်များသို့ အချိုးကျ ခွဲဝေရာတွင်) ဤသင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းအရ ကမ်းလှမ်းခြင်းကို အဆင်ပြေစွာ ဆောင်ရွက်နိုင်မည် မဟုတ်ကြောင်း ထင်မြင်လျှင် မည်သည့် အစုရှယ်ယာသစ်ကိုမဆို အထက်ပါအတိုင်း စီမံခန့်ခွဲနိုင်ခွင့်ရှိသည်။

အစုရှယ်ယာအသစ်များနှင့် ပူးတွဲထားသော အခွင့်အရေးနှင့် တာဝန်များ

၈၂။ အစုရှယ်ယာ အသစ်များသည်လည်း မူလမတည်ငွေရင်းပါ အစုရှယ်ယာများ နည်းတူတောင်းခေါ်ခြင်းများကို ပေးချေရန်၊ တရားဝင် ထိန်းသိမ်းထားပိုင်ခွင့်၊ လွှဲပြောင်းခြင်း၊ ထပ်ဆင့် လွှဲပြောင်းခြင်း၊ သိမ်းယူခြင်းနှင့်အခြားနည်းဆောင်ရွက်ခြင်း စသည့် သတ်မှတ်ချက်များနှင့် အကျုံးဝင်စေရမည်။

အစုရှယ်ယာများကို ပေါင်းစည်းနိုင်သည့်အာဏာ

၈၃။ ကုမ္ပဏီသည်သာမန်ဆုံးဖြတ်ချက်များအရ-

(က) လက်ရှိအစုရှယ်ယာ မတည်ငွေရင်းကို ပေါင်းစည်းခြင်းဖြင့် မူလအစုရှယ်ယာ ထက် တန်ဖိုးကြီးသော အစုရှယ်ယာများဖြစ်အောင် ဖန်တီးနိုင်သည်။

(ခ) အစုရှယ်ယာများကို ထပ်မံခွဲစိတ်နိုင်သည့် အာဏာ။

လက်ရှိအစုရှယ်ယာ များကို ဖြစ်စေ၊ အခြားမည်သည့်အစုရှယ်ယာများကိုမဆိုဖြစ်စေ၊ ထပ်မံခွဲစိတ်ခြင်းဖြင့် အစုရှယ်ယာ မတည်ငွေရင်း တစ်ခုလုံးကိုဖြစ်စေ၊ တစ်စိတ် တစ်ဒေသကိုဖြစ်စေ၊ အစုရှယ်ယာ တန်ဖိုးအောက်ငယ်သော အစုရှယ်ယာများ ဖြစ်အောင် ခွဲစိတ်နိုင်သည်။

(ဂ) အစုရှယ်ယာများကိုပယ်ဖျက်နိုင်သည့်အာဏာ။

ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်သည့်နေ့တွင် ရယူခြင်းမပြုရသေးသော သို့မဟုတ် ရယူရန် သဘောတူခြင်း မရှိသေးသော မည်သည့် အစုရှယ်ယာများကိုမဆို ပယ်ဖျက်နိုင်သည်။

မတည်ငွေရင်းကိုလျှော့ချနိုင်သည့်အာဏာ

၈၄။ ကုမ္ပဏီသည် အစုရှယ်ယာ မတည်ငွေရင်းနှင့် မည်သည့် မတည်ငွေရင်း အာမခံ အထူးရန်ပုံငွေတို့ကိုမဆိုလျှော့ချခြင်းကို အထူးဆုံးဖြတ်ချက်များဖြင့် ဥပဒေက လက်ခံ ခွင့်ပြုထားသည့် ဘောင်အတွင်းမှ မည်သည့်နည်းဖြင့်မဆို ပြုလုပ်နိုင်သည်။

အခန်း(၉)

အထွေထွေအစည်းအဝေးများ

ဥပဒေအရကျင်းပရသည့်ကုမ္ပဏီအစည်းအဝေး

၈၅။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ ဥပဒေပုဒ်မ ၁၄၈(က)၏ လိုအပ်ချက်အရ ကုမ္ပဏီဖွဲ့စည်း တည်ထောင်သည့်နေ့မှစ၍ (၂၈)ရက်ထက် မနည်း သို့မဟုတ် ခြောက်လထက် မကျော်သည့် အချိန်အတွင်း ကုမ္ပဏီသည် ဥပဒေအရကျင်းပရသည့် ကုမ္ပဏီအစည်းအဝေးကို ကျင်းပ ရမည်။

နှစ်ပတ်လည်အထွေထွေအစည်းအဝေးကြီးများ

၈၆။ ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေ အစည်းအဝေးကို ကုမ္ပဏီအားဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းတည် ထောင်ထားသည့်နေ့ရက်မှစ၍ တစ်ဆယ့်ရှစ်လအတွင်းတွင် ကျင်းပပေးစေရမည်။ ထိုသို့ ကျင်းပပြီးနောက် တစ်နှစ်လျှင် အနည်းဆုံးတစ်ကြိမ် (နောက်ဆုံး ကျင်းပပြီးစီးသွား သော အထွေထွေအစည်းအဝေး ပြီးဆုံး၍ တစ်ဆယ့်ငါးလထက်မပိုသည့်အချိန်၌) ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေအစည်းအဝေးကြီးတွင် သဘောတူ ဆုံးဖြတ်ထားသည့် အဆိုပါနေ့၊ အချိန်နှင့် နေရာတွင် အထွေထွေအစည်းအဝေးကြီး ခေါ်ယူ ရမည် သို့မဟုတ် ယင်းနည်း အတိုင်း ခေါ်ယူ သည့် အထွေထွေ အစည်းအဝေးကျင်းပရန် ပျက်ကွက် ခဲ့သည်ရှိသော် နောက်လာမည့် တစ်လ အတွင်း မည်သည့်အသင်းသားနှစ်ဦး မှနေ၍မဆို အထွေထွေ အစည်း အဝေးကို ဒါရိုက်တာ များက ခေါ်ယူလေ့ရှိသည့် နည်းလမ်းများအတိုင်း အနီးစပ် ဆုံးဖြစ်စေ လျက် ပုံစံတကျ ခေါ်ယူခွင့်ရှိစေရမည်။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေပုဒ်မ (၁၄၇)ပါ ပြဋ္ဌာန်း ချက်များအရ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။

အဓိပ္ပါယ်ဖော်ပြချက်

၈၇။ အထက်ဖော်ပြပါ အထွေထွေ အစည်းအဝေးများကို သာမန်အစည်းအဝေးများဟု ခေါ်ဆို၍ ကျန်အစည်းအဝေးများကို အထူးအစည်းအဝေးများ ဟု ခေါ်ဆိုရမည်။

အထူးအထွေထွေအစည်းအဝေးများ

၈၈။ ဒါရိုက်တာများသည် သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆသည့် မည်သည့်အချိန်၌မဆို အထူးအထွေထွေ အစည်းအဝေး ကိုခေါ်ယူနိုင်သည်။ ထို့ပြင် တောင်းဆိုခြင်း ပြုလာ၍သော်လည်းကောင်းသို့မဟုတ် အစည်းအဝေးကျင်းပရန် ပျက်ကွက်ပါကလည်းကောင်း အထူးအထွေထွေ အစည်းအဝေးကို ခေါ်စေနိုင်သည်။ အကယ်၍ မည်သည့်အချိန်တွင်မဆို မြန်မာနိုင်ငံအတွင်း အစည်းအဝေး အထမြောက် နိုင်လောက်သော ဒါရိုက်တာများ အရေအတွက် မရှိပါက မည်သည့် ဒါရိုက်တာကမဆိုသော် လည်းကောင်း ကုမ္ပဏီ၏မည်သည့်အဖွဲ့ဝင်နှစ်ဦးမဆို ကသော် လည်းကောင်း ဒါရိုက်တာများက အစည်းအဝေးကို ခေါ်ယူစေသည့် နည်းလမ်းများ အတိုင်း အနီးစပ်ဆုံးဖြစ်စေလျက် အထူးအထွေထွေ အစည်းအဝေးကို ခေါ်ယူနိုင်သည်။

အထွေထွေအစည်းအဝေးကြီးများတွင်ဆောင်ရွက်ချက်များ

အထွေထွေနှင့် အထူးအစည်းအဝေးအတွက် နှိုတစ်စာ

၈၉။ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ ဥပဒေပုဒ်မ ၁၅၁ ပါ အထူးဆုံးဖြတ်ချက်များနှင့် စပ်လျဉ်းသော ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို လိုက်နာလျက် အနည်းဆုံး တစ်ဆယ့်လေးရက် ကြိုတင်၍ နှိုတစ်စာကို (နှိုတစ်စာထုတ်သည့်နေ့ သို့မဟုတ် နှိုတစ်စာ ထုတ်ပြီးဖြစ်သည်ဟု သဘောဆောင်သောနေ့ကို ဖယ်ထုတ်လျက်၊ သို့သော် နှိုတစ်စာပေးအပ်ပြီးသည့် နေ့ကိုမူ ထည့်သွင်းရေတွက်ရမည်) အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်အချိန်၊ နာရီ၊ နေ့ရက်နှင့် နေရာတို့ကို ဖော်ပြလျက် အဖွဲ့ဝင်များအား ဖိတ်ကြားရမည်။ အထူးလုပ်ငန်းကိစ္စရပ်အတွက်ဖြစ်စေ ယင်းလုပ်ငန်း၏ ယေဘုယျသဘော အနေအထားအရ ဆက်လက်ဖော်ပြမည့်နည်းလမ်းအတိုင်း နှိုတစ်စာ ချအပ်ရမည် သို့မဟုတ် အခြား နည်းလမ်းရှိခဲ့လျှင် ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေ အစည်းအဝေးက သတ်မှတ်နိုင်သည်။ နှိုတစ်စာချအပ် ဖိတ်ကြားရာတွင် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများအရ နှိုတစ်စာ လက်ခံ ခွင့်ရှိသူများထံပေးအပ် ဖိတ်ကြားရမည်။ သို့သော်နှိုတစ်စာပေးအပ်ရန် မတော်တဆ ချန်လှပ်မိခြင်း သို့မဟုတ် မည်သည့် အဖွဲ့ဝင်မဆို နှိုတစ်စာလက်ခံရရှိမှုမရှိခြင်း အကြောင်းကြောင့် မည်သည့် အထွေထွေအစည်းအဝေးတွင်မဆို ဆောင်ရွက်ခဲ့သည့် ဆောင်ရွက်ချက်များကို ပျက်ပြယ်စေခြင်း မဖြစ်စေရ။

အထူးကိစ္စဟုမှတ်ယူရမည့်လုပ်ငန်း

၉၀။ မည်သည့်သာမန် အစည်းအဝေးများတွင်မဆို ဆောင်ရွက်သော အမြတ်ဝေစု တစ်ရပ် ခွဲဝေခွင့်ပြုခြင်းကိစ္စ၊ ငွေစာရင်းကိစ္စ၊ ဒါရိုက်တာများနှင့် စာရင်းများ၏ သာမန်မှတ်တမ်း တင်ပြချက်များ နှင့် ငွေစာရင်းရှင်းတမ်းများကိစ္စ၊ အလှည့်ကျအနားယူသွားသော ဒါရိုက်တာ များနှင့် အခြားအရာရှိ များနေရာတွင် အစားထိုးရွေးချယ်ခြင်း ကိစ္စ၊ စာရင်းစစ်များ ချီးမြှင့်ရ မည့်ထောက်ပံ့ငွေများ သတ်မှတ်ခြင်းကိစ္စများမှ တစ်ပါးမည်သည့် သာမန်အစည်းအဝေး တွင်ဖြစ်စေ၊ အထူးအစည်းအဝေး တစ်ရပ်တွင်ဖြစ်စေ၊ ဆွေးနွေးဆောင်ရွက်သည့်လုပ်ငန်း အားလုံးကို အထူးကိစ္စဟု မှတ်ယူရမည်။

အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန် တက်ရောက်ရမည့်အဖွဲ့ဝင် ဦးရေ

၉၁။ အစည်းအဝေးအထမြောက်စေရန် လိုအပ်သောအဖွဲ့ဝင်ဦးရေပြည့်စုံစွာတက် ရောက် ခြင်းမပြုမီ အစည်းအဝေးစတင်ရန် အချိန်ကျရောက်စေကာမူမည်သည့် အထွေထွေအစည်း အဝေးတွင်မှ လုပ်ငန်းကိစ္စကို ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရ။ ဤတွင် အခြားနည်း သတ်မှတ် ချက်များ စီစဉ်ထားပြီးရှိသည်များမှ တစ်ပါးအဖွဲ့ဝင်ငါးဦး တက်ရောက်ရမည်။ သို့မှသာ အစည်းအဝေး အထမြောက်စေသော ဦးရေပြည့်စုံသည်ဟု သတ်မှတ်သည်။

စုံညီတက်ရောက်ခြင်းမရှိက အစည်းအဝေးကို ဖျက်သိမ်းခြင်း၊ သို့မဟုတ် ရွှေ့ဆိုင်းခြင်း

၉၂။ အစည်းအဝေးအတွက် ချိန်းဆိုထားသော အချိန်ကျရောက်ပြီး နာရီဝက်အတွင်း အစည်းအဝေးအထမြောက်စေမည့် အဖွဲ့ဝင်ဦးရေတက်ရောက်ခြင်း မရှိလျှင်၊ အဆိုပါ အစည်းအဝေးသည် အဖွဲ့ဝင်များ တောင်းဆိုချက်အရ ခေါ်ယူထားခြင်း ဖြစ်ပါကဖျက် သိမ်းရ မည်။ အခြားကိစ္စ တစ်ရပ် ရပ်ကြောင့်ဖြစ်လျှင် အစည်းအဝေး ကို တူညီသောနေ့၊ တူညီသော အချိန်၊ တူညီသောနေရာပင် နောက်ရက်သတ္တပတ်သို့ ရွှေ့ဆိုင်းထားရမည်။ အကယ်၍ ရွှေ့ဆိုင်းထားသော နေ့ရက်တွင် ကျင်းပမည့်အစည်းအဝေး၌ အစည်းအဝေးအထမြောက် စေရန်တက်ရောက်ရမည့် အဖွဲ့ဝင်ဦးရေသည် ချိန်းဆိုထားသောအချိန်ကျ ရောက်ပြီးနာရီ ဝက်အတွင်း တက်ရောက်လာခြင်း မရှိလျှင် တက်ရောက်လာသမျှသော အဖွဲ့ဝင်များသည် အစည်းအဝေး အထမြောက်စေသည့် အဖွဲ့ဝင်ဦးရေ ဖြစ်စေရမည်။

ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့၏ သဘာပတိသည် အထွေထွေအစည်းအဝေး၏

သဘာပတိဖြစ်ခြင်း

၉၃။ ဒါရိုက်တာများ ဘုတ်အဖွဲ့၏ သဘာပတိရှိလျှင် ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေအစည်းအဝေးတိုင်း၌ သဘာပတိအဖြစ်ဆောင်ရွက်ရမည်။

အမြဲတမ်း သဘာပတိ မရောက်သည့်အခါ အထွေထွေအစည်းအဝေး ၏

သဘာပတိအဖြစ် ရွေးချယ်ခြင်း

၉၄။ အဆိုပါ သဘာပတိမရှိလျှင် သို့မဟုတ် အစည်းအဝေး၌မဆိုကျင်းပရန် သတ်မှတ်ထားသော အချိန်စေ့ရောက်ပြီးနောက် တစ်ဆယ့်ငါးမိနစ်အတွင်း သဘာပတိ တက်ရောက်လာခြင်း မရှိပါက သို့မဟုတ် သဘာပတိ အဖြစ် ဆောင်ရွက်ရန် ဆန္ဒမရှိပါက တက်ရောက်လာသော အဖွဲ့ဝင်များသည် မိမိတို့အထဲမှတစ်ဦးကို သဘာပတိ အဖြစ် ရွေးချယ် တင်မြှောက်ရမည်။ သို့ရာတွင် ထိုသူသည် ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရက တာဝန်ပေးအပ်သည့် သက်ဆိုင်ရာဝန်ကြီး ဌာနက ရွေးချယ်ထားသော ဒါရိုက်တာလူကြီး ဖြစ်ရမည်။

ရွှေ့ဆိုင်းခြင်းများနှင့်ရွှေ့ဆိုင်းရန် နို့တစ်စာ

၉၅။ အစည်းအဝေး အထမြောက်စေသည့် အဖွဲ့ဝင်ဦးရေ တက်ရောက်၍ အထမြောက်သော မည်သည့် အစည်းအဝေး ၏ သဘောတူညီချက်အရ သဘာပတိသည် (ထို့ပြင် အစည်းအဝေး ၏ ညွှန်ကြားချက်အရ ဖြစ်စေ) အစည်းအဝေးကို တစ်နေရာသို့ဖြစ်စေ၊ အချိန်တစ်ချိန်မှ တစ်ချိန်သို့ ဖြစ်စေ ရွှေ့ဆိုင်းနိုင်သည်။ သို့သော်ရွှေ့ဆိုင်း အစည်းအဝေး ၌ ဆောင်ရွက်ရန် ကျန်ရှိခဲ့သည့် မပြီးပြတ်သေးသော လုပ်ငန်းကိစ္စမှတစ်ပါး အခြားမည်သည့် လုပ်ငန်းကိစ္စကိုမျှ ဆောင်ရွက် ခြင်းမပြုရ။ အစည်းအဝေးအတွက် နို့တစ်စာကို မူလအစည်းအဝေး တစ်ရပ်အတွက်ကဲ့သို့ပင် ပေးပို့ရမည်။ အထက်ဖော်ပြပါအတိုင်းမှ တစ်ပါး၊ အစည်းအဝေးရွှေ့ဆိုင်းခြင်းတစ်ရပ်အတွက် ဖြစ်စေ၊ ရွှေ့ဆိုင်း အစည်းအဝေး တစ်ရပ်တွင် ဆောင်ရွက်ရန် လုပ်ငန်းကိစ္စရပ်အတွက်ဖြစ်စေ မည်သည့် နို့တစ်စာကိုမျှ ချအပ်ပေးရန် လိုအပ်ခြင်း မရှိစေရ။

မဲပေးသူစာရင်းကို မည်ကဲ့သို့ကောက်ခံခြင်း

၉၆။ မည်သည့် အထွေထွေအစည်းအဝေး တွင် မဆိုဆုံးဖြတ်ချက် တစ်ရပ်အတွက် မဲပေးခြင်းကို လက်များပြခြင်းဖြင့် ဆုံးဖြတ်နိုင်သည်။ (လက်များပြ၍ ရရှိသော အဖြေကို ကြေညာနေစဉ်ဖြစ်စေ၊ ကြေညာခြင်း မပြုမီတွင်ဖြစ်စေ) သဘာပတိကဖြစ်စေ၊ အနည်းဆုံး အဖွဲ့ဝင်ငါးဦးက ဖြစ်စေ မဲပေးသူစာရင်းကို တောင်းဆိုခြင်းမပြုလျှင်၊ ထို့ပြင်မဲပေးသူစာရင်း ကိုတောင်းဆိုခဲ့ပြီး မဟုတ်လျှင်၊ လက်များပြ၍ မဲပေးခြင်းဖြင့် ဆုံးဖြတ်သော ဆုံးဖြတ်ချက် တစ်ရပ်တွင် အတည်ပြုကြောင်း သို့မဟုတ် အများသဘောတူ အတည်ပြုကြောင်း သို့မဟုတ် အများစု၏ သဘောဆန္ဒအရ အတည်ဖြစ်ကြောင်း သို့မဟုတ် ရှုံးနိမ့်သွားကြောင်း တို့သည် သဘာပတိ၏ ကြေညာချက်တစ်ရပ်တွင် ပါဝင်ပြီးဖြစ်သည်။ ထို့ပြင်အဆိုပါ အကျိုး သက်ရောက်မှုကို ကုမ္ပဏီ၏ ဆောင်ရွက်မှုမှတ်တမ်း စာအုပ်တွင် ရေးသွင်း ချက် တစ်ရပ်ပြုလုပ်ခြင်းသည် ထောက်ခံမဲသို့မဟုတ် ကန့်ကွက်မဲ အရေအတွက်ကိုသော်လည်း ကောင်း၊ အချိုးအဆကိုသော်လည်းကောင်း၊ သက်သေထင်ရှားပြရန် မလိုဘဲ ယင်းဆုံးဖြတ် ချက်အတွက် လုံလောက်သည့် အပြီးသတ် သက်သေခံချက် ဖြစ်စေရမည်။

၉၇။ အကယ်၍ မဲဆန္ဒပေးသူစာရင်းကို နည်းလမ်းတကျ ပြုလုပ်လာပါက အစည်းအဝေး တက်ရောက်သော အဖွဲ့ငါးဦး ကိုယ်တိုင်သော် လည်းကောင်း၊ ကိုယ်စားလှယ်ဖြင့်ဖြစ်စေ၊ သို့မဟုတ် အစည်းအဝေး၏ သဘာပတိကဖြစ်စေ သို့မဟုတ် ဆယ်ပုံတစ်ပုံထက် မနည်းမဲပေး ခွင့်ရှိသူ ထုတ်ပေးထားသည့် မတည်ငွေရင်း ပိုင်ဆိုင်သူ တစ်ဦးဦးက မဲဆန္ဒပေးသူစာရင်း တောင်းခွင့်ရှိသည်။ သဘာပတိ၏ ညွှန်ကြားချက်အတိုင်း စာရင်းကောက်ယူရ မည်။ ထို့အပြင် ကောက်ယူရရှိသော မဲဆန္ဒစာရင်းအဖြေသည် မဲပေးသူစာရင်း ကောက်ယူရန် တောင်းဆိုသည့် အစည်းအဝေး၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ဟုမှတ်ယူရမည်။

သဘာပတိ၏ မဲပေးခြင်း

၉၈။ လက်များပြခြင်းဖြင့်ဖြစ်စေ၊ မဲဆန္ဒစာရင်း ကောက်ယူခြင်းဖြင့်ဖြစ်စေ၊ ဆောင်ရွက်ရာ တွင် ဆန္ဒမဲများ တူညီနေသည့် ကိစ္စရပ်တွင် သဘာပတိသည် အစည်းအဝေးတွင် လက်ပြခြင်း ဖြင့်ဖြစ်စေ၊ မဲဆန္ဒပေးသူစာရင်းတွင် ပါဝင်၍ ဖြစ်စေ ဒုတိယ သို့မဟုတ် ဆုံးဖြတ်မဲ တစ်မဲပေးပိုင်ခွင့် ရှိရမည်။

မဲစာရင်းကောက်ယူရန် အချိန်သတ်မှတ်ခြင်း

၉၉။ အစည်းအဝေး သဘာပတိတစ်ဦး ရွေးချယ်တင်မြှောက်ရာတွင် ဖြစ်စေ၊ အစည်းအဝေးရွှေ့ဆိုင်းရန် ကိစ္စပေါ်ပေါက်လာလျှင်ဖြစ်စေ၊ ယင်းအတွက် ဆန္ဒမဲပေးသူစာရင်းကောက် ယူခြင်းကို ချက်ချင်းဆောင်ရွက်ရမည်။ အခြားမည်သည့် ကိစ္စအတွက် မဆို တောင်းဆိုသော ဆန္ဒမဲပေးသူ စာရင်းကောက်ယူခြင်းကို အစည်းအဝေးသဘာပတိ၏ ညွှန်ကြားသည့်အချိန် တွင် ဆောင်ရွက်ရမည်။

အခန်း(၁၀)

အဖွဲ့ဝင်များ၏ မဲများ

အဖွဲ့ဝင်များ၏ မဲပေးပိုင်ခွင့်များ

၁၀၀။ လက်များပြ၍ မဲပေးခြင်းတွင် ကိုယ်တိုင်တက်ရောက်နေသော အဖွဲ့ဝင်တိုင်း သည် မဲတစ်မဲပေးခွင့်ရှိသည်။ မဲပေးသူစာရင်း ကောက်ယူခြင်းတွင် အဖွဲ့ဝင်တိုင်းသည် မိမိပိုင်ဆိုင်သော အစုရှယ်ယာတစ်ခုစီအတွက် မဲတစ်မဲစီ ပေးပိုင်ခွင့်ရှိသည်။

ပူးတွဲပိုင်ဆိုင်သူများ၏ မဲပေးပိုင်ခွင့်များ

၁၀၁။ ပူးတွဲပိုင်ဆိုင်သူများကိစ္စ၌ ဝါအရင့်ဆုံး ပုဂ္ဂိုလ်ကိုယ်တိုင်ဖြစ်စေ၊ ကိုယ်စားလှယ်ဖြင့် ဖြစ်စေ ပေးသောမဲတစ်မဲကို ကျန်ရှိသော ပူးတွဲပိုင်ဆိုင်သူများ၏ မဲများအား ထုတ်ပယ်လျှင် လက်ခံရမည်။ အဆိုပါ ဝါရင့်မှုကိစ္စအလို့ငှာ ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်စာအုပ်ပါ အမည်နာမ ရပ်တည်မှု အစီအစဉ်အတိုင်း ဆုံးဖြတ်ရမည်။

ရှုးသွပ်သူအဖွဲ့ဝင်၏ မဲပေးပိုင်ခွင့်များ

၁၀၂။ စိတ်မမှန်သူအဖွဲ့ဝင်တစ်ဦး သို့မဟုတ် စီရင်ပိုင်ခွင့် အာဏာရှိသော မည်သည့် တရားရုံးက မဆိုရှုးသွပ်ကြောင်း အမိန့်တစ်ရပ်ချမှတ်ခံရပြီး သူအဖွဲ့ဝင်အတွက် အဆိုပါ ပုဂ္ဂိုလ်၏ ကော်မတီကဖြစ်စေ၊ အခြားတရားဝင် အုပ်ထိန်းသူက ဖြစ်စေလက် များပြ၍ မဲပေးခြင်းစနစ်အရသော်လည်းကောင်း၊ မဲပေးသူစာရင်း ကောက်ယူခြင်းအရသော်လည်း ကောင်း မဲပေးပိုင်ခွင့်ရှိသည်။ ထို့ပြင် မဲစာရင်းကောက်ယူခြင်းနည်းဖြင့် မဲပေးရာတွင် အဆိုပါ

မည်သည့် ကော်မတီ သို့မဟုတ် တရားဝင် အုပ်ထိန်းသူမဆို ကိုယ်စားလှယ်လွှဲ အပ်ခြင်းဖြင့် မဲပေးနိုင်သည်။

ကာလစေ့ရောက်သည့် ကြွေးမြီပေးဆပ်ရန် ကျန်ရှိသောအဖွဲ့ဝင်များ မဲပေးခွင့်မရှိခြင်း

၁၀၃။ မည်သည့်အထွေထွေအစည်းအဝေးတွင်မဆို ကုမ္ပဏီတွင်မိမိပိုင်ဆိုင်သော အစုရှယ်ယာများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ တောင်းခေါ်မှုအားလုံးအတွက်ဖြစ်စေ၊ အခြားသော ငွေကြေးများကို လောလောဆယ် ပေးချေရန်ရှိနေခြင်းများကိုဖြစ်စေ ပေးချေခြင်းမပြုရသေးသော အဖွဲ့ဝင်သည် မဲပေးပိုင်ခွင့်မရှိစေရ။

ကိုယ်တိုင်သို့မဟုတ် ကိုယ်စားလှယ်ဖြင့်မဲပေးခြင်း

၁၀၄။ မဲပေးသူစာရင်း ကောက်ယူခြင်းတွင် ကိုယ်တိုင်ဖြစ်စေ ကိုယ်စားလှယ်ဖြစ်စေ အမည်ပေးနိုင် ခွင့်ရှိသည်။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေပုဒ်မ ၁၅၄ အရဒါရိုက်တာများ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ကိုယ်စားလှယ်ဖြင့် မဲပေးခြင်းကို ပြုလုပ်ခွင့်ရှိသည်။

မဲပေးခွင့်ရ ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်ခြင်း

၁၀၅။ ကိုယ်စားလှယ် လွှဲအပ်ခြင်းခံရသူ တစ်ဦးကို စာချုပ်စာတမ်းဖြင့် ခန့်ထားရာတွင် လွှဲအပ်သူကိုယ်တိုင် လက်ရေးဖြင့်ဖြစ်စေ၊ လွှဲအပ်သူက အခွင့်အာဏာပေးထားသည့် ကိုယ်စားဆောင်ရွက်သူက ကိုယ်တိုင်လက်ရေးဖြင့် နည်းလမ်းတကျ ရေးသား၍ ဖြစ်စေ စာဖြင့် ခန့်ထားရမည်။ အကယ်၍ လွှဲအပ်သူသည် အသင်း သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်း တစ်ခုခု ဖြစ်လျှင် ယင်း၏အသုံးပြုမြဲ ရုံးတံဆိပ် ခတ်နှိပ်လျက်သော်လည်းကောင်း၊ အခွင့်အာဏာပေးထားသည့် အရာရှိတစ်ဦး သို့မဟုတ် ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိသူကသော်လည်းကောင်း လက်ရေးဖြင့် ရေးသားလျက် လွှဲအပ်ခန့်ထားရမည်။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေပုဒ်မ ၁၅၄ အရ အဖွဲ့အစည်းအသင်းအပင်း စသည်တို့၏ ကိုယ်စားလှယ်များကို မဲပေးခွင့် လွှဲအပ်ခန့်ထားခြင်းခံရသူ ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိစေရမည်။

မဲပေးခွင့်ရ ကိုယ်စားလှယ်များကို ကြိုတင်စာရင်းတင်သွင်းခြင်း

၁၀၆။ ကိုယ်စားလွှဲအပ်ခြင်းခံရသူနှင့် အခွင့်အာဏာ ပေးအပ်ခြင်းခံရသူ သို့မဟုတ် အခြားလုပ်ပိုင်ခွင့် ပေးအပ်ခြင်းခံရသူ(ရှိလျှင်)တစ်ဦးကို ခန့်ထားသည့် စာချုပ်စာတမ်း အောက်တွင်

ခန့်ထားသူက လက်မှတ်ရေးထိုး ထားခြင်းဖြင့်သော်လည်းကောင်း၊ အဆိုပါ အာဏာ သို့မဟုတ် လုပ်ပိုင်ခွင့် ပေးအပ်ထားခြင်းအတွက် နိတြီဖြင့် မှန်ကန်ကြောင်း သက်သေခံ လက်မှတ်ရေးထိုးထားသည့် စာချုပ်စာတမ်းမိတ္တူတစ်စောင်ဖြင့်သော်လည်းကောင်း ပြုလုပ် လျက် အဆိုပါ စာချုပ်စာတမ်းတွင် အမည်ဖော်ပြထားသူက မဲပေးရန် ကြံရွယ်သော အစည်းအဝေးကျင်းပမည့် အချိန် မတိုင်မီ ခုနှစ်ဆယ့်နှစ်နာရီ အောက် မနည်းစော့ ကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင်ရုံးတွင် တင်သွင်းပြီး ဖြစ်စေ ရမည်။ ထို့အပြင်ကိုယ်စား လွှဲအပ်ခြင်း ခံရသူအား ခန့်ထားသည့်စာချုပ်စာ တမ်းပြုလုပ် တင်သွင်းရန် ပျက်ကွက်လျှင် ယင်းကို တရားဝင်သည်ဟု သက်မှတ်ခြင်း မခံထိုက်စေရ။

မဲပေးရန် ကိုယ်စားလှယ်လွှဲစာချုပ်ဆိုခြင်း

၁၀၇။ ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်ခြင်းခံရသူတစ်ဦးဆိုင်ရာ စာချုပ်စာတမ်းတစ်စောင်သည် အောက်ဖော်ပြပါ ပုံစံအတိုင်းသော်လည်းကောင်း၊ ဒါရိုက်တာများ လက်ခံနိုင်သော အခြား မည်သည့် ပုံစံနှင့် မဆိုသော်လည်းကောင်းဖြစ်စေရမည်-

မဲပေးခွင့်ရ ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်ခြင်းပုံစံ

အထက်ဖော်ပြပါ ကုမ္ပဏီ၏ အဖွဲ့ဝင်

တစ်ဦးဖြစ်သည့်.....နေ၊ ကျွန်ုပ် သည်..... နေ၊

.....ကျင်းပမည်ဖြစ်သော ကုမ္ပဏီ၏ (သာမန် သို့မဟုတ် အထူး၊

ဆိုင်သင့်ရာရာ)အထွေထွေအစည်းအဝေးတွင်လည်းကောင်း၊ ရွှေ့ဆိုင်း ထားသည့် အစ

အစည်းအဝေးတွင်လည်း မဲဆန္ဒပေးခွင့်ရှိသူကိုယ်စားလွှဲအပ်ခြင်း ခံရသူအဖြစ်

ကျွန်ုပ်၏ကိုယ်စား.....နေ၊..... အား ခန့်ထားလိုက်သည်။

..... ခုနှစ်၊လ ရက်နေ့တွင် လက်မှတ်

ရေးထိုး ပါသည်။

**အဖွဲ့အစည်း၊ အခြားအဖွဲ့ များ၏ ကိုယ်စားလှယ်များ
အဖြစ်ဆောင်ရွက်ခွင့်**

**အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ပါဝင်ဆောင်ရွက်သော အဖွဲ့အစည်းများအနေနှင့် ကိုယ်စားပြုသူနှင့် ဆောင်
ရွက်ခွင့်**

၁၀၈။ ကုမ္ပဏီအဖွဲ့ဝင်ဖြစ်သော မည်သည့်အဖွဲ့အစည်းမဆို ၎င်း၏ဒါရိုက်တာလူကြီး
သို့မဟုတ် အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်အရ ၎င်းတို့သင့်တော်သည့်သူ သို့မဟုတ်
သူများကို ၎င်း၏ ကိုယ်စားပြုသူ သို့မဟုတ် ကိုယ်စားပြုသူများအဖြစ် ဆောင်ရွက်ရန်
ကုမ္ပဏီ အစည်းအဝေးသို့ စေလွှတ်နိုင်သည်။ ထို့အပြင် ကုမ္ပဏီ၏အဖွဲ့ဝင် သို့မဟုတ် အခြား
အတန်းအစားအဖြစ် ပါဝင်သူနှင့် ထိုသို့ပါဝင်ရန် ခွင့်ပြုထားသည့်သူ သို့မဟုတ် သူများသည်
ကုမ္ပဏီ၏ ပုဂ္ဂလိက အဖွဲ့ဝင်က ဆောင်ရွက်နိုင်သည့် အာဏာများကို ယင်းအဖွဲ့အစည်း
ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်ခွင့် ရှိသည်။

အခန်း(၁၁)

စီမံအုပ်ချုပ်ခြင်း

ဖွဲ့စည်းခြင်း

၁၀၉။ ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းများကို စီမံအုပ်ချုပ်ရာတွင် အကြံဉာဏ်ပေးခြင်း၊ ပေါင်းစပ်
ညှိနှိုင်းပေး ခြင်းနှင့်လုပ်ငန်းလမ်းညွှန်မှုပေးခြင်းတို့ကို အခါအားလျော်စွာ လိုအပ်သလိုပြု
လုပ်သွားရန် အလို့ငှာ ဦးဆောင်အဖွဲ့ကို လည်းကောင်း၊ လုပ်ငန်းများကို တိုက်ရိုက်
စီမံခန့်ခွဲရန်အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကိုလည်းကောင်း ဖွဲ့စည်းရမည်။

ဒါရိုက်တာများ

ဒါရိုက်တာများ

၁၁၀။ ဒါရိုက်တာများ၏ အရေအတွက်သည် (၅၀)ဦးထက်မများ(၃)ဦးထက်မနည်းစေရ။

ဒါရိုက်တာများ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့်တာဝန်များ

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဥက္ကဋ္ဌနှင့် အတွင်းရေးမှူးခန့်အပ်ခြင်း

၁၁၁။ အစုရှယ်ယာများထည့်ဝင်သူ ဒါရိုက်တာများက ရွေးချယ်ထားသည့် ဒါရိုက်တာများ အနက်မှ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ဥက္ကဋ္ဌ၊ အတွင်းရေးမှူးအဖြစ် ခန့်အပ်တာဝန် ပေးအပ်ရမည်။ ဒါရိုက်တာများ၏ တာဝန်ယူခြင်းအတွက် အခကြေးငွေ ထောက်ပံ့ခြင်းကို ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေအစည်းအဝေးမှ အခါအားလျော်စွာ သတ်မှတ်ပေးရမည်။

ဒါရိုက်တာတစ်ဦးဖြစ်ရန်ပိုင်ဆိုင်ရမည့် အစုရှယ်ယာများ

၁၁၂။ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးသည် အရည်အချင်း ပြည့်ရန် သတ်မှတ်ထားသော အစုရှယ်ယာ (၁) စုကိုပိုင်ဆိုင်သူဖြစ်ရမည်။

မန်းနေ့ကျင်းဒါရိုက်တာ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့် တာဝန်များ

၁၁၃။ ဒါရိုက်တာများအား ပေးအပ်ထားသည့် ယေဘုယျလုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့် တာဝန်များကို ထိခိုက်စေခြင်းမရှိစေဘဲ၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့မှ အထူးဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် တာဝန်ပေးအပ်ထားသော လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့်တာဝန်များကို မန်းနေ့ကျင်းဒါရိုက်တာမှ ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိစေရမည်။ မန်းနေ့ကျင်းဒါရိုက်တာသည် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းကိစ္စရပ်များကို နေ့စဉ် နေ့တိုင်းစီမံအုပ်ချုပ်ရန်၊ ကြီးကြပ်ရန်နှင့် ညွှန်ကြားခြင်း များ ပြုလုပ်ရန်၊ ထို့အပြင် အဆိုပါကိစ္စရပ်များနှင့် ဆက်စပ်လျက် မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ်များနှင့် ဖြစ်စေ၊ ဌာန၊ အဖွဲ့အစည်း၊ ကုမ္ပဏီများနှင့်ဖြစ်စေ၊ လုပ်ငန်းနှင့် ပတ်သက်သော ဆက်ဆံမှုများ ပြုလုပ်ရန် အတွက် လုပ်ပိုင်ခွင့် နှင့် တာဝန်များ ရှိစေရမည်။ ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့သည် မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာအား ခိုင်လုံသော အကြောင်းပြချက်ဖြင့်သာ တာဝန်မှရပ်စဲခြင်း၊ ထုတ်ပယ်ခြင်း၊ အစားထိုးခန့်ထားခြင်းကို အထူးဆုံးဖြတ်ချက် ချမှတ်၍ ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိစေရမည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့်တာဝန်များ

ကုမ္ပဏီလုပ်ငန်းကို စီမံခန့်ခွဲရန် ဒါရိုက်တာများ၏ အထွေထွေလုပ်ပိုင်ခွင့်

၁၁၄။ ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းကို ဒါရိုက်တာများက စီမံအုပ်ချုပ်ရမည်။ ထိုပုဂ္ဂိုလ်တို့သည် ကုမ္ပဏီကို ပျိုးထောင်ခြင်းနှင့် မှတ်ပုံတင်ခြင်းကိစ္စရပ်အသီးသီးအတွက် ကုန်ကျစရိတ် အဖိုး

အခများ အားလုံး ကို ပေးချေနိုင်သည်။ ထို့အပြင် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ ဥပဒေအရဖြစ်စေ၊ လက်တလောအချိန်တွင် တည်ဆဲဖြစ်သော မည်သည့်ဥပဒေ ပြောင်းလဲချက်အရဖြစ်စေ၊ ဤဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံ စည်းမျဉ်းများအရဖြစ်စေ အထွေထွေအစည်းအဝေးကြီးတွင် ကုမ္ပဏီက သုံးစွဲဆောင်ရွက်ရန် မလိုအပ်သော အာဏာများကို ယင်းဒါရိုက်တာများက သုံးစွဲနိုင်သည်။ သို့ရာတွင် ထိုသို့ဖြစ်စေကာမူ ဤစည်းမျဉ်း အရသတ်မှတ်ချက် တစ်ခုကိုလည်းကောင်း၊ အဆိုပါ ဥပဒေပြုပြင် ပြောင်းလဲချက်များကို လည်းကောင်း၊ အထွေထွေ အစည်းအဝေးကြီးတွင် ကုမ္ပဏီကဆိုခဲ့သော ဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့် မကိုက်ညီခြင်း မရှိသည်လည်း မဟုတ်သော စည်းမျဉ်းများကို လည်းကောင်း ဒါရိုက်တာများက လိုက်နာရမည်။ သို့ရာတွင် ကုမ္ပဏီက ထိုသို့သော မည်သည့် စည်းမျဉ်းကမျှ အဆိုပါစည်းမျဉ်းကို အထွေထွေအစည်းအဝေးတွင် ပြုခဲ့သည့် မဟုတ်လျှင် ခိုင်လုံလိမ့်မည်ဖြစ်သော ဒါရိုက်တာများ၏ ယခင်ပြုလုပ်မှု တစ်ခုခုကို မခိုင်လုံသည် မဖြစ်စေရ။

မန်နေဂျာ သို့မဟုတ် မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာခန့်ထားခြင်း

၁၁၅။ မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာသည် ကုမ္ပဏီ၏ ဦးစီးအလုပ်အမှုဆောင် ဖြစ်စေရမည်။ ထို့ပြင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကရွေးချယ်ခန့်ထားရမည်။ ၎င်းတို့သင့်လျော်သောအချိန်ကာလနှင့် သင့်လျော်သော ထောက်ပံ့ကြေး(လခစား သို့မဟုတ် ကော်မရှင် သို့မဟုတ် အမြတ်ဝေစု ခံစားခွင့် သို့မဟုတ် တစ်မျိုးစီကို တစ်စိတ်တစ်ဒေသခံစားခွင့်)ကို ၎င်းတို့ကသင့်လျော် သည်ဟုထင် မြင်သည့်အတိုင်းပေး၍ ခန့်ထားနိုင်သည်။ ထို့ပြင် ယင်းသို့ခန့်ထားခြင်း ခံရသော ဒါရိုက်တာတစ်ဦးသည် ထိုရာထူးတွင် ရှိနေဆဲကာလအတွင်း အလှည့်ကျ အနား ယူစေခြင်းသော် လည်းကောင်း၊ ထိုကဲ့သို့ အလှည့်ကျ အနားယူစေရန်ထည့်သွင်း စဉ်းစားဆုံး ဖြတ်ခံရခြင်းသော်လည်းကောင်း မရှိစေရ။ သို့သော် ထိုသူသည် အကြောင်း ကိစ္စတစ်ခုခု ကြောင့် ဒါရိုက်တာတစ်ဦးအဖြစ်မှ အကယ်၍ ရပ်စဲသွားစေလျှင် အဆိုပါခန့်ထား မှုကိုရှိရင်း အခြေအနေများအပေါ်မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်ရမည့်ကိစ္စရပ်ဟုမှတ်ယူရမည် သို့မဟုတ် အဆိုပါ ပုဂ္ဂိုလ်၏ မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာရာထူး လက်ရှိထားခွင့်ကိစ္စကို အထွေထွေ အစည်း အဝေးကြီး မှ ဆုံးဖြတ်ပေးရမည်။

ထုတ်ဝေးပြီးမတည်ငွေရင်းထက်ပိုလွန်သောချေးယူထားသည့် ကြွေးမြီ

၁၁၆။ ယခုလတ်တစ်လောအချိန်တွင် ဒါရိုက်တာများသည် ကုမ္ပဏီအတွက် ချေးငှား ယူခြင်းဖြင့် သော်လည်းကောင်း၊ အခြားနည်းဖြင့်သော်လည်းကောင်း၊ (အစုရှယ်ယာ မတည် ငွေရင်းထုတ်ဝေ ခြင်းအပြင်)ရရှိထားသော ငွေကြေးအနက် မရှင်းလင်းရသေးသဖြင့် ကျန်ရှိ

နေသည့်ငွေ ပမာဏသည် မည်သည့် အချိန်၌မဆို ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေ အစည်းအဝေး၏ ခွင့်ပြုချက်မရဘဲ ထုတ်ဝေပြီးသော အစုရှယ်ယာမတည်ငွေရင်းထက် ပိုလွန်ခြင်း မရှိစေရ။

မှတ်ပုံတင်စာရင်းစသည်များပြုစုခြင်း

၁၁၇။ ဒါရိုက်တာများသည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများဥပဒေ သို့မဟုတ် ဆိုခဲ့သော ဥပဒေ ပြုပြင် ပြောင်းလဲချက်များအတိုင်းနည်း လမ်းတကျလိုက်နာပြီး၊ ကုမ္ပဏီနှင့် ကုမ္ပဏီက ဖန်တီးသော ပစ္စည်းဥစ္စာများဆိုင်ရာပေါင်နှံခြင်း အခကြေးငွေကိစ္စရပ်များ မှတ်ပုံတင်စာရင်း ပြုစုထားခြင်းကို လည်းကောင်း၊ ဒါရိုက်တာများ စာရင်းကို မှတ်ပုံတင်ခြင်းတစ်ရပ် ပြုလုပ် ထားခြင်းကိုသော်လည်းကောင်း၊ မှတ်ပုံတင်အရာရှိထံအဖွဲ့ဝင်စာရင်းကို နှစ်စဉ် ပေးပို့ခြင်း ကိုသော်လည်းကောင်း၊ ယင်းကိစ္စရပ်များဆိုင်ရာ အကြောင်းအကျဉ်း တစ်စောင်ကိုလည်း ကောင်း၊ မတည်ငွေရင်းစုစည်းခြင်း သို့မဟုတ် တိုးချဲ့ခြင်းအတွက် အသိပေး အကြောင်း ကြားစာ၊ နှိုက်စာပေးပို့ခြင်းကို လည်းကောင်း၊ အထူး ဆုံးဖြတ်ချက် မိတ္တူများ ပေးပို့ခြင်း ကိုလည်းကောင်း၊ ဒါရိုက်တာများစာရင်း မိတ္တူတစ်စောင် ပေးပို့ခြင်းကိုလည်းကောင်း၊ အခြား အပြောင်းအလဲများဆိုင်ရာ အကြောင်းကြားစာများ ပေးပို့ခြင်းများကိုလည်း အထူးသဖြင့် ယင်းဥပဒေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ ပြုလုပ်ရမည်။

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

၁၁၈။ ဒါရိုက်တာများသည် အောက်ပါကိစ္စအတွက်ထားရှိသောစာအုပ်များတွင် ရေးသွင်းမှတ် တမ်းတင်ထားစေရမည်-

- (က) ဒါရိုက်တာများက အရာရှိများခန့်ထားခြင်းကိစ္စအားလုံး၊
- (ခ) ဒါရိုက်တာများ၏ အစည်းအဝေး အသီးသီးတွင် လည်းကောင်း၊
ဒါရိုက်တာများ၏ မည်သည့် ကော်မတီမဆို အစည်းအဝေး အသီးသီးတွင် လည်းကောင်း၊ တက်ရောက်သော ဒါရိုက်တာများ၏ အမည်များ၊
- (ဂ) ကုမ္ပဏီ၏အစည်းအဝေးများ၊ ဒါရိုက်တာများ၏ အစည်းအဝေးများ၊
ဒါရိုက်တာများ ၏ ကော်မတီများ အစည်းအဝေး အားလုံးတွင် ပြုလုပ်သော ဆုံးဖြတ်ချက်များနှင့်ဆောင်ရွက် ချက်များအားလုံး။
- (ဃ) ထို့ပြင်မည်သည့်ဒါရိုက်တာများ အစည်းအဝေး သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာများ၏ ကော်မတီ အစည်းအဝေးသို့ တက်ရောက်သော ဒါရိုက်တာတိုင်းသည် ယင်းကိစ္စ အလို့ငှာ ထားရှိ သော စာအုပ်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်။

ကုမ္ပဏီတံဆိပ်ခတ်နှိပ်ရန်စည်းကမ်းများ

၁၁၉။ ကုမ္ပဏီ၏တံဆိပ်ကို ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့၏ဆုံးဖြတ်ချက်အရ တာဝန်ပေးအပ်ခြင်းခံရသူ ဖြစ်စေ၊ ဒါရိုက်တာအနည်းဆုံးနှစ်ဦးနှင့်အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် ယင်းကိစ္စအလို့ငှာ ဒါရိုက်တာများကခန့်ထားသော အခြားပုဂ္ဂိုလ် ရှေ့မှောက်တွင်ဖြစ်စေမှ တစ်ပါး မည်သည့်စာချုပ်စာတမ်း တစ်ခုခု တွင်မျှ ခတ်နှိပ်ခြင်းမပြုရ ဖော်ပြပါဒါရိုက်တာနှစ်ဦးနှင့် အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် အဆိုပါ အခြားပုဂ္ဂိုလ်တို့သည် မိမိတို့၏ ရှေ့မှောက်တွင်ကုမ္ပဏီတံဆိပ်ကို ခတ်နှိပ်ထားသော စာချုပ်စာတမ်း တိုင်း တွင် မိမိတို့ရှေ့မှောက်၌ ခတ်နှိပ်ကြောင်း လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်။

ဒါရိုက်တာများ ခန့်အပ်ခြင်းနှင့် အရည်အချင်းပျက်ယွင်းခြင်း

ဒါရိုက်တာများ ခန့်အပ်ခြင်းနှင့် ပတ်သက်၍ ကန့်သတ်ချက်များ

၁၂၀။ ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံစည်းမျဉ်းများကို မှတ်ပုံတင်ခြင်းမပြုလုပ်မီ မှတ်ပုံတင်အရာရှိထံတွင် ဒါရိုက်တာ အဖြစ်ဆောင်ရွက်လိုကြောင်းစာဖြင့်လက်မှတ်ရေးထိုး၍ တင်သွင်းသူ မဟုတ်လျှင် ဒါရိုက်တာအဖြစ်ခန့်အပ်ခြင်းမပြုရ။

ဒါရိုက်တာ ရာထူးလစ်လပ်ခြင်း

၁၂၁။ ဒါရိုက်တာရာထူးသည် ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် ယင်းကိုယ်စားပြုသည့် အဖွဲ့ သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းနှင့်ပတ်သက်၍ အောက်ပါကိစ္စ တစ်ခုခုပေါ်ပေါက်လျှင် လစ်လပ် စေရမည်-

(က) ခန့်ထားပြီးနှစ်လအတွင်း ရာထူးရယူရန် သော်လည်းကောင်း၊ ထို့နောက် မည်သည့် အချိန်မဆို မိမိအား ဒါရိုက်တာ ရာထူးခန့်ထားရန် အရည်အချင်း ပြည့်စုံစေရေးအတွက် ပိုင်ဆိုင်ရန်လိုအပ်သော အစုရှယ်ယာ အမျိုးအစား (ရှိလျှင်)ကို မိမိကပိုင်ဆိုင်ခြင်းမှ ရပ်စဲလျှင်၊

(ခ) စိတ်ပေါ့သွပ်သူဖြစ်ကြောင်း စီရင်ပိုင်ခွင့် အာဏာရှိတရားရုံးမှတွေ့ရှိလျှင်၊

(ဂ) လူမွဲအဖြစ်စီရင်ခံရလျှင်၊

(ဃ) မိမိ သို့မဟုတ် မိမိကိုယ်စားပြုသော အဖွဲ့တစ်ခုခု သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းပိုင် အစု ရှယ်ယာများအပေါ်တောင်းခံခြင်းများကိုတောင်းခေါ်ပြီးသည့်နေ့မှ ခြောက်လအတွင်းပေးဆပ် ရန်ပျက်ကွက်လျှင်၊

(င) ကုမ္ပဏီ အထွေထွေအစည်းအဝေး၏ ဆုံးဖြတ်ခွင့်ပြုချက်မရရှိဘဲ မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် မန်နေဂျာ သို့မဟုတ် ဥပဒေ သို့မဟုတ် ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာ

အကြံပေး သို့မဟုတ် ငွေထိန်းမှတစ်ပါး ကုမ္ပဏီထံမှ အခြားအကျိုးအမြတ် ရရှိနိုင်သော မည်သည့် ရာထူးကိုမဆို လက်ခံခြင်း သို့မဟုတ် တာဝန် ယူခြင်းကို ပြုလျှင်၊

(စ) ဒါရိုက်တာများ ဘုတ်အဖွဲ့ထံ ပျက်ကွက်ခြင်း အတွက်ခွင့်ပန်ခြင်းမရှိဘဲ ဒါရိုက်တာများ အစည်းအဝေးသို့ သုံးကြိမ်ဆက်တိုက် တက်ရောက်ရန် ပျက်ကွက်ခြင်း သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာများ အစည်းအဝေးအားလုံးကို တစ်ဆက်တည်း ဖြစ်သော သုံးလတာအထိ တက်ရောက်ရန် ပျက်ကွက်ခြင်းတို့အနက် အချိန်ပို၍ ကြာရှည်သောကိစ္စကိုကျူးလွန် လျှင်၊

(ဆ) ကုမ္ပဏီမှ ချေးငွေသို့မဟုတ် အာမခံတစ်ခုလက်ခံရယူလျှင်၊

(ဇ) ကုမ္ပဏီနှင့် ပြုလုပ်သော ကန်ထရိုက် တစ်ခုခု၏ အကျိုးအမြတ်နှင့် ဆက်စပ်နေလျှင် သို့မဟုတ် ပါဝင်ခံစားခြင်းရှိလာလျှင်၊

(ဈ) ခြောက်လထက်ပိုသော ထောင်ဒဏ်ချမှတ်ခြင်းခံရလျှင်၊

(ည) ပြည်ထောင်စု သမ္မတမြန်မာ နိုင်ငံတော် နိုင်ငံသားများ (သို့မဟုတ်) နိုင်ငံတော်၏ ခွင့်ပြုချက်အရ လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်လိုသည့် လုပ်ငန်းနှင့် သက်ဆိုင်သော တည်ဆဲ ဥပဒေနှင့်အညီ ဖွဲ့စည်း တည်ထောင်ထားသည့် အဖွဲ့အစည်း တစ်ခုခုတို့မှ ကိုယ်စားပြု ရွေးချယ်သဖြင့် ဒါရိုက်တာ လူကြီးဖြစ်လာသူများသည် မိမိထမ်းဆောင်နေသည့် ရာထူးမှရပ်စဲလျှင် သို့မဟုတ် ကိုယ်စားပြုအဖွဲ့အစည်းမှ ပြောင်းရွှေ့သွားလျှင် သို့မဟုတ် စစ်မှုထမ်း ဟောင်း အဖွဲ့ဝင် အဖြစ်မှ ရပ်စဲလျှင်၊

သို့ရာတွင် မည်သို့ပင် ဖြစ်စေကာမူ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးသည် ဒါရိုက်တာများ ၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် ကုမ္ပဏီနှင့် ကန်ထရိုက်လုပ်သော သို့မဟုတ် လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်မှု ပြုကြသော အခြားမည်သည့် ကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် အစုစပ်လုပ်ငန်း၏ အစုဝင် သို့မဟုတ် အခြားသူတစ်ဦးနှင့် စပ်တူလုပ်သော လုပ်ငန်းတွင်မဆို အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦး ဖြစ်နေရုံမျှနှင့် အဆိုပါသူ၏ ရာထူးနေရာ လစ်လပ်စေရမည်ဟု မဖြစ်စေရ။ ဒါရိုက်တာသည် ယင်းကန်ထရိုက် သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုတွင်သူ မည်၍မည်မျှ ပါဝင်ထားကြောင်းဖော်ပြရမည်။ သို့သော် ယင်းကိစ္စနှင့် ဆက်နွှယ် နေသော မဲပေးမှုများတွင် သာမဲပေးခွင့် မရှိစေရ။ အကယ်၍မဲပေးမိလျှင် ယင်းမဲကိုရေတွက်ခြင်း မပြုရ။

ဒါရိုက်တာများအလှည့်ကျဆောင်ရွက်ခြင်း

ဒါရိုက်တာများ နှုတ်ထွက်ခြင်း

၁၂၂။ ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာများသည် မိမိသဘောအလျောက် နှုတ်ထွက် နိုင်သည်။ ယင်းနှုတ်ထွက်မှုကို သာမန်အစည်းအဝေးတစ်ခုခုတွင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့မှ အတည်ပြုမှတ်တမ်းတင်ရမည်။

ပြန်လည် အရွေးချယ်ခံပိုင်ခွင့်

၁၂၃။ နှုတ်ထွက် အနားယူသွားသော ဒါရိုက်တာတိုင်းသည် ပြန်လည်အရွေးချယ်ခံပိုင်ခွင့် ရှိစေရမည်။

လစ်လပ်ရာထူးအတွက်အစားထိုးခြင်း

၁၂၄။ ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေ အစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် လစ်လပ်သွားသော ဒါရိုက်တာရာထူးနေရာကို အစားထိုးရွေးချယ်ရမည်။

မဖြည့်ဆည်းသေးသည့် လစ်လပ်ရာထူးများ

၁၂၅။ အကယ်၍ ဒါရိုက်တာများ ရွေးချယ်ခန့်ထားရမည်ဖြစ်သော မည်သည့် အစည်းအဝေး၌ မဆိုလစ်လပ်သွားသော ဒါရိုက်တာရာထူးနေရာများကို အောင်မြင်စွာဖြည့်ဆည်းခြင်း မပြုလုပ်နိုင်ခဲ့ပါက၊ ထိုအစည်းအဝေးကို နောက်ရက်သတ္တပတ်သို့ ထိုနေရာတူ၊ ထိုနေရာတူ၊ ထိုအချိန်တူအတိုင်း ရွှေ့ဆိုင်းအစည်းအဝေး ဆက်လက်ကျင်းပပေး၍၊ ယင်းအစည်းအဝေး ၌လည်း လစ်လပ်ရာထူး ဖြည့်ဆည်းခြင်းမအောင်မြင်သေးပါက အဆိုပါ လစ်လပ်သွားသော ရာထူးတွင် ဆောင်ရွက်ခဲ့သူ ဒါရိုက်တာများကိုပင်လျှင် ပြန်လည်ရွေးချယ်လိုက်သည် ဟုမှတ်ယူရမည်။

ဒါရိုက်တာများ အရေအတွက်ကို ကုမ္ပဏီက တိုးမြှင့် သို့မဟုတ် လျှော့ချနိုင်ခြင်း

၁၂၆။ ဒါရိုက်တာများအရေအတွက်ကို မြန်မာကုမ္ပဏီများဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များအရ အများဆုံးနှင့် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာ ဦးရေကို တိုးမြှင့်ခြင်း သို့မဟုတ် လျှော့ချခြင်းပြုနိုင် သည်။

ရှောင်တခင် လစ်လပ်သောရာထူးတွင် ဒါရိုက်တာများက အစားထိုးနိုင်ခြင်း

၁၂၇။ မည်သည့်ရှောင်တခင် ပေါ်ပေါက်လာသော ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့ဝင် ရာထူးနေရာ လစ်လပ်ခြင်း တစ်ခုခုအတွက်မဆို ဒါရိုက်တာများက ဖြည့်ဆည်းနိုင်ခွင့်ရှိသည်။

တွဲဖက်ဒါရိုက်တာခန့်ထားရန် ဒါရိုက်တာများ၏ အာဏာ

၁၂၈။ ဒါရိုက်တာများသည် မည်သည့် အချိန်အခါတွင် မဆိုအခါ အားလျော်စွာ တွဲဖက် ဒါရိုက်တာအဖြစ် ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအား ခန့်ထားပိုင်ခွင့်အာဏာ ရှိရမည်။

ဒါရိုက်တာများအား ထုတ်ပယ်ခြင်း

၁၂၉။ ကုမ္ပဏီသည် မည်သည့်ဒါရိုက်တာ တစ်ဦးကိုမဆို အထူး ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ထုတ်ပယ်နိုင်ပြီး ထိုရာထူးအတွက် အခြားပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးကို သာမန်ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ထိုသူအစား ခန့်ထားနိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ ဆောင်ရွက်ချက်များ

ဒါရိုက်တာများ၏ အစည်းအဝေးများ

၁၃၀။ ဒါရိုက်တာများသည်မိမိတို့သင့်လျော်သည်ဟု ထင်မြင်သည့်အတိုင်း လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ရေး အတွက်အတူတကွစည်းဝေးနိုင်၍ မိမိတို့၏ အစည်းအဝေးများကို ရွှေ့ဆိုင်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့် သတ်မှတ်လျက်အစည်းအဝေးများပြုလုပ် နိုင်သည်။ မည်သည့် အစည်းအဝေး တွင်မဆို ပေါ်ပေါက် လာသော ပြဿနာများကို မဲများရာဖြင့် ဆုံးဖြတ်ရမည်။ ထိုသို့ ဆုံးဖြတ်ရာ၌ မဲအရေအတွက်ခြင်း တူညီနေသည့် ကိစ္စရပ်၌ သဘာပတိသည် ဒုတိယ သို့မဟုတ် ဆုံးဖြတ် မဲပေးပိုင်ခွင့်ရှိရမည်။ မည်သည့် အချိန်၌မဆို ဒါရိုက်တာတစ်ဦးဦး၏ တောင်းဆိုချက်အရ ဒါရိုက်တာများ အစည်းအဝေးကိုအတွင်း ရေးမှူးက ခေါ်ပေးရမည်။ သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာ တစ်ဦးက ခေါ်ပေးနိုင်သည်။

အစည်းအဝေး အထမြောက်စေမည့် ဦးရေ

၁၃၁။ ဒါရိုက်တာများ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု အစည်းအဝေး အထမြောက်စေရေး အတွက် လိုအပ်သော ဦးရေကို ဒါရိုက်တာများက သတ်မှတ်နိုင်သည်။ ထိုသို့သတ်မှတ် ထားခြင်း မရှိလျှင် လက်ရှိ ဒါရိုက်တာဦးရေ၏ အနည်းဆုံး ငါးဆယ်ရာခိုင်နှုန်းဖြစ်ပြီး ယင်းတို့အနက် အနည်းဆုံး ထက်ဝက်သည် အများပိုင်ကုမ္ပဏီတွင် သတ်မှတ်ထားသော အရည်အချင်းပြည့် အစုရှယ်ယာများ ထည့်ဝင်သူ ဒါရိုက်တာများက ရွေးချယ်သော သူများဖြစ်ရမည်။ ထိုသို့တွက်ချက်ရာ၌ အပိုင်းဂဏန်းများကို ကိန်းပြည့်အဖြစ် တွက်ချက် ရမည်။

အစည်းအဝေးအထမြောက်စေမည့် ဦးရေအောက်လျှော့နည်းသည်အခါ ဆက်လက် ဆောင်ရွက် နေသော ဒါရိုက်တာ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့် နှင့် ကန့်သတ်ချက်

၁၃၂။ ဆက်လက်ဆောင်ရွက်နေသော ဒါရိုက်တာများသည် မိမိတို့အဖွဲ့ဝင် လစ်လပ်ခြင်း တစ်ခုခု ရှိစေကာမူ ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ သို့ရာတွင် ထိုသူတို့၏ဦးရေသည် ဒါရိုက်တာ များ၏ အစည်းအဝေးအထမြောက်စေရန် ဦးရေအဖြစ်ဖြင့် ဤစည်းမျဉ်းက သတ်မှတ်ထား သော သို့မဟုတ် စည်းမျဉ်းကို လိုက်နာရသော ဦးရေအောက် လျှော့နေလျှင် လည်းကောင်း၊ လျှော့နေသမျှ ကာလပတ်လုံးလည်းကောင်း ဆက်လက်ဆောင်ရွက်နေသော ဒါရိုက်တာ များသည် အဆိုပါဦးရေအထိ ဒါရိုက်တာများ ဦးရေကို တိုးမြှင့်ခြင်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ အထွေထွေ အစည်းအဝေးတစ်ရပ် ခေါ်ဆိုခြင်းအလို့ငှာ ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ အခြား ကိစ္စ အလို့ငှာ ဆောင်ရွက်နိုင်ခွင့်မရှိ။

သဘာပတိကို ဒါရိုက်တာများက ရွေးချယ်နိုင်ခြင်း

၁၃၃။ ဒါရိုက်တာများသည်မိမိတို့၏ အစည်းအဝေးသဘာပတိကို အများပိုင်ကုမ္ပဏီတွင် သတ်မှတ်ထားသော အရည်အချင်းပြည့် အစုရှယ်ယာများ ထည့်ဝင်သူ ဒါရိုက်တာများက တင်မြှောက်သည့် ဒါရိုက်တာများအနက်မှ ရွေးချယ်ရမည့်အပြင် ထိုရာထူး လက်ရှိထား ရန်ဖြစ်သော ကာလအပိုင်း အခြားကို သတ်မှတ်ရမည်။ သို့ရာတွင် အဆိုပါသဘာပတိကို ရွေးချယ်ထားသည် မဟုတ်လျှင် သို့မဟုတ် အစည်းအဝေးတစ်ခုခုတွင် ကျင်းပရန် သတ်မှတ် ထားသည့် အချိန်ရောက်ရှိပြီး ငါးမိနစ်အတွင်း သဘာပတိအဖြစ် ဆောင်ရွက်ရန် မရောက် လျှင်၊ တက်ရောက်သော ဒါရိုက်တာများ သည် အလှည့်ကျသဘာပတိကို အစည်းအဝေး၏ သဘာပတိအဖြစ် ရွေးချယ်စေရမည်။ သဘာပတိနှင့် အလှည့်ကျ သဘာပတိသည် ရွေးချယ် တင်မြှောက်သည့် ဒါရိုက်တာများထဲမှ မည်သူမဆိုဖြစ်ရမည်။

ကော်မတီများ ခန့်ထားနိုင်သည့် အာဏာ

၁၃၄။ ဒါရိုက်တာများသည် မိမိတို့၏ မည်သည့်အာဏာများကိုမဆို မိမိတို့သင့် လျော်သည် ထင်မြင်သည့်အဖွဲ့ဝင် သို့မဟုတ် အဖွဲ့ဝင်များပါဝင် သော ကော်မတီများ သို့ လွှဲအပ်နိုင်သည်။ ထိုသို့ လွှဲအပ်ထားသော အာဏာများကို သုံးစွဲဆောင်ရွက် ရာတွင် ထိုသို့ဖွဲ့စည်းထားသည့် မည်သည့် ကော်မတီမဆို ဒါရိုက်တာများက ထိုသူတို့အပေါ်တွင် တာဝန်ပေးထားသည့် စည်းမျဉ်း များအတိုင်း လိုက်နာဆောင် ရွက်ရမည်။

ကော်မတီက သဘာပတိ ရွေးချယ်နိုင်ခြင်း

၁၃၅။ ကော်မတီ တစ်ခုသည် မိမိတို့ အစည်းအဝေး သဘာပတိကို ရွေးချယ် ထားနိုင်သည်။ ထိုသို့ ရွေးချယ်ထားလျှင် သို့မဟုတ် ရွေးချယ်ထားသော သဘာပတိက အဆိုပါ အစည်းအဝေး ကျင်းပရန် သတ်မှတ်ချိန်ရောက်ရှိပြီး ငါးမိနစ်အတွင်း သဘာပတိ အဖြစ်ဆောင်ရွက်ရန် ရောက်ရှိ မလာလျှင် တက်ရောက်သူအဖွဲ့များအနက်မှ တစ်ဦးဦးကို သဘာပတိ အဖြစ်ရွေး ချယ်နိုင် သည်။

ကော်မတီ အစည်းအဝေးများတွင် ဆောင်ရွက်ချက်များ

၁၃၆။ ကော်မတီတစ်ခုသည် သင့်လျော်သည်ဟုယူဆသည့် အတိုင်းတွေ့ဆုံ စည်းဝေးခြင်း နှင့် ရွှေ့ဆိုင်းခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်နိုင်သည်။ မည်သည့်အစည်းအဝေးတွင်မဆို ဆုံးဖြတ်ရန် အကြောင်းကိစ္စ ပေါ်ပေါက်သော ကိစ္စရပ်များကို မဲများရာဖြင့်ဆုံးဖြတ်ရမည်။ ထို့အပြင် အကယ်၍ မဲအရေအတွက် တူညီနေပါက သဘာပတိသည် ဒုတိယ သို့မဟုတ် ဆုံးဖြတ်မဲ ပေးပိုင်ခွင့်ရှိရမည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ အချို့သောဖြစ်တက်မြဲချွတ်ယွင်းချက်များကြောင့် ၎င်းတို့၏ ဆောင်ရွက်ချက်များ ပျက်ပြယ်မှုမရှိခြင်း

၁၃၇။ ဒါရိုက်တာများ၏ မည်သည့်အစည်းအဝေးကမဆို သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာများ၏ ကော်မတီ တစ်ခုခု၏ အစည်းအဝေးက သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာ တစ်ဦး အဖြစ် ဆောင်ရွက် နေသော မည်သည့် ပုဂ္ဂိုလ်က မဆိုပြုလုပ်သောဆောင်ရွက်ချက်များအားလုံးသည် အဆိုပါ မည်သည့် ဒါရိုက်တာကို မဆို သို့မဟုတ် အထက်ဆိုခဲ့သည့် အတိုင်း ဆောင်ရွက်နေသော ပုဂ္ဂိုလ်များ၌ မည်သူ့ကိုမဆို ခန့်ထားရာ တွင် ချွတ်ယွင်းချက် တစ်ခုခုရှိခဲ့ကြောင်း သို့မဟုတ် အဆိုပါ သူတို့အားလုံးကိုသော် လည်းကောင်း၊ ထိုသူတို့အနက် တစ်ဦးဦးကို သော်လည်း ကောင်း၊ အရည်အချင်း ပျက်ယွင်းခဲ့ကြောင်း နောင်အခါတွင် တွေ့သိစေကာမူ အဆိုပါ သူတစ်ဦးသည် ကျနစွာ ခန့်ထားခြင်းခံရ၍ အရည်အချင်း ပြည့်စုံသော ဒါရိုက်တာတစ်ဦး ဖြစ်ဘိသကဲ့သို့ ခိုင်လုံစေရမည်။

အခန်း(၁၂)

အမြတ်ဝေစုများနှင့် သီးသန့်ရန်ပုံငွေ

အမြတ်ဝေစုများပေးခြင်း

၁၃၈။ ကုမ္ပဏီသည် အထွေထွေ အစည်းအဝေးတွင် အမြတ်ဝေစုများကို ကြေငြာနိုင်သည်။ သို့ရာတွင် ဒါရိုက်တာများကထောက်ခံသော ပမာဏထက် မည်သည့် အမြတ်ဝေစုကမျှ မပိုစေရ။

ကြားဖြတ်အမြတ်ဝေစုများပေးခြင်း

၁၃၉။ ဒါရိုက်တာများသည် ကုမ္ပဏီ၏ အမြတ်အစွန်းများဖြင့် ဒါရိုက်တာများက မျှတသည် ဟု ယူဆသောအဆိုပါကြားဖြတ်အမြတ်ဝေစုများကို အခါအားလျော်စွာ အဖွဲ့ဝင်များ သို့ပေးနိုင်သည်။

အမြတ်အစွန်းများဖြင့်သာ အမြတ်ဝေစုများပေးခြင်း

၁၄၀။ မည်သည့်အမြတ်ဝေစုကိုမျှ ထိုနှစ်အမြတ်အစွန်းထဲမှ သော်လည်းကောင်း၊ ဖြန့်ဝေပေးပြီးခြင်း မရှိသေးသော မည်သည့်အခြား အမြတ်အစွန်းထဲမှသော်လည်းကောင်း မှ တစ်ပါးအခြား နည်းလမ်းမပေးစေရ။

အမြတ်ဝေစုများပေးခြင်း

၁၄၁။ အမြတ်ဝေစုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အထူးအခွင့်ရေးများရှိသည့် အစုရှယ်ယာများကို ရပိုင်ခွင့် ရှိသူများ၏အထူးအခွင့်အရေးများ(ရှိလျှင်) အဆိုပါတို့နှင့်မဆန့်ကျင်စေဘဲ အမြတ်ဝေစုအားလုံးကို ကြေငြာရမည့်အပြင်၊ အစုရှယ်ယာများအပေါ်တွင် ပေးသွင်းပြီးဖြစ်သော ငွေပမာဏအတိုင်း ခွဲဝေပေးရမည်။ သို့သော် မည်သည့်ငွေကြေးမျှ ကုမ္ပဏီသို့ မည်သည့်အစု ရှယ်ယာများအပေါ်တွင် မဆို မပေးသွင်းခဲ့သေးလျှင်၊ ၎င်းမပေးသွင်းသည့်အထိ ၎င်းအမြတ် ဝေစုကို ကြေငြာနိုင်သည့်အစု ရှယ်ယာများ၏ ပမာဏအတိုင်းပေးနိုင်သည်။ ကြိုတင် တောင်းခေါ်ခြင်းများ အတွက်မည်သည့် ပမာဏမျှပေးသွင်းခြင်း မရှိသေးသော ရှယ်ယာ တစ်စုစုကိုအတိုးရရှိနေစဉ် ကာလအတွင်း ဤစည်းမျဉ်းပါ ကိစ္စအလို့ငှာ အစုရှယ်ယာများ အပေါ်တွင် ပေးသွင်းပြီး ဖြစ်သည်ဟုမှတ်ယူရမည်။

အမြတ်အစွန်းကို သီးသန့်ရန်ပုံငွေအဖြစ် ဆောင်ရွက်ခွင့်အာဏာ

၁၄၂။ ဒါရိုက်တာများသည် မည်သည့် အမြတ်ဝေစုကိုမဆို မကောက်ခံမီ ကုမ္ပဏီ၏ အမြတ် အစွန်းများထဲမှ မိမိတို့ သင့်လျော်မည်ဟုထင်မြင်သော ငွေကိုသီးသန့် ရန်ပုံငွေ တစ်ရပ် သို့မဟုတ် သီးသန့်ရန်ပုံငွေများအဖြစ် ဖယ်ထုတ်လျက် အဆိုပါတစ်ခုခုကို ဒါရိုက်တာ များ၏ သဘောအတိုင်း မမျှော်လင့်သော အသုံးစရိတ်အတွက်ဖြစ်စေ၊ အမြတ်ဝေစုညီမျှရေး အတွက်ဖြစ်စေ ကုမ္ပဏီ၏ အမြတ်အစွန်းကို မှန်ကန်စွာ အသုံးပြုနိုင်သော အခြားမည်သည့် ကြံရွယ်ချက်အတွက်မဆိုဖြစ်စေ အသုံးပြုရမည်။ ထိုသို့ ခေတ္တဖယ်ထုတ်ထားသောငွေများကို ဒါရိုက်တာများသည် အလားတူ သဘော အတိုင်း အဆိုပါငွေတစ်ခုခုကို ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်း တွင်သုံးစွဲခြင်း သို့မဟုတ် အခါကာလ အားလျော်စွာ သင့်လျော်သည် ထင်မြင်သော (ကုမ္ပဏီ ၏ အစုရှယ်ယာများမှလွဲ၍) ငွေရင်းနှီး မြှုပ်နှံခြင်း လုပ်ငန်းများ တွင်ငွေရင်းမြှုပ်နှံ နိုင်သည်။ နှစ်စဉ်အစည်းအဝေးက ဒါရိုက်တာ များ၏ ထောက်ခံချက်ဖြင့် ယင်းအစည်းအဝေးနေ့တွင် မှတ်ပုံတင်ထားပြီးဖြစ်သော အဖွဲ့ဝင်တို့အား သီးသန့်ငွေထဲမှ မိမိတို့အစု ပါဝင်ထားသော အချိုးအတိုင်း ‘ဆု’ အစုရှယ်ယာ ထုတ်ပေးရန် ဆုံးဖြတ်နိုင်သည်။

ပူးတွဲပိုင်ဆိုင်သူများအတွက် အမြတ်ဝေစုများ

၁၄၃။ မည်သည့် အစုရှယ်ယာ၏ ပူးတွဲပိုင်ဆိုင်သူများအဖြစ်ဖြင့် တစ်ဦးထက်ပိုသော သူများကို မှတ်ပုံတင်ထားသည်ဖြစ်လျှင်၊ အစုရှယ်ယာများအပေါ်တွင် ပေးရမည်ဖြစ်သော မည်သည့် အမြတ်ဝေစုအတွက်မဆို အကျိုးသက်ရောက်သော လက်ခံပြေစာများကို အဆိုပါ သူတို့အနက် တစ်ဦးဦး ကပေးနိုင်သည်။

အမြတ်ဝေစုဆိုင်ရာ နှိုင်းစာ

၁၄၄။ ကြေငြာခြင်းပြုခဲ့ပြီးနိုင်သောအမြတ်ဝေစုဆိုင်ရာ နှိုင်းစာကိုနောက် တွင် ဖော်ပြ ထားသည့် နည်းလမ်းအတိုင်းအစု ရှယ်ယာများတွင်ပါရှိသော ရပိုင်ခွင့်ရှိသော ပုဂ္ဂိုလ်များထံ သို့ ပေးပို့ရမည်။

အမြတ်ဝေစုများအတွက်အတိုးပေးရန်တာဝန်မရှိခြင်း

၁၄၅။ ကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးဆန့်ကျင်လျှင်မည်သည့် အမြတ်ဝေစုပေါ်မျှ အတိုးပေးရန် တာဝန်မရှိစေရ။

အမြတ်များနှင့် သီးသန့်ငွေများကို မတည်ငွေရင်း အဖြစ်လွှဲပြောင်းခြင်း

၁၄၆။ ကုမ္ပဏီ၏ သီးသန့်စာရင်း (သတ်မှတ်တန်ဖိုးထက် ပိုရရှိသည့် အစုရှယ်ယာနှင့် မည်သည့် မတည်ငွေရင်း ရွေးနှုတ်ရန်အတွက် သီးသန့်ထားရန်ပုံ ငွေလည်း ပါဝင်သည်) နှင့် အမြတ်အရှုံး စာရင်း၏ ရငွေဖက်တွင် စာရင်းသွင်းထား သည့်ငွေ သို့မဟုတ် ဝေငှရန်အတွက် အခြားနည်းဖြင့် ရရှိရန်ငွေများကို ဒါရိုက်တာ များသည် သာမန်ဆုံးဖြတ်ချက်အရ ထောက်ခံ လျှင် ကုမ္ပဏီသည် ယင်းငွေများကို မတည်ငွေရင်းအဖြစ် သတ်မှတ်ရန် လိုအပ်သည်ဟု ဆုံးဖြတ်နိုင်သည်။ သို့ရာတွင် စုပုံနေသည့်သာ၍ ဦးစားပြုသော အမြတ်ဝေစုရရှိနိုင်သည့် မည်သည့်အစု ရှယ်ယာ များအတွက် ပေးရန် အစုရှယ်ယာများအတွက် ငွေများမဟုတ်စေရ။ သို့ဖြစ်၍ ဒါရိုက်တာများသည် မတည် ငွေရင်းဖြင့်ပြုလုပ်ထားသည့် ငွေများကို အဖွဲ့ဝင်များ အားပေးရန် သတ်မှတ်ခြင်းပြုလုပ်ရေးအတွက် ခွင့်ပြုချက်ပေးပြီး ညွှန်ကြားနိုင်သည်။ ထိုသို့ပြုလုပ်ရာတွင် အဖွဲ့ဝင်များ အားပေးရန် အမြတ်ဝေစုများ အတိုင်း ဝေပုံကျခွဲဝေ ပေးရမည့်ငွေများအတိုင်း ဖြစ်ရမည်။ ထို့အပြင် ထိုငွေများကို အဖွဲ့ဝင်များက လတ်တလော ပေးရန်ရှိခဲ့သော် ပေးရန်မပေးချေသေးသည့် အစုရှယ်ယာအတွက် ၎င်းတို့ အကျိုး အတွက် ပေးရန်အတွက် အသုံးပြုနိုင်သည် သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီက မထုတ်ပေးရသေး သည့်အစု ရှယ်ယာ သို့မဟုတ် ဝန်ခံစာတမ်းများအတွက် သာမန်ညီမျှသော ငွေပမာဏအတွက် အပြည့် ပေးချေနိုင်သည်။ ယင်းအစုရှယ်ယာ နှင့် ဝန်ခံစာတမ်းများအတွက် သတ်မှတ်၍ ဝေငှပြီး အဖွဲ့ဝင်များ အချင်းချင်း အထက်ဖော်ပြပါအတိုင်း တစ်နည်းမဟုတ် တစ်နည်းအပြေပေး အပ်ပြီးဟု ရငွေဖက်တွင် ရေးသွင်းနိုင်သည်။ သို့ရာတွင် သတ်မှတ်တန်ဖိုးထက် ပိုရရှိသည့် အစုရှယ်ယာစာရင်းနှင့် မတည်ငွေရင်းအတွက် သတ်မှတ်ထားသည့် ရန်ပုံငွေကို အဖွဲ့ဝင် များအားထုတ်ပေးမည့်၊ မထုတ်ပေးရသေးသော အစုရှယ်ယာများအတွက်အပြည့်ပေးပြီး ရေးအတွက်သာ အသုံးပြုနိုင် သည်။

မဲပေးသူစာရင်း မည်ကဲ့သို့ကောက်ခံခြင်း

၁၄၇။ ထိုသို့အထက် ဖော်ပြပါအတိုင်း ဆုံးဖြတ်ချမှတ်သည့် အခါတိုင်းတွင် ထိုငွေများကို မတည် ငွေရင်းအဖြစ်ပြုလိုက်ကြောင်း ဒါရိုက်တာများက သီးသန့်ထားပြီးကြောင်းနှင့် လုပ်ဆောင်ပြီး ကြောင်း ပြုလုပ်ရမည်။ ထို့အပြင် အစုရှယ်ယာများ နှင့် ဝန်ခံစာတမ်းများကို

အပြေပေးပြီးကြောင်း ဝေငှ ထုတ်ပေးရမည်။ ထို့အပြင်ယေဘုယျအားဖြင့် ထိုဆုံးဖြတ်ချက်ကို ထိရောက် စွာဆောင်ရွက်နိုင်စေခြင်းငှာ လိုအပ်သည်များကိုလုပ်ဆောင်ပေးရမည်။ ထိုသို့ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ဒါရိုက်တာများအား တစ်စိတ် တစ်ဒေသထုတ်ပေးခြင်း လက်မှတ် သို့မဟုတ် ငွေသားပေးခြင်း သို့မဟုတ် သင့်တော် သည့် အခြားနည်းဖြင့် အစုရှယ်ယာနှင့် ဝန်ခံလက်မှတ်များအတွက် တစ်စိတ်တစ်ဒေသ ဝေငှပေး ခြင်း ပြုလုပ်နိုင်ရန် အာဏာကုန် ရရှိသည်။ ထို့အပြင်စိတ်ဝင်စားသော အဖွဲ့ဝင်များ၏ ကိုယ်စား အခြားသူတစ်ဦးက မတည်ရင်းနှီးငွေ ပြုလုပ်ပြောင်းလွှဲသည့်အခါရရန် ရှိသောငွေများ ၎င်းတို့အတွက် အပြည့်ပေးပြီး ရငွေဖက်တွင် စာရင်းသတ်မှတ် ပေးရေးအတွက် ကတိပဋိညာဉ် ပြုလုပ် နိုင်သည်။ ယင်းကဲ့သို့ ပြုလုပ်ပြီးသည့် ပဋိညာဉ်ကို အဖွဲ့ဝင်များအားလုံးနှင့် သက်ဆိုင်ပြီး အားလုံး အပေါ် ချည်နှောင်သည်။

အခန်း(၁၃) ငွေစာရင်းများ

ဒါရိုက်တာများသည်သင့်လျော်ရာ ငွေစာရင်းစာအုပ်များ ထားရှိရခြင်း

၁၄၈။ ဒါရိုက်တာများသည် အောက်ပါတို့နှင့် စပ်လျဉ်း၍ လျော်ကန်သင့်မြတ်သော ငွေစာရင်း စာအုပ်များထားရှိစေရမည်-

- (က) ကုမ္ပဏီက ရရှိသော ငွေများအားလုံးနှင့် သုံးစွဲသည့် ငွေများအားလုံး၊ ထို့အပြင် ရရှိ ခြင်းနှင့်သုံးစွဲခြင်းအတွက်ဖြစ်ပေါ်လာသည်နှင့်စပ်လျဉ်းသည့်ကိစ္စရပ်များ အားလုံး၊
- (ခ) ကုမ္ပဏီက ကုန်ပစ္စည်းများရောင်းချခြင်းနှင့် ဝယ်ခြင်းအားလုံး၊
- (ဂ) ကုမ္ပဏီပိုင် ပစ္စည်းများနှင့် ကြွေးမြီတာဝန်များ၊

ငွေစာရင်းစာအုပ်များကိုဒါရိုက်တာများကစစ်ဆေးခြင်း

၁၄၉။ ငွေစာရင်းစာအုပ်များကို ကုမ္ပဏီ၏မှတ်ပုံတင်ရုံးတွင်ဖြစ်စေ၊ ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ထင်မြင်ယူဆသော အခြားနေရာတွင်ဖြစ်စေ၊ ထားရှိရန် အလုပ်ချိန်

အတွင်း ဒါရိုက်တာများ စစ်ဆေးကြည့်ရှုနိုင်ရန်အတွက် အသင့်ရှိစေရန်အတွက် အသင့် ရှိစေရမည်။

ငွေစာရင်းစာအုပ်များကိုအဖွဲ့ဝင်များကစစ်ဆေးခြင်း

၁၅၀။ ဒါရိုက်တာများသည် မည်၍မည်မျှအထိလည်းကောင်း၊ မည်သည့်အချိန်နှင့် နေရာတွင် မည်သည့်စည်းကမ်းချက်များ သို့မဟုတ် စည်းမျဉ်းများအရလည်းကောင်း ကုမ္ပဏီ၏ ငွေစာရင်းများနှင့် စာအုပ်များကို သို့မဟုတ် အဆိုပါတို့ အနက်တစ်ခုခုကို ဒါရိုက်တာများ မဟုတ်သည့် အဖွဲ့ဝင် များက စစ်ဆေးကြည့်ရှုနိုင်ခွင့် ရှိစေရမည်ဟု အချိန်ကာလအား လျော်စွာသတ်မှတ်ရမည်။ ထို့ပြင် (ဒါရိုက်တာမဟုတ်သော) မည်သည့်အဖွဲ့ ဝင်တို့မှ ကုမ္ပဏီ၏ ငွေစာရင်းတစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ၊ စာအုပ် တစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ၊ စာတမ်း အမှတ်သား တစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ၊ ဥပဒေက ခွင့်ပြုထားသည့်အတိုင်းမှ တစ်ပါး သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာများကသော်လည်းကောင်း၊ အထွေထွေအစည်းအဝေးတွင် ကုမ္ပဏီကသော်လည်း ကောင်း အခွင့်အာဏာပေးထားသည့်အတိုင်းမှ တစ်ပါး စစ်ဆေး ကြည့်ရှုနိုင်ခွင့်မရှိ။

ငွေစာရင်းရှင်းတမ်းများတင်ပြခြင်း

၁၅၁။ ဒါရိုက်တာများသည် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေပုဒ်မ ၂၅၇ နှင့် ၂၆၀ အရ လိုအပ်သည့် အရှုံးအမြတ်စာရင်းများကို လည်းကောင်း၊ လက်ကျန်ငွေ စာရင်းရှင်းတမ်း များကိုလည်းကောင်း၊ အစီရင်ခံစာများကိုလည်းကောင်း အခါကာလ အားလျော်စွာ ပြုစု၍ ယင်းပုဒ်မများတွင် ရည်ညွှန်းထားသည့်အတိုင်း အထွေထွေ အစည်းအဝေးကြီးတွင် ကုမ္ပဏီ ၏ ရှေ့မှောက်သို့ တင်ပြမည်။

ငွေစာရင်းရှင်းတမ်းသည် ဆင့်ပွားထောက်မ ကုမ္ပဏီများနှင့် ပတ်သက်သည့် အချက်အလက် ပါရှိခြင်း၊

၁၅၂။ ကုမ္ပဏီသည်တိုက်ရိုက်သော် လည်းကောင်း၊ ကိုယ်စားပြုသူမှ တစ်ဆင့်သော် လည်းကောင်း ဆင့်ပွားထောက်မထားသော ကုမ္ပဏီတွင် (၅၁%) သို့မဟုတ် ထိုထက်ပိုသော အစုရှယ်ယာပိုင်လျှင်၊ အောက်ဖော်ပြပါ သီးခြားကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် ၎င်း၏ ဆင့်ပွားထောက်မ ထားသော ကုမ္ပဏီ (ကုမ္ပဏီများ) ၏ အပြီးသတ်စာရင်းချုပ်ကိုပါတင်ပြ ရမည်-

- (က) ကုမ္ပဏီနှင့် ၎င်း၏အားလုံးသော ဆင့်ပွားထောက်မထားသော ကုမ္ပဏီများ၏ စုပေါင်း ငွေ စာရင်းရှင်းတမ်း၊ ယင်းစာရင်းကို ‘အဖွဲ့၏စာရင်း’ ဟုခေါ်တွင် ရမည်။
- (ခ) ကုမ္ပဏီနှင့် ၎င်း၏ ဆင့်ပွားထောက်မ ကုမ္ပဏီ(ကုမ္ပဏီများ)၏ စုပေါင်း အရှုံးအမြတ် စာရင်းနှင့်
- (ဂ) အခြားလိုအပ်မည့်ဖော်ပြချက်များ။

အရှုံးအမြတ်စာရင်း

၁၅၃။ အရှုံးအမြတ်စာရင်းသည် အသင့်လျော်ဆုံးခေါင်းစဉ်များ အောက်တွင် စီစဉ်၍ အကြမ်း ဝင်ငွေပမာဏနှင့် ရရှိသောအရင်းအမြစ်များကိုခွဲခြားဖော် ပြလျက် လည်းကောင်း၊ အကြမ်းအသုံး စရိတ်ပမာဏတို့အား တည်ထောင်ခြင်းဆိုင်ရာ၊ လစာဆိုင်ရာစသော အလားတူ ကိစ္စရပ်များဆိုင်ရာတို့ကို သီးခြားခွဲခြားလျက်လည်းကောင်း ဖော်ပြရမည်။ တစ်နှစ်တာအတွက် အမြတ်နှင့်အရှုံး ငွေစာရင်းများကို အစည်းအဝေးတွင် မျှတစွာ ပြသနိုင်စေရန်အတွက်ကို တစ်နှစ်တာ ဝင်ငွေထဲမှ လျော်ကန်သင့်မြတ်မှုအလို့ငှာ နှစ် အတော် အတန်ရရှိသော နှစ်စဉ်ဝင်ငွေများမှ နှစ်စဉ်ခွဲထမ်းဆောင်သင့်သော စရိတ်ငွေများကို တစ်နှစ် တည်းအတွင်း အသုံးပြုခဲ့လျှင် ယင်းကဲ့သို့ သုံးစွဲသောငွေပမာဏ အပြည့်အဝကို ဖော်ပြရမည်။ ယင်းနှင့်ပူးတွဲ၍ မည်သည့်အကြောင်းအချက်များကြောင့်ထိုနှစ်၏ ဝင်ငွေမှ အသုံးစရိတ် တစ်စိတ် တစ်ဒေသကိုသာ ထမ်းဆောင်ထားသည်ကို ရှင်းလင်းဖော်ပြထားရမည်။

လက်ကျန်ရှင်းတမ်းနှင့် ဒါရိုက်တာများ၏ အစီရင်ခံစာ

၁၅၄။ ငွေစာရင်းရှင်းတမ်းကို နှစ်စဉ်ရေးဆွဲလျက် ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေ အစည်းအဝေးသို့ တင်သွင်းပြသရမည့်ပြင်၊ ထိုငွေစာရင်းရှင်းတမ်းသည် အဆိုပါ အစည်းအဝေး ကျင်းပ မည့်နေ့မှ ခြောက်လထက် မစောသော ကာလအထိ ဖြစ်စေရမည်။ ငွေစာရင်းရှင်းတမ်းနှင့် ပူးတွဲလျက် ဒါရိုက်တာများ၏ ကုမ္ပဏီနှင့် စပ်လျဉ်းသော အရေးကိစ္စများကို ဖော်ပြရန် အစီ ရင်ခံစာ၊ အမြတ် ဝေစုခွဲဝေပေးစေရန် ထောက်ခံတင်ပြသော ငွေပမာဏနှင့် သီးသန့် ရန်ပုံ ငွေတစ်ရပ်သို့ သယ်ဆောင်ရန်ငွေ ပမာဏ(ရှိလျှင်)အတွက် အဆိုပြုချက်တို့ပါရှိမည်။

အဖွဲ့ဝင်များထံပေးပို့ရမည့်ငွေစာရင်းများမိတ္တူ

၁၅၅။ ငွေစာရင်းရှင်းတမ်းနှင့် အစီရင်ခံစာတို့၏ မိတ္တူတစ်စောင်ကို အစည်းအဝေး မကျင်းပမီ ခုနှစ်ရက်စော၍ အထွေထွေ အစည်းအဝေးများ တက်ရောက်ရန် နို့တစ်စာ

ရခွင့်ရှိသူတိုင်းသို့နောက်တွင် ဖော်ပြထားသော နို့တစ်စာချအပ်ရမည့် နည်းလမ်းများအတိုင်း ပေးပို့ရမည်။

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများဥပဒေပါ သက်ဆိုင်သော ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်း

၁၅၆။ ဒါရိုက်တာများသည် ကိစ္စအားလုံးဆောင်ရွက်ရာ၌ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ ဥပဒေပုဒ်မ ၂၅၇ မှ ၂၆၈ ထိ တို့ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့် အညီဖြစ်စေ၊ အချိန်ကာလအလိုက် အာဏာသက်ရောက် လျက်ရှိသော မည်သည့်ပြုပြင်ပြောင်းလဲ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီဖြစ်စေ လိုက်နာရမည်။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေအရ ပြုစုရသည့် နှစ်စဉ်စာရင်းမိတ္တူနှင့် တစ်ချိန်တည်း၌ ကုမ္ပဏီနှစ်ပတ်လည် အထွေထွေအစည်းအဝေးက အတည်ပြုပြီးဖြစ်သည့် လက်ကျန်ရှင်းတမ်းနှင့် အရှုံးအမြတ်စာရင်း မိတ္တူတစ်စောင်ကို မှတ်ပုံတင်အရာရှိထံ တင်ပြရမည်။

အခန်း(၁၄) စာရင်းစစ်ဆေးခြင်း

စာရင်းစစ်များခန့်ထားခြင်း

၁၅၇။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ ဥပဒေ ပုဒ်မ ၂၇၉ အရ သို့မဟုတ် အချိန်ကာလ အလိုက် အာဏာသက်ရောက်လျက်ရှိသော ပြုပြင်ပြောင်းလဲပြဋ္ဌာန်းချက်နှင့်အညီ စာရင်းစစ်များကို ခန့်ထားရမည့်အပြင် ၎င်းတို့၏တာဝန်များကို သတ်မှတ်ထားရမည်။

အထွေထွေအစည်းအဝေးများသို့ စာရင်းစစ်များတက်ခွင့်ရှိခြင်း

၁၅၈။ စာရင်းစစ်များသည် အထွေထွေအစည်းအဝေးနှင့် ပတ်သက်၍ အခြားအဖွဲ့ဝင်များ ရသင့် ရထိုက်သည့် နို့တစ်စာများနှင့်အတူ အခြားဆက်သွယ် မှုများမရှိပါပဲ၊ မည်သည့် အထွေထွေ အစည်းအဝေးကိုမဆို တက်ခွင့်ရှိစေရမည်။

နို့တစ်စာများ

၁၅၉။ (က) နို့တစ်စာများပေးပို့ခြင်း။ နို့တစ်စာတစ်စောင်ကို ကုမ္ပဏီက မည်သည့် အဖွဲ့ဝင်
ထံသို့ မဆိုပုဂ္ဂိုလ်အားဖြင့်ဖြစ်စေ၊ ထိုသူ၏ကုမ္ပဏီတွင် မှတ်ပုံတင်ထားသော လိပ်စာ သို့
စာတိုက်မှ တစ်ဆင့်ပေး ပို့ခြင်းဖြင့်ဖြစ် စေပေးပို့နိုင်သည်သို့မဟုတ် (ပြည်ထောင်စု
သမ္မတမြန်မာ နိုင်ငံတော် အတွင်းမှတ်ပုံလိပ်စာမရှိလျှင်) ထိုသို့နို့တစ် စာချအပ်ရန်
အလို့ငှာ ပေးထားသော ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း လိပ်စာရှိလျှင်
ယင်းလိပ်စာသို့ ပေးပို့နိုင်သည်။

(ခ) ပေးပို့ခြင်းပြီးမြောက်မှု။ နို့တစ်စာကို စာတိုက်မှတစ်ဆင့် ပေးပို့သည့်အခါ နို့တစ်စာ
တစ်စောင်ကို လိပ်စာမှန်ကန်စွာကပ်၍ စာတိုက်ခအပြည့်အဝ ကြိုတင်ပေးဆောင်ပြီး
စာတိုက် သို့ ပေးပို့ပြီးခြင်းသည် တစ်ဘက်မှ ဆန့်ကျင်၍ သက်သေထူနိုင်ခြင်း မရှိလျှင်
ထိုလိပ်စာရှင် သည် စာတိုက်၏ သာမန်လုပ်ငန်း ဆောင်တာအားဖြင့် ရသင့်ရထိုက်
သောနေ့တွင် နို့တစ်စာကိုလက်ခံရရှိပြီး ဖြစ်သည်ဟု မှတ်ယူရမည်။

ပြည်ပနေအဖွဲ့ဝင်များထံ ကြော်ငြာစာထည့်ခြင်းဖြင့် ပေးပို့နိုင်ခြင်း

၁၆၀။ အကယ်၍အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးသည် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း
မှတ်ပုံတင်ထားသောလိပ်စာလည်းမရှိသည့်ပြင်၊ နို့တစ်စာချအပ်ရန် ပြည်ထောင်စု သမ္မတ
မြန်မာနိုင်ငံအတွင်း လိပ်စာကိုလည်း ကုမ္ပဏီသို့တင်သွင်းထား ခြင်းမရှိလျှင် ကုမ္ပဏီ၏
မှတ်ပုံတင်ရုံးတည်ရှိ ရာဒေသတွင် ထုတ်ဝေလျက်ရှိ သောသတင်း စာတစ်စောင်တွင်ထိုသူ ၏
အမည်နာမဖြင့်နို့တစ်စာ ကြော်ငြာလိုက်ခြင်းသည် သတင်းစာတွင် ထိုကြော်ငြာပါလာသည့်
နေ့တွင် ထိုသူသို့ နို့တစ်စာချအပ်ပြီး ဖြစ်သည်ဟု မှတ်ယူစေရမည်။

ပူးတွဲပိုင်ရှင်များနှင့်ပတ်သက်၍ နို့တစ်စာပေးပို့ခြင်း

၁၆၁။ အစုရှယ်ယာတစ်စုကို ပူးတွဲပိုင်ဆိုင်သူများသို့ ကုမ္ပဏီက နို့တစ်စာချအပ်ရာ၌
ကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင်စာအုပ်တွင် ယင်းအစုရှယ်ယာနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ထိပ်ဆုံးမှ အမည်ဖော်ပြ
ပါရှိသူ ပူးတွဲပိုင်ရှင်အား နို့တစ်စာပေးပို့ခြင်း ဖြင့်ပြုလုပ်နိုင်သည်။

အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးကွယ်လွန်ခြင်း သို့မဟုတ် လူမွဲဖြစ်ခြင်းများ ဖြစ်ပေါ်ပြီးနောက်

နို့တစ်စာပေးပို့ခြင်း

၁၆၂။ ကုမ္ပဏီမှ နို့တစ်စာချအပ်ရာတွင် အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦး ကွယ်လွန်ခြင်း သို့မဟုတ် လူမွဲဖြစ်ခြင်းကြောင့် ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိလာသူများသို့ လိပ်မူ၍ စာတိုက်ခံကြို တင်ပေးချေပြီး စာတိုက်မှ တစ်ဆင့် ပေးပို့ခြင်းဖြင့်ဖြစ်စေ၊ အဆိုပါ ကွယ်လွန်ခြင်း သို့မဟုတ် လူမွဲဖြစ်ခြင်းကို အကြောင်းပြု၍ ပိုင်ဆိုင်မှုကို ကိုယ်စားပြုမည့် ကိုယ်စားလှယ်များ ထံသို့ဖြစ်စေ ဖော်ပြ ပါအကြောင်းချင်းရာများနှင့် အလား တူတို့က ယင်းကိစ္စအလို့ငှာ ထိုသို့ပိုင်ဆိုင်မှုရှိကြောင်း အကြောင်းကြားပေးပို့ထားသော ပုဂ္ဂိုလ်များ ၏ မြန်မာနိုင်ငံအတွင်းရှိ လိပ်စာ(ရှိလျှင်)ထံသို့ ဖြစ်စေ (အဆိုပါ လိပ်စာပေးပို့လာပြီး သည့်တိုင်) ကွယ်လွန်ခြင်း သို့မဟုတ် လူမွဲကြေငြာခြင်း မခံရဘိသကဲ့သို့ပင် နို့တစ်စာချအပ်ရမည့် နည်းလမ်း အတိုင်း နို့တစ်စာ ကို ကုမ္ပဏီကပေး ပို့နိုင်သည်။

အထွေထွေအစည်းအဝေးအတွက်နို့တစ်စာ

၁၆၃။ အထွေထွေအစည်းအဝေးတိုင်းအတွက် နို့တစ်စာများကိုအထက်တွင်ဖော်ပြပြီး လုပ်ထုံး လုပ်နည်းများက အာဏာအပ်နှင်းထားသည့် အတိုင်းချအပ်ရမည်-

(က) နို့တစ်စာချအပ်ရန် အလို့ငှာ ပြည်ထောင်စု သမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အတွင်းရှိ လိပ်စာကို တင်သွင်းခြင်းမရှိသေးသော အဖွဲ့ဝင်များ (ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာ နိုင်ငံတော်အတွင်း မှတ်ပုံတင်ပြီး လိပ်စာမရှိသူ) မှတစ်ပါး ကျန်အဖွဲ့ဝင်တိုင်းကို နို့တစ်စာချအပ်ပေးရမည်။

(ခ) အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးကွယ်လွန်ခြင်း သို့မဟုတ် လူမွဲသတ်မှတ်ခံရခြင်းကြောင့် အစုရှယ်ယာ ပေါ်ပိုင်ဆိုင်ခွင့် ရှိလာသူ ပုဂ္ဂိုလ်တိုင်းထံ သို့လည်း ပေးပို့ရမည်။ သို့သော် ထိုသို့ ကွယ်လွန်ခြင်း သို့မဟုတ် လူမွဲဖြစ်ခြင်းသည် အကျုံးဝင် အတည်ပြုပြီးမှ သာလျှင် ယင်းပုဂ္ဂိုလ်များသည် အစည်းအဝေးနို့တစ်စာ ရခွင့်ရှိစေရမည်။ အခြား မည်သည့် ပုဂ္ဂိုလ် တစ်ဦး တစ်ယောက်မျှ အထွေထွေ အစည်းအဝေးများ၏ နို့တစ်စာ များကို လက်ခံ ရယူပိုင်ခွင့် မရှိစေရ။

The Myanmar Companies Law
Public Company Limited by Shares

ရွှေပြည်သာသားခရီးသည်ပို့ဆောင်ရေး အများနှင့်သက်ဆိုင်သော
ကုမ္ပဏီလီမိတက်

Memorandum of Association

and

Articles of Association

of

Shwepyitha Thar Passenger Transport
Public Company Limited

Myanmar Companies Law
Public Company Limited by Shares
Constitution
of
Public Company Limited

Chapter 1

Name of Company

1. The name of the Company is “ **Shwepyitha Thar Passenger Transport** ” Public Company Limited.

Registered Office

2. The registered office of the company shall be situated in the Republic of the Union of Myanmar.

Public Company

3. The Company (hereinafter referred to as “Company”) is established as Public Company Limited with the directors qualified to contribute share capital can be contributed by the followings in accordance with the Myanmar Companies Law.
 - a. Citizens of the Republic of the Union of Myanmar
 - b. Organization (s), Group (s), Team (s) or other organization (s) formed under the Laws of Myanmar

Provisions contained in Myanmar Companies Law

4. The regulations contained in Myanmar Companies Law shall apply to the Company. Besides, according to the provisions in the Myanmar Companies Law, it shall also apply to the statements deemed to or insofar as they are expressly incorporated that that is not removed or not prohibited to be not applicable by the Constitution.

Application of Permit according to the Investment Law of Myanmar

5. Company has the right to apply for a permit and can apply permit at Myanmar Investment Commission according to the Investment Laws of the Republic of the Union of Myanmar. Company can do business according to the investment laws. Company shall have to register as Public Company as per Myanmar Companies Law.

Chapter 2

Business Objectives of the Company

6. The objectives for which the Company is established are as on the following.
- Trading of Agricultural and farm products.
 - Trading of Forest products and value-added wood-based products.
 - Trading of Animal by-products and Animal feed.
 - Trading of Marine products.
 - Trading of Fertilizer and insecticides.
 - Trading of Chemicals and dyes.
 - Petroleum Products Import, Store, Transport and Distribution.
 - Multi Purpose
 - Trading of Factory utensils and raw material.
 - Trading of Household goods.
 - Trading of Personal goods.
 - Trading of Construction materials and paints.
 - Trading of Electrical and electronic products.
 - Trading of Vehicles , Machinery and spares.
 - Trading of Tools and implement.
 - Trading of Medicines and medical equipment.
 - Trading of Foodstuff and general merchandise.
 - Trading of Textile and garment.
 - Trading of Paper, Stationery and Photographic Stores.
 - Trading of Office equipment and educational supplies.
 - Growing producing, Harvesting,packing, milling and manufacturing of agricultural and farm products.
 - Felling,extracting (with the permission from the authorities concerned) milling, manufacturing, preserving and seasoning of timber (excluding-teak) and forest products.
 - Livestock breeding, processing and canning of livestock products.
 - Finishing,preserving,milling,canning and processing of marine products.
 - Producing fertilizer, insecticides and animal feeds.
 - Manufacturing of personal goods.
 - Manufacturing of household goods.
 - Manufacturing of Vehicles, machineries and spares.
 - Manufacturing of arts and crafts, lacquer wares and furniture.
 - Manufacturing of construction materials and paints.
 - Manufacturing of factory utensils.
 - Manufacturing of electrical and electronic good.
 - Manufacturing of textile, garments and Clothing.
 - To Carry on the business of exploration, exploitation, production, processing of minerals and marketing of its products with the permission of the Government.
 - All Kinds of agency business, technical consultants, business consultants, management consultants and advisory services.
 - Advertising and its agency business.
 - All kinds of agency business, technical consultants, business consultants, management consultants and advisory services.

- Advertising and its agency business.
- Business of entertainments and related activities.
- Business of all kinds of medical services.
- Business of transportation (except railways and airways)
- Business of printing and publishing.
- Business of surveying and inspection.
- Business of feasibility study on new projects formulation, project appraisal and project evaluation.
- Business of Account writing, Auditing and legal advisory services.
- Business of servicing, maintenance of repairing of all kinds of vehicles and machines.
- Business of installation, maintenance and renovation of electrical and electronic goods.
- Information and Communication Technology Service.
- Construction.
- Gems
- Travels & Tours
- Hotel
- Business of transport ation using the modernized city buses for the convenience of people.

7. Establishing of Subsidiary Company (ies) and Joint Company (ies) for investing capitals, investing in such companies and cooperating with them. Such companies can establish limited private companies or public companies. To control over the subsidiary companies for the benefit of own company, at least 51% of total shares shall be contributed to the subsidiary companies. For the joint operating companies, maximum of 49% of total shares can be contributed or depending upon the shares of each company.

8. The objective of formation and establishment of Subsidiary companies or laying investment in joint operating companies should be carefully mentioned.

9. When the Company considers that anyone who is suitable for representing the company's business, company can appoint someone as an "agent" and the positions such as consultants, providing business development skills, accountants, business supervisors, professional legal advisors, advisors, corporate level representatives.

10. **Financial Supporting Business:** Within Myanmar or in other regions, Company can do businesses such as Financial Supporting, guarantees for trading business to establish companies, representation, cash collecting service, trade, keeping properties at trustworthy individuals, developers, financial controllers, warehousing, sales, agricultural business (except insurance business), other type of business, buying business, getting business, assisting, supporting financial aid, further processing of business, operation and administration

11. **Purchasing stocks and bonds from government or any other companies:** The Company can do applying, buying, receiving, asking to buy, possessing, selling and exchanging for other shares and any stored materials, stocks, bonds, mortgage or other insurances, shares obtaining normal privileges from government and other postponed shares from subsidiary company(ies), Joint company(ies) or other companies.

12. **Production, Trading of Machineries and Equipments:** In order to obtain benefit for Company by implementing objectives, Company can do buying and selling of materials and properties, producing, modifying, making better, borrowing, lending and exchanging.
13. **Doing as Exporter and Importer to and from abroad:** Company can do businesses on exporting and importing of all types of products, goods, utilities and any types of products for wholesale or retail, production, agriculture and trading.
14. **Dealing with Company properties and authorities:** Company can do selling, making better, administering or making developed, exchanging, leasing, mortgaging, put on obligation, segregating, making beneficial or other means part or whole of Company properties, authorities and rights.
15. **Doing businesses permitted by Law:** Company can do any business permitted by law and order if any of such businesses are considered to be comfortable and easy to implement the objectives or to be increased the value of the Company's properties and assets or it is considered to be profitable.
16. **Getting Business and Executing:** The Company can do other person's or company's business, properties and liabilities wholly or in part with the authority or presently owned properties sake and the matter of the Company.
17. **Obtaining Unmovable and Movable Properties:** The Company can try to obtain any unmovable or movable properties, especially rights to use any land or building, machineries, factory and trading materials by buying, selling, leasing, exchanging or borrowing or by other means if it is considered to be comfortable and easy for the Company's business and matter.
18. **Construction of Buildings, etc.:** The Company can construct, maintain and renovate any buildings, constructed premises or business and factories which are considered to be necessary or easy and comfort for the Company.
19. **Payment for Authorities, Properties and Performance Fees:** The Company shall pay charges for right, property, and performance for the Company and information or advices sent to the Company or any performance that effect the Company directly or indirectly.
20. **Investing unnecessary/unused funds:** The Company may invest and carry out the funds which are not immediately used or necessary with the conditions stated from time to time.
21. **Lending Funds:** If the Company considers that the terms and conditions to lend funds are corresponding to suitable Law, the Company may lend funds to individuals, company, especially the individuals who have business relationship with the Company.
22. **Borrowing Funds:** If the Company think fit, it shall borrow funds with or without insurance or mortgaging the Company properties wholly or partially.

23. **Contributing Shares and Doing Business in Joint-Venture Company, etc.:** The Company may take part in doing any business directly or indirectly benefit for the Company or performance or any business for which the company has authority to do or to take part or giving any performance or being conducted and taking part or any person or company that is about to take part in the business for Joint-Stock or for Joint-Venture or for Dividends or for Business Co-operations or for Joint Business or for reciprocal consents or for other means.

24. **Making Arrangement with Government or an Authority:** The Company shall be involved in any arrangement with a government or with a regional or other means of authority should it be regarded to support the objectives or any of these of the Company; Besides, to get rights, opportunities, permits from a government or from an authority if the Company thinks it is necessary. In addition, to conduct, to utilize and to follow any of these arrangements, rights, opportunities and permits.

25. **Representatives:** The Company shall get any representation business for any company or any person's behalf if any of the representation business looks profitable.

26. **As Shipping Line Representative:** The Company shall do representation businesses on cargo shipping, cargo clearance, port operations and administrations for Marine Cargo, Cargo Vessel Ownerships, warehousing.

27. **Setting up of Teams and Groups, etc. by supported funds:** The Company may support funds for raising funds for employees, for persons who have business relationship with the Company, support and assistance for setting up saving regulation(s), groups beneficial to employees and contact persons, providing effective and favourable conditions, works of receiving donations, charities, or any exhibitions or funfairs or generally beneficial matters for all.

28. **Acting as Manager and Representative Manager:** The Directors shall be responsible for types of businesses depending on one's own competence as managers, representative managers, consultants, advisors, business supervisors, monitors and controllers; besides, to be as business development inspection professionals, consultancy service providers and the Company may hire other professionals for the same responsibilities above.

29. **Making and Receiving of Money Transfer Certificate and singing:** The Company has the rights to sign, make, receive, countersign, exchange with depreciation, enter into agreement and issue of checks, transfers, loading checks, rights, debentures and other transferable engaged bonds or transferable bonds.

30. **Payment to be made for formation and setting up fees:** The Company is to pay fees, expenditures for formation and setting up of company within the Republic of the Union of Myanmar or any other regions and reasonable and relevant advance expenditures relating to the business.

Proviso:- Provided that the Company shall not exercise any business other than according to the above objectives whether in the Republic of the Union of Myanmar or any other regions elsewhere, save in so far as it may be entitled so as to do in accordance with the Laws, Orders and Notifications in force from time to time and then only subject to such permission

and or approval as may be prescribed by the Laws, Orders and Notifications of the Republic of the Union of Myanmar for the time being in force.

Limited Liability

31. The liability of the members is limited.

Chapter 3

Share Capital

32. The Company's share capital is contributed according to the business activity.

Shares

33. Shares of the Company are the ordinary shares. This share capital can be contributed by the person mentioned on section (34).

34. Persons and organization are as follows:

1. Citizens of the Republic of the Union of Myanmar
2. Public Limited Company may distribute the shares to the organization(s), group(s), team(s) or other organization(s), businessmen, peasants formed under the Laws of Myanmar, businessmen, and peasants.

Responsibility and Duty

35. Majority of shareholders shall administer and control the subsidiary company (ies) and shall manage and supervise most of the directors of subsidiaries directly or indirectly.

Authority to increase and decrease Paid-up Capital

36. Company shall have to increase or decrease the paid-up capital whenever the Directors think relevant or necessary. In the case of increasing paid-up capital, the Company may issue new shares which contain priority, suspended or special lien, opportunities and terms. But priority, suspended, restricted or special lien, opportunities or terms contained in shares may be changed or amended or executed according only to the Constitution. No other ways is permitted.

Chapter 4

Expressions and Meanings

37. In these regulations unless the context otherwise requires, any statutory modifications thereof in force at the date which these regulations become binding on “ **Shwepyitha Thar Passenger Transport Public Company Limited**”, hereinafter referred to as “Company”, shall have the meaning so defined; and words importing the singular shall include the plural, and vice versa, and words importing the masculine gender shall include feminine.

38. In addition, the following expressions shall have the meanings assigned to them:
- a. Capital means the Share Capital of the Company.
 - b. “Subordinate Company” means a company which is a subsidiary company holding shares not less than 51% of its capital after issued or called shares in order to gain benefit by controlling and managing from above.
 - c. Joint company means a company from which holding not more than 49% of that company.
 - d. “Secretary” shall include a temporary or assistant and any person appointed by the directors to perform any of the duties of the Secretary.
 - e. “Dividend” includes Bonus.
 - f. “Member” means any registered holder of shares in the capital of the Company.
 - g. “Month” means a period calculated according to the calendar.
 - h. “Office” means Registered Office of the Company.
 - i. “Paid-up” also includes credited as paid-up.
 - j. “Seal” means the common seal of the Company.
 - k. “In Writing” means written, printed or lithographed or visibly expressed in all or any of these or any other modes of representing or reproducing words in visible form.
 - l. “Individual” includes any person or individuals or legally formed organizations. It means in the other way that any company or any group established officially.

Public Limited Company

39. The Company is to be a Public Limited Company under the definition of Section 2 Sub-section (A) clause (2) of the Myanmar Companies Law.

Commencement of Business

40. Directors shall have regard to the restrictions on the commencement of business imposed by the Myanmar Companies Law, in and so far as those restrictions are binding on the Company.

Chapter 5

Shares

Issuing shares

41. Subject to provision, if any, in that behalf of the Constitution of the Company, and without prejudice to any special rights previously conferred on the holders of the existing shares in the Company, any share in the Company may be issued with such preferred, deferred or other special

rights, or such restriction, whether in regard to dividend, voting, return of share capital, or otherwise, as the Company may from time to time by special resolution, be issued on the terms that it is or at the option of the Company is liable to be redeemed.

How share capital shall be divided into different classes

42. If at any time the shares capital is divided into different classes of shares, the rights attached to any class (unless otherwise provided by the terms of issue of the shares of the class), may subject to the provisions of the Myanmar Company Law, be varied with the consent in writing of the holders of three-fourths of the issued shares of that class, or with the sanction of an extraordinary resolution passed at a separate general meeting of the holders of the shares of the class. To every such separate general meeting the provisions of these regulations relating to general meetings shall mutatis mutandis apply, but so that the necessary quorum shall be three persons at least holding or representing by proxy one third of the issued shares of the class.

Payment on Application

43. No share shall be offered to the public for subscription except upon the terms that the amount payable on application shall be at least five percent of the nominal amount of the share; and the Directors shall, as regards any allotment of shares, duly comply with such of the provisions of the Myanmar Companies Law as may be applicable thereto.

Certificates

Issuing Certificates

44. Every person whose name is entered as a member in the register of members shall, without payment, be entitled to a certificate under the common seal of the Company specifying the share or shares held by him and the amount paid-up thereon: Provided that, in respect of a shares held jointly by several persons that Company shall not be bound to issue more than one certificate, and delivery of a certificate for a share to one of several joint holders shall be sufficient delivery to all.

New Certificates issued in Replacement

45. If a share certificate is defaced, lost or destroyed, it may be renewed on payment of such fee, on such terms as to evidence and indemnity as the Directors think fit.

No any provided funds on shares

46. No part of the funds of the Company shall be employed in the purchase of, or in loans upon security of, the Company's shares.

Chapter 6

Lien

Lien of the Company

47. The Company shall have a lien on every share (not being a fully paid share) for all moneys (where presently payable or not) called or payable at a fixed time in respect of that share, and the Company shall also have a lien on all shares (other than fully paid shares) standing registered in the name of the shareholder for all moneys presently payable by him or his estate to the Company; but the Directors may at any time declare any share to be wholly or in part exempt from the provisions of this clause. The Company's lien, if any, on a share shall extend to all dividends payable thereon.

Selling shares of Lien

48. The Company may sell, in such manner as the Directors think fit, any shares on which the Company has a lien, but no sale shall be made unless some sum in respect of which the lien exists in presently payable nor until the expiration of fourteen days after a notice in writing, stating and demanding payment of such part of the amount in respect of which the lien exists as is presently payable, has been given to the registered holder for the time being of the share, or the person entitled by reason of his death or insolvency to the share.

Dealing with Selling shares of Lien

49. The proceeds of the sale shall be applied in payment of such part of the amount in residue of which the lien exists as is presently payable, and the residue shall (subject to a like lien for sums not presently payable as existed upon the shares prior to the sale) be paid to the person entitled to the shares at the date of the sale. The purchaser shall be registered as the holder of the shares, and he shall not be bound to see to the application of the purchase money, nor shall his title to the shares be affected by any irregularity or invalidity in the proceedings in reference to the sale.

Call on Shares

Notice on Call

50. The directors may from time to time make calls upon the members in respect of any money unpaid on their shares, provided that no call shall exceed one fourth of the nominal amount of the shares, or be payable at less than one month from the date of last call; and each member shall (subject to receiving at least fourteen days' notice specifying the time or times of payments) pay to the Company at the time or times so specified the amount called on his shares.

Duties of Joint Holders

51. The joint holders of a share shall be jointly and severally liable to pay all calls in respect thereof.

Interest on Call

52. If a sum called in respect of a share is not paid before or on the day due for payment thereof, the person from whom the sum is due shall pay interest upon the sum at a certain rate from the day appointed for the payment thereof to the time of the actual payment, but the Directors shall be at liberty to fix the rate of interest or to waive payment of that interest wholly or in part.

Interest on Unpaid Shares

53. The provisions of these regulations as to payment of interest shall apply in the case of non-payment of any sum which, by the terms of issue of a share, becomes payable at a fixed time, whether on account of the amount of the share or by way of premium, as if the same had become payable by virtue of a call duly made and notified.

Authority to Make Exclusive Arrangement

54. The Directors may make arrangement on the issue of shares for a difference between the holders in the amount of calls to be paid and in the times of payment.

Interest on Advance Payment

55. The Directors may, if they think fit, receive from any member willing to advance the same or any part of the moneys uncalled and unpaid upon and shares held by him; and upon all or any of the money so advanced may (until the same would, but for such advance, become presently payable) pay interest at such rate as may be agreed upon between the member paying the sum in advance and the Directors.

Completion Of Share Transfer

Transfer and Transmission of Shares

56. The instrument of transfer of any share of the Company shall be executed and signed both by the transferor and transferee, and the transferor shall be deemed to remain holder of the share until the name of the transferee in the register of members in respect thereof.

Form of Transfer

57. Shares in the Company shall be transferred in any usual or common form or in the following form which the Directors shall approve.

..... Date I on the date (A person or company) (Hereinafter referred to as "Transferee") made payment in value of Ks. for transferring of share(s) I hold or own in accordance with the terms and conditions stated by the Company, Enterprise, with share number from to to the transferee and the individuals to own his transfer of shares stated in his will, controller of his heir, his inheritor, by entering into an agreement between I, the Transferor and the Transferee. In addition, I, the Transferee, agree to receive the share(s) referred to the said terms and conditions.

In witness whereof, the parties hereto have caused this contract to be executed in accordance with the terms set forth herein on the date first above written.

Witness:

In presence of:

.....

Authority to Decline Registration

58. The Directors may decline to register any transfer of any share, whether or not it is a fully paid-up share, to a person of whom they do not approve, and may also decline to register any transfer of shares on which the Company has a lien. The Directors may also suspend the registration of transfers during the fourteen days immediately preceding the ordinary general meeting in each year. The Directors may decline to recognize any instrument of transfer unless:

- a. **Paying Share Transfer Fee:** a fee not exceeding Ks. 30 is paid to the Company in respect thereof; and
- b. **Presenting instrument of transfer together with Certificate of Share:** the instrument of transfer is accompanied by the certificate of the shares to which it relates, and such other evidences as the Directors may reasonably require to show the right of the transferor to make the transfer.
- c. **Denial of Transfer:** If the Directors refuse to register a transfer of any shares, they shall within two months after the date on which the transfer was lodged with the Company send to the transferee and the transferor notice of the refusal.

Only the Registered Shareholder is Recognized

59. A registered shareholder shall be the only person recognized by the Company as having any title to the share.

The Right/ Title for the person confirming the Will or the Controller of Heir to own the shares of the Death

60. The Company shall recognize as the shareholder only the person confirmed the Will of the deceased shareholder and Controller of Heir after a shareholder's is dead. If in the case of a share registered in the names of two or more holders, the survivor or survivors, or the executors or administrators of the deceased survivor, shall be the only persons recognized by the Company as having any title to the share.

A Person Becoming Entitled to a Share

61. Any person becoming entitled to a share in consequence of the death or insolvency of a member shall, upon such evidence being produced as may from time to time be required by the Directors, have the right either to be registered as a member in respect of the share or, instead of being registered himself, to make such transfer of the share as the deceased or insolvent person could have made; but the Directors shall, in either case have the same right to decline or suspend registration as they would have had in the case of a transfer of the share by the deceased or insolvent person before the death or insolvency.

Right of Holder for unregistered shares

62. A person becoming entitled to a share by reason of the death or insolvency of the holder shall be entitled to the same dividends and other advantages to which he would be entitled if he were the registered holder of the share, except that he shall not, before being registered as a member in respect of the share, be entitled in respect of it to exercise any right conferred by the membership in relation to meetings of the Company.

Forfeiture of Shares

Notice For The Calls

63. If a member fails to pay any call or installment of a call the day applied for payment thereof, the Directors may at any time thereafter during such time as any part of such call or installment remains unpaid, serve a notice on him requiring payment of so much of the call or installment as is unpaid, together with any interest which may have accrued.

Notice Stated the Time of Required Payment

64. The notice shall name a further day (not earlier than the expiration of fourteen days from the date of the notice) on or before which the payment required by the notice is to be made, and shall state that, in the event of nonpayment at or before the time appointed, the shares in respect of which the call was made will be liable to be forfeited.

Forfeited due to no complied with the Terms in the Notice

65. If the requirements of any such notice as aforesaid are not complied with, any share in respect of which the notice has been given at any thereafter, before the payment required by the notice has been made, be forfeited by a resolution of the Directors to that effect.

Selling and Managing with Forfeited Shares

66. A forfeited share may be sold or otherwise disposed of on such terms and in such manner as the Directors think fit, and at any time before a sale or disposition the forfeiture may be cancelled on such terms as the Directors think fit.

The Rights and Liabilities of the Shareholders Whose Shares Have been Forfeited

67. A person whose shares have forfeited shall cease to be a member in respect of the forfeited shares, but shall, notwithstanding, remain liable to pay to the Company all moneys which, at the date of forfeiture, were presently payable by him to the Company in respect of the shares, but his liability shall cease if and when the Company received payment in full of the nominal amount of the shares.

Getting Ownership of Forfeited or Selling Shares

68. A duly verified declaration in writing that the declarant is a director of the Company, and that a share in the Company has been duly forfeited on the date stated in the declaration, shall be conclusive evidence of the facts therein stated as against all persons claiming to be entitled to the share, and that declaration, and the receipt of the Company for the consideration, if any, given for the share on the sale or disposition thereof, shall constitute a good title to the share, and the person to whom the share is sold or disposed of shall be registered as the holder of the share and shall not be bound to see to the application of the purchase money (if any), or shall this title to the share be affected by any irregularity or invalidity in the proceedings in reference to the forfeiture, sale or disposal of the share.

Applying Provisions of Regulations to Forfeit Overdue but Unpaid Shares

69. The provisions of these regulations as to forfeiture shall apply in the case of non-payment of any sum which, by the terms of issue of a share, becomes payable at a fixed time, whether on account of the amount of the share or by way of premium, as if the same had been payable by virtue of a call duly made and notified.

Chapter 7

Conversion of Shares into Stock

Conversion and reconversion of Shares into Stock

70. The Directors may with the sanction of the Company previously given in general meeting, convert any paid-up shares into stock, and may with the like sanction reconvert any stock into paid-up shares of any denomination.

Transferring from Stock Holders

71. The holder of stock may transfer the same, or any part thereof, in the same manner, and subject to the same regulations, as and subject to which the shares from which the stock arose might previously to conversion have been transferred, or as near thereto as circumstance admit; but the Directors may from time to time fix the minimum amount of stock transferable, and restrict or forbid the transfer of fractions of that minimum, but the minimum shall not exceed the nominal amount of the shares from which the stock arose.

The Rights of Stock Holders

72. The holders of stock shall, according to the amount of the stock held by them, have the same rights privileges and advantages as regards dividends, voting at meetings of the Company, and other matters, as if they held the shares from which the stock arose, but on such privileges or advantage (except participation in the dividends and profits of the Company) shall not be conferred by any such delinquent part of stock as would not, if existing in shares, have conferred that privilege or advantage.

Regulations of the Shares Applicable to Stock

73. Such of the regulations of the Company (other than those relating to share warrants) as are applicable to paid-up shares shall apply to stock, and the words, "share" and "shareholder" therein shall include "stock" and "stockholder".

Share Warrants

Issuing of Share Warrants

74. The Company may issue share warrants, and accordingly the Directors may in their discretion, with respect to any share which is fully paid up, on application in writing signed by the person registered as holder of the share, and authenticated by such evidence (if any) as the Directors may from time to time require as to the person signing the request, and on receiving the certificate (if any) of the share, and the amount of the stamp duty on the warrant and such fee as the Directors may from time to time require, issue under the Company's seal a warrant, duly stamped, stating that the bearer of the warrant is entitled to the share therein specified, and may provide by coupons or otherwise for the payment of dividends or other moneys on the shares included in the warrant.

Transferring of Shares by Share Warrant

75. A share warrant shall entitle the bearer to the shares included in it and the shares shall be transferred by the delivery of the share warrant, and the provisions of the regulations of the Company with respect to transfer and transmission of shares shall not apply thereto.

Holder of Share Warrant Registered as Member

76. The bearer of a share warrant shall, on surrender of the warrant to the Company for cancellation, and on payment of such sum as the Directors may from time to time prescribe, be entitled to have his name entered as a member in the register of members in respect of the shares included in the warrant.

The Right for Depositing Share Warrant

77. The bearer of a share warrant may at any time deposit the warrant at the office of the Company, and so long as the warrant remains so deposited, the depositor shall have the same right of signing a requisition for calling a meeting of the Company, and of attending and voting and exercising the other privileges of a member at any meeting held after the expiration of two clear days from time of deposit, as if his name were inserted in the register of members as the holder of the shares included in the deposited warrant. Not more than one person shall be recognized as depositor of the share warrant. The Company shall in two days written notice, return the deposited share warrant to the depositor.

Terms Relating to the Right to Hold Share Warrant

78. Subject as herein otherwise expressly provided, no person shall, as bearer of a share warrant, signed requisition for calling a meeting of the Company, or attend, or vote or exercise any other privilege of a member at a meeting of the Company or be entitled to receive any notices from the Company; but the bearer of a share warrant shall be entitled in all other respects to the same privileges and advantages as if he were named in the register of members as the holder of the shares included in the warrant, and he shall be member of the Company.

Making Rules Relating to the Share Warrant

79. The Directors may from time to time make rules as to the terms on which (if they shall think fit) a new share warrant or coupon may be issued by way of renewal in case of defacement, lost or destruction.

Chapter 8

Alteration of Capital

Authority to Increase Share Capital

80. The Directors may, with the sanction of the Company in general meeting, by an extraordinary resolution increase the share capital by such sum, to be divided into shares of such amount, as the resolution will prescribe.

Offering Right to Issue New Shares and Issuing

81. Subject to any direction to the contrary that may be given by the resolution sanctioning the increase of share capital, all new shares shall, before issue, be offered to such persons as at the date of the offer are entitled to receive notices from the Company of general meetings in proportion, as early as the circumstances admit, to the amount of the existing share to which they are entitled. The offer shall be made by notice specifying the number of shares offered, and limiting a time within which the offer, if not accepted will be deemed to be declined, and after the expiration of that time, or on the receipt of an intimation from the person to whom the offer is made that he declines to accept the shares offered, the Directors may dispose of the same in such manner as they think most beneficial to the Company. The Directors may likewise so dispose of any new shares which (by reason of the ratio which the new shares bear to share held by persons entitled to an offer of shares) cannot, in the opinion of the Directors, be conveniently offered under this article.

The Rights and Liabilities Attached to the New Shares

82. The new shares shall be subject to the provisions with reference to the payment of calls, lien, transfer, transmission, forfeiture and otherwise as the shares in the original share capital.

Authority to Consolidate Shares

83. The Company may, by ordinary resolution:

- a. consolidate its share capital shares of larger amount than its existing shares;
- b. **Authority to sub-divide the shares:** by subdivisions of existing shares or any of them, divide the whole or any part of its share capital into shares of smaller amount than is fixed by the Memorandum of Association, subject, nevertheless, to the provisions of clause (d) of Sub-section (1) of Section 50 of the Myanmar Companies Act;
- c. **Authority to cancel shares:** cancel any shares which, at the date of passing of the resolution, have not been taken or agreed to be taken by any person.

Authority to Reduce Share Capital

84. The company may, by special resolution, reduce its share capital and any capital redemption reserve fund in any manner, and with and subject to any incident authorized and consent required by law.

Chapter 9

General Meetings

Statutory General Meeting

85. The statutory general meeting of the Company shall be held within the period of less than one month or not more than six months from the date of its incorporation or commencement of business as required by Section (148-A) of the Myanmar Companies Law. Statutory report must also be prepared and certified by the Directors or the Chairman.

Annual General Meetings

86. A general meeting shall be held within eighteen months from the date of its incorporation and thereafter once at least every year at such time (not being more than fifteen months after holding of the last preceding general meeting) and place as may be determined by the Company in general meeting, or in default of a general meeting being so held, a general meeting shall be held in the next month following, and may be called by any two members in the same manner, as early as possible as that in which meetings are to be called by the Directors. The company shall follow the provision of section (147) of Myanmar Company Law.

Definition

87. The above motioned general meetings shall be called ordinary meetings and all other general meetings shall be called extraordinary general meetings.

Extraordinary General Meetings

88. The Directors may whenever they think fit, call an extraordinary general meeting and extraordinary general meetings shall also be called on such requisition, or in default may be called by such requisitionists, as provided by Section 78 of the Myanmar Companies Law. If at any time there are not within the Republic of the Union of Myanmar sufficient directors capable of action to form a quorum, any director or any two members of the Company may call an extraordinary general meeting in the same manner, as nearly as possible, as that in which meeting may be called by the Directors.

Proceedings at General Meetings

Notice for General and Extraordinary Meeting

89. Subject to the provision of section (151) of Myanmar Companies Law relating to special resolution, fourteen days' notice at least (exclusive of the day on which the notice is served or deemed to be served, but inclusive of the days for which notice is given) specifying the place, the day and the hour of meeting and, in case of special business, the general nature of that business, shall be given in manner hereinafter motioned, or in such other manner, if any as may be prescribed by the Company in general meeting, to such persons as are, under the Myanmar Companies Law or the regulations of the Company entitled to receive such notices from the Company; but the accidental omission to give notice to or the non-receipt of notice by any members shall not invalidate the proceedings at any general meeting.

Regard to be Special Matter

90. All business shall be deemed special that is transacted at an extraordinary meeting and all that is transacted at any extraordinary meeting with the exception of sanctioning a dividend, the consideration of the accounts, balance-sheet, and the ordinary report of the Directors and auditors, the election of Directors and other officers in the place of those retiring by rotation, and fixing of the remuneration of the auditors.

Members to Attend to be a Quorum

91. No business shall be transacted at any general meeting unless a quorum of members is present at the time when the meeting proceeds to business, save as herein otherwise provided, five members personally present shall be a quorum.

Cancelled or Postponed Due to no Quorum Present

92. If within half an hour from the time appointed for the meeting a quorum is not present, the meeting if called upon the requisition of members, shall be dissolved, in any other case, it shall stand adjourned to the same day in the next week at the same time and place, and if at the adjourned meetings a quorum is not present within half an hour from the time appointed for the meeting, the members present shall be a quorum.

Chairman of the Board of Directors is Chairman of the General Meetings

93. The Chairman of the Board of Directors shall preside as Chairman at every general meeting of the Company.

Choosing to be Chairman on the Absent of the Chairman

94. If at any meeting the Chairman is not present within fifteen minutes after the time appointed for holding the meeting, the members present shall choose one of their number to be Chairman.

Adjournment of a Meeting and Notice to Adjourn

95. The chairman may, with the consent of any meeting at which a quorum is present (and shall if so directed by the meeting) adjourn the meeting from time to time and from place to place, but no business shall be transacted at any adjourned meeting other than the business left unfinished at the meeting from which the adjourned took place. When a meeting is adjourned for ten days or more, notice of the adjournment meeting shall be given as in the case of an original meeting. Save as aforesaid, it shall not be necessary to give any notice of an adjournment or of the business to be transacted at an adjourned meeting.

Collecting Voting List

96. At any general meeting a resolution put to the vote of the meeting shall be decided on show of hands, unless a poll is (before or on the declaration of the result of the show of hands) demanded by at least two members, and unless a poll is so demanded, declaration by the Chairman that a resolution has, on a show of hands, been carried, or carried unanimously, or by a particular majority, or lost and an entry to that effect in the book of proceedings of the Company, shall be conclusive evidence of the fact, without proof of the number or proportion of the votes recorded in favour of, or against that resolution.

Collecting Voting List

97. If a poll is duly demanded, it shall be taken in such manner as the Chairman directs, and the results of the poll shall be deemed to be the resolution of the meeting at which the poll was demanded.

Vote of Chairman

98. In the case of equality of votes, whether on a show of hands or on a poll, the Chairman of the meeting at which the show of hands take place, or at which the poll is demanded, shall be entitled to a second or casting vote.

Time for Collecting Vote List

99. A poll demanded on the election of a Chairman or on a question of adjournment shall be taken forthwith. A poll demanded on any other question shall be taken at such time as Chairman of the meeting directs.

Chapter 10

Votes of Members

The Rights to Vote by Members

100. On a show of hands every member present in person or by proxy shall have one vote. On a poll every member holding shares shall have one vote in respect of each share held by him.

The Rights of Holders of Joint-Shares

101. In the case of joint holders, the vote of the senior who tenders a vote, whether in person or by proxy, shall be accepted to the exclusion of the votes of the other joint holders; and for this purpose seniority shall be determined by the order in which the names stand in the register of members.

The Rights of Vote of a Person in Lunacy

102. A member of unsound mind, or in respect of whom an order has been made by any Court having jurisdiction in lunacy, may vote, whether on show of hand or on a poll, by his committee or other legal guardian, and any such committee or guardian may, on a poll, vote by proxy.

No Right of Unpaid members for due calls

103. No member shall be entitled to vote at any general meeting unless all calls or other sums presently payable by him in respect of shares in the Company have been paid.

Voting in Person or by Proxy

104. On a poll vote may be given either personally or by proxy; provided that no company shall vote by proxy as long as a resolution of its Directors in accordance with the provisions of Myanmar Company Law is in force.

Vote of a Proxy

105. The instrument appointing a proxy shall be in writing under the hand of the appointer or of his attorney duly authorized in writing or, if the appointer is a corporation, either under the common seal, or under the hand of an officer or attorney so authorized. As per the regulation 108, a proxy of no any corporation or an association shall be authorized for vote.

Submitting List of Members Authorized to Vote

106. The instrument appointing a proxy, and the power-of-attorney or other authority (if any) under which it is signed, or a notarially certified copy of that power or authority, shall be deposited at the registered office of the Company not less than seventy two hours before the time for holding the meeting at which the person named in the instrument proposes to vote, and in default the instrument of proxy shall not be treated as valid.

Instrument for voting by Proxy

107. An instrument appointing a proxy may be in the following form, or in any other form which the Directors shall approve:

Form of Instrument for voting by Proxy

“..... Company Limited”

“I, of being a member of the above-named company, hereby appoint of as my proxy to vote for me and on my behalf at the (ordinary or extraordinary, as the case may be) general meeting of the Company to be held on the day of and at any adjournment thereof.”

Signed this day of

Institution, etc., Acting by Representatives

Authority of Proxy of Institutions as Member Company

108. Any institution, etc, which is a member of the Company may by resolution of its Directors or other governing body authorized such person or persons, as it thinks fit, to act as Director or Directors on its behalf as its representative or representatives any meeting of the Company and the person or persons so authorized shall be entitled to exercise the same power on behalf of such institution as the institution could exercise if it were an individual member of the Company.

Chapter 11

Administration

Formation

109. In order to carry out administration, advising, coordination and giving guidance from time to time, Head of Administration shall be formed and in order to operate direct business management, Board of Directors shall be formed.

Directors

Directors

110. The number of the Directors shall not be less than (50) and not more than (3) accordingly as follows:

Powers and Duties of Directors

Appointing of Chairman of Board of Directors, Secretary and Associate Secretary

111. The Chairman, Secretary of Board of Directors shall only be the persons selected by the Directors who contribute qualified shares of the Public Company Limited. The relevant fees to the Directors' responsibilities shall be stated from time to time by the Company's general meetings.

Amount of Shares Owned to be a Director

112. To be qualified as a Director selected by the Directors who contribute qualified share(1), he should own the qualified share.

Authority and Duties of the Managing Director

113. Being not affected to the general authorities and duties given to the Directors, Managing Director shall manage the company by extraordinary resolution by the Board of Directors. Managing Director is to supervise, administer and direct the matters of the Company every day. In addition, regarding to the said matters, he shall have authorities and duties to deal with any individual or company or association. Board of Directors shall resign, remove or replace the Managing Director only by the valid reason of the extraordinary resolution.

Authority and Duties of the Directors

General Authority of the Directors

114. The business of the Company shall be managed by the Directors, who may pay all expenses incurred in setting up and registering the Company, and may exercise all such powers of the Company as are not, by the Myanmar Companies Law or any statutory modification thereof for the time being in force, or by these articles, required to be exercised by the Company in general meeting, subject nevertheless to any regulation of these Articles, to be provisions of the said Law, and to such regulations, being not inconsistent with the aforesaid regulations or provisions, as may be prescribed by the Company in general meeting but no regulation made by the Company in general meeting shall invalidate any prior act of the Directors which would have been valid if that regulation had not been made.

Appointment of Manager or Managing Director

115. Managing Director shall be the Head and the Executive of the Company and be selected by the Board of Directors. The Board of Directors may appoint Managing Director by paying relevant fees and allowances (salary or commission or profit share or in part of each) if they think fit. In addition, a Director as such appointed shall not be rested in rotation or considered to be rest while the position is held by him. However, if he is resigned by any reasons, such appointment shall be regarded as the matter to be decided based on current conditions or to be decided by the general meeting.

Loan Excess to the Issued Share Capital

116. In present, Directors borrow for the Company or other means (other than issuing share capital) among the receiving money, the amount which is not clear shall not, at any time, more than issued share capital without the authority of the general meeting.

Compiling Registered List, etc.

117. The Directors shall duly comply with the provisions of the Myanmar Companies Law or any statutory modification thereof for the time being in force, and in particular, with the provisions in regard to the registration of the particulars of mortgages and charges affecting the property of the Company or created by it, and to keeping a register of the Directors, and to sending to the Registrar and "Annual list of Members", and notification of any changes therein or a brief statement regarding such matters or delivering of notice for accumulating or increasing of share capital or delivering copies of extraordinary resolution or delivering a

copy of Director List or delivering the letter informed for other modifications shall be complied with the said Law.

Meeting Minutes

118. The Directors shall record the following matters in the registered book:

- a. All matters regarding to the appointment of Officers by the Directors
- b. Name list of the Directors present at each meeting of the Directors or any committee meetings
- c. All resolutions and proceedings made in Company meetings, Directors Meeting, Committees of the Directors
- d. In addition, each Director shall sign, in the book assigned for such matter, at every meeting of the Directors or committee meeting

Trade Mark Seal

119. The Seal of the Company shall not be affixed to any instrument except by the authority of a resolution of the Board of Directors, and in the presence of at least two Directors and of the Secretary or such other person as the Directors may appoint for the purpose; and those two Directors and Secretary or other person as aforesaid shall sign every instrument to which the Seal of the Company is so affixed in their presence.

Appointment and Disqualifications of Directors

Restrictions Regarding to the Appointment of Directors

120. A person shall not be capable of being appointed as a Director by the Constitution unless he has proposed to be a Director and he has signed and file with the Registrar a consent in writing to act as such Director.

Director Position Vacated

121. The position of Director or the organization represented by him shall be vacated under the following conditions;

- a. fails to obtain within two months from the date of his appointment or at any time thereafter ceases to hold the share qualification, if any, necessary for his appointment; or
- b. is found to be of unsound mind by a Court of competent jurisdiction; or
- c. is adjudged an insolvent; or
- d. fails to pay calls made on him in respect of shares held by him within two months from the date of such calls being made; or
- e. without the sanction of the Company in general meeting accepts or holds any office of profit under the Company other than that of managing director or manager or a legal or technical adviser or a banker; or
- f. absent himself from three consecutive meetings of the Directors or from all meetings of the Directors for a continuous period of three months, whichever is longer, without leave of absence from the Board of Directors; or
- g. accepts the loan or guarantee from the Company; or
- h. is concerned or participated in the profits of any contract with the Company; or
- i. is punished with imprisonment for a term exceeding six months;
- j. As per the provisions of Articles of Association Paragraph 76 (2) sub-paragraph (1) and (2), a person, who is chosen to be represented as Director by any company or organization formed under the permission of the current Law of the Republic of the Union of Myanmar, ceased himself from the present position or the company he represents has moved away or resigned from the military veteran.

Provided, however, that no Director shall vacate his office by reason of his being a member of any company, partner of any form or an individual which has entered into contracts with, or done any work for the Company with the consent of the Directors, the director must however declare his interest in such contracts or work, but shall not vote in respect of any such contract or work, and if he does so vote, his vote shall not be counted.

Rotation of Directors

Resignation of Directors

122. The whole of the Directors can retire by their will from office, and at the ordinary general meeting, their resignation shall be recorded.

The Right to be Re-elected

123. A retiring Director shall be eligible for re-election.

Replacing the Vacant

124. The Company at the general meeting at which a Director retires in manner aforesaid may fill up the vacated office by electing a person thereto.

Unfilled Positions

125. If at any meeting at which an election of Directors ought to take places of vacating Directors are not filled up, the meeting shall, stand adjourned till the same day in the next week at the same time and place and, if at the adjourned meeting the places of the vacating Directors are not filled up, the vacating Directors or such of them as have not had their places, filled up shall be deemed to have been re-elected at the adjourned meeting.

Increasing and Reducing of the Number of Directors

126. Subject to the provisions of the Myanmar Companies Law, the Company may from time to time in general meeting increase or reduce the number of Directors.

Replacing Casual Vacancy

127. Any casual vacancy occurring on the Board of Directors may be filled up by the Directors.

Authority to Appoint Associates Director

128. The Directors shall have power at any time, and from time to time, to appoint a person as an additional Director who shall retire from office.

Removing Directors

129. The Company may by extraordinary resolution remove any Director and may by an ordinary resolution appoint another person in his stead; the person so appointed shall be subject to retirement at the same time.

Proceedings of Directors

Meetings of the Directors

130. The Directors may meet together for the dispatch of business, adjourn and otherwise regulate their meetings as they think fit. Questions arising at any meeting shall be decided by a majority of votes by adopting "One Director One Vote System". In case of an equality of votes, the Chairman shall vote a second

or casting vote. A Director may, and the Secretary on the requisition of a Directors shall, at any time, summon a meeting of Directors.

Number to be a quorum

131. The quorum necessary for the transaction of the business of the Directors may be fixed by the Directors and unless so fixed shall be at least (50%). Among them, half of them should be the Directors who contribute the qualified shares in the Public Company Limited.

Authority and Restrictions of the Continuing Directors when less than Quorum

132. The continuing Directors may act notwithstanding any vacancy in their body, but, if and so long as their number is reduced below the number fixed by or pursuant to the regulations of the Company as the necessary quorum of Directors, the continuing Directors may act for the purpose of increasing the number of Directors to that number or of summoning a general meeting of the Company, but for no other purpose.

The Directors Shall Choose the Chairman

133. The Directors shall elect a Chairman of their meetings according to the Directors who contribute qualified shares in the Public Company Limited and determine the period for which he is to hold office or it is not so chosen or if at any meeting the Chairman is not present within five minutes after the time appointed for holding the same, the Directors present shall choose one of their number to be Chairman of the meeting. Chairman or Acting Chairman shall be anyone from the Directors.

Authority to Appoint Committees

134. The Directors may delegate any of their powers to committees consisting of such member or members of their body as they think fit; any committee so formed shall, in the exercise of the powers so delegated, conform to any regulations that may be imposed on them by the Directors.

Authority to elect the Chairman by the Committee

135. A Committee may elect a Chairman of their meetings; if no such Chairman is elected, or if at any meeting the Chairman is not present within five minutes after the time appointed for holding the same, the members present may choose one of their numbers to be Chairman of the meeting.

Proceedings of the Committee Meetings

136. A Committee, if it thinks fit, may hold a meeting or postpone. In any meeting, a matter to make a resolution shall be by casting vote. In the case of equality of votes, the Chairman of the meeting shall be entitled to a second or casting vote.

It Cannot Cease Due to Common defect of the Directors

137. All acts done by any meeting of the Directors or of a committee of Directors, or by any person acting as a director, shall, notwithstanding that it be afterwards discovered that there was some defect in the

appointment of any such Directors or persons acting as aforesaid, or that they or any of them were disqualified, be as valid as if every such person had been duly appointed and was qualified to be a Director.

Chapter 12

Dividends ad Reserves

Distribution of Dividends

138. The Company in general meeting may declare dividends, but no dividends shall exceed the amount recommended by the Directors.

Distribution of Interim Dividends

139. The Directors may from time to time pay to the members such interim dividends as appear to the Directors to be justified by the profits of the Company.

Distribution of Dividends only by Profit

140. No dividends shall be paid otherwise than out of profits of the year or any other undistributed profits.

Distribution of Dividends

141. Subject to the rights of persons (if any) entitled to shares with special right as to dividends, all dividends shall be declared and paid according to the amounts paid on the shares, but if and so long as nothing is paid upon any of the shares in the Company, dividends may be declared and paid according to the amount of the shares. No amount paid on a share in advance of calls shall, while carrying interest, be treated of the purposes of this article as paid on the share.

Authority to Proceed the Profit as Reserve Fund

142. The Directors may, before recommending any dividends, set aside out of the profits of the Company such sums as they think proper as a reserve or reserves which shall, at the discretion of the Directors, be applicable for meeting contingencies or for equalizing dividends, or for any other purpose to which the profits of the Company may be properly applied, and pending such application may, at the like discretion either be employed in the business of the Company or be invested, in such investments (other than shares of the Company) as the Directors may from time to time think fit. The Directors may recommend, and the general meeting may approve the issue *pari passu* of "bonus" shares out of such reserve to the members on the register at the date of the meeting.

Dividends for Joint-Share Holders

143. If several persons are registered as joint-holders of any share, any one of them may give effectual receipts for any dividends payable on the share.

Notice regarding on the Dividends

144. Notice of any dividends that may have been declared shall be given in manner hereinafter motioned to the persons entitled to share therein.

No liability to Bare Interest on Dividends

145. No dividend shall bear interest against the Company.

Capitalization of Profits and Reserves

146. The Company may upon the recommendation of the Directors, by ordinary resolution resolve that it is desirable to capitalize any sum standing to the credit of any of the Company's reserve accounts (including share premium account and any capital redemption reserve fund) or any sum standing to the credit of profit and loss account or otherwise available for distribution, provided that such sum be not required for paying the dividends on any shares carrying a fixed cumulative preferential dividend, and accordingly that the Directors be authorized and directed to appropriate the sum resolved to be capitalized to the members in the proportions in which such sum would have been divisible amongst them had the same been applied or been applicable in paying dividends and to apply such sums on their behalf, either in or towards paying up the amounts, if any for the time being unpaid on any shares held by such members respectively, or in paying up in full unissued shares or debentures of the Company of a nominal amount equal to such sum, such shares or debentures to be allotted and distributed, credited as fully paid up to and amongst such members in the proportion aforesaid or partly in one way and partly in the other; provided that share premium account and a capital redemption reserve fund may only be applied hereunder in the paying up of unissued shares to be issued to members as fully paid.

Collecting Vote List

147. Whenever such a resolution as aforesaid shall have been passed, the Directors shall make all appropriations and applications of the sum resolved to be capitalized thereby, and all allotments and issues of fully paid shares or debentures, if any and generally shall do all acts and things required to give effect thereto, with full power to the Directors to make such provision by the issue of fractional certificates or by payment in cash or otherwise as they think fit for the case of shares or debentures becoming distributable in fractions, and also to authorize any person to enter on behalf of all the members interested into an agreement with the Company providing for the allotment to them respectively credited as fully paid up of any further shares to which they may be entitled upon such capitalization, and any agreement made under such authority shall be effective and binding on all such members.

Chapter 13 Accounts

Directors are to Keep Relevant Account Books

148. The Directors shall cause to be kept proper books of account with respect to:

- a. all sums of money received and expended by the Company and the matters in respect of which the receipts and expenditure take place;
- b. all sales and purchases of goods by the Company;
- c. the assets and liabilities of the Company

Inspection of the Accounts by the Directors

149. The book of account shall be kept at the registered office of the Company or at such other place as the Directors shall think fit and shall be open to inspection by the Directors during business hours.

Inspection of the Accounts by the Members

150. The Directors shall from time to time determine whether and to what extent and at what times and places and under what conditions or regulations the accounts and books of the Company or any of them shall be open to the inspection of members not being Directors, and no member (not being a Director) shall have any right of inspecting any account or book or document of the Company except as conferred by law or authorized by the Directors or by the Company in general meeting.

Financial Reports

151. The Directors shall as required by Section 257 and 260 of the Myanmar Companies Law, cause to be prepared and to be laid before the Company in general meeting such profit and loss accounts, balance sheet, and Directors' reports as are referred to in those sections.

Data of Subsidiary Companies Included in Financial Reports

152. If the Company owns (51%) or more of the share capital to the Subsidiary Company directly or indirectly through representative, the following final financial report of the Subsidiary Companies shall be submitted.

- a. The total final financial statement report of The Company and its all subsidiary company (ies).
The report shall be called "Financial Report of the Group"
- b. The total profit and loss statement of The Company and its all subsidiary company (ies)
- c. Other necessary statements.

Profit and Loss Statement

153. The profit and loss account shall show in arrangement under the most convenient heads, the amount of gross income, distinguishing the several sources from which it has been derived, and the amount of gross expenditure, distinguishing the expenses of the establishment, salaries and other like matters. Every item of expenditure fairly chargeable against the year's income shall be brought into account, so that a just balance of profit and loss may be laid before the meeting, and, in cases where any item of expenditure which may in fairness be distributed over several years has been incurred in any one year, the whole amount of such item shall be stated with the addition of the reasons why only a portion of such expenditure is charged against the income of the year.

Balance Sheet and Report of the Directors

154. A balance-sheet shall be made out in every year and laid before the Company in general meeting made up to a date not more than six months before such meeting. The balance-sheet shall be accompanied by a report of the Directors as to the state of the Company's affairs, and the amount of which they recommended to be paid by way of dividend(s), and the amount (if any) which they propose to carry to a reserve fund(s).

Copy of Financial Statements to be Delivered to the Members

155. A copy of the balance sheet and report shall, seven days previously to the meeting, be set to persons entitled to receive notices of general meeting in the manner in which notices are to be given hereunder.

Pursuance and Proceeding in Accordance with the Respective Provisions of the Myanmar Companies Law

156. The Directors shall in all respects comply with the provisions of Section 257 to 268 of the Myanmar Companies Law or any statutory modification thereof for the time being in force. A copy of the balance sheet and profit and loss account adopted at the annual general meeting of the Company shall be filed and report to the Registrar at the same time as the copy of the annual report under Section 97 of the Myanmar Companies Law.

Chapter 14

Auditing

Appointing Auditors

157. Auditors shall be appointed and their duties regulated in accordance with Section (279) of the Myanmar Companies Law or any statutory modification thereof for the time being in force.

Auditors have the Right to Attend the General Meetings

158. The auditors shall be entitled to attend any general meeting and to receive all notices or other communications relating to any general meeting which any member is entitled to receive.

Notices

159. a. **Delivering Notices:** A notice may be given by the Company to any member either personally or by sending it by post to him to his registered address or (if he has no registered address in the Republic of the Union of Myanmar) to the address (if any) within the Republic of the Union of Myanmar, supplied by him to the Company for the giving of notices to him.

2. **Completion of the Delivery:** Where a notice is set by post, service of the notice shall be deemed to be effected by properly addressing, prepaying and posting a letter containing the notice and, unless the contrary is proved, to have been effected at the time at which the letter would be delivered in the ordinary course of post.

Delivery of Notice to the Members in Abroad by means of Advertisement

160. If a member has no registered address in the Republic of the Union of Myanmar, and had not supplied to the Company an address within the Republic of the Union of Myanmar for giving of notices to him, a notice addressed to him and advertised in a newspaper circulating in the neighborhood of the registered office of the Company shall be deemed to be duly given to him on the day on which the advertisement appears.

Delivery of Notice to the Joint Shareholders

161. A notice may be given by the Company to the joint holders of share by giving the notice to the joint holder named first in the register in respect of the share.

Delivery of Notice After Death or Insolvency

162. A notice may be given by the company, to the persons entitled to a share in consequence of the death or insolvency of a member by sending it through the post in a prepaid letter addressed to them by name, or by the title of representatives of the deceased or assignee of the insolvent, or by any like description, at the address (if any) in the Republic of the Union of Myanmar supplied for this purpose by the persons claiming to be so entitled, or (until such an address has been so supplied) by giving the notice in any manner in which the same might have been given if the death or insolvency had not occurred.

Notice for General Meeting

163. Notice of every general meeting shall be given in some manner hereinbefore authorized to
- a. every member of the Company except those members who (having no registered address within the Republic of the Union of Myanmar) have not supplied to the Company and address within the Republic of the Union of Myanmar for giving of notices to them, and also to
 - b. every person entitled to a share in consequence of the death or insolvency of a member who but for his death or insolvency would be entitled to receive notice of the meeting. However, such persons are entitled to receive the notice only after the death or insolvency is confirmed. No other persons shall be entitled to receive notices of general meetings.

အများနှင့် သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီဖြစ်ရန်

စည်းကမ်းချက်များ

(က) အများနှင့် သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီ (Public Company)တွင် အစုရှင်ဦးရေ အနည်းဆုံး (၇)ဦး ပါဝင်ရမည် ဖြစ်ပြီး၊ အများဆုံး ဦးရေ ကန့်သတ်ချက် မရှိပါ။ (ပုဒ်မ-၅)

(ခ) အများနှင့် သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီတွင် အစုရှယ်ယာများရှိလျှင် ထိုအစုရှယ်ယာများ လွှဲပြောင်းပိုင်ခွင့်ကို ချုပ်ချယ် ကန့်သတ်ထားခြင်း မရှိရပါ။

(ဂ) အများနှင့် သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီတွင် အစုရှယ်ယာများ၊ ဒီဘင်ချာ ခေါ် ကြွေးမြီ ခံဝန်ချုပ်များအတွက် လျှောက်ထားရန် ပြည်သူများအား ဖိတ်ခေါ်ခြင်း မပြုရ ဟူသော တားမြစ်ချက် မရှိရပါ။

(ဃ) အများနှင့် သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီတွင် အစုရှယ်ယာ ထည့်ဝင်သူများ ဇယား၌ လက်မှတ် ရေးထိုးသည် အစုရှယ်ယာရှင်များသည် ပထမ ဒါရိုက်တာများ (First Directors) ဖြစ်ကြပါသည်။

(င) အများနှင့် သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီတွင် အရည်အချင်းပြည့် အစုရှယ်ယာ သတ်မှတ်ရပါမည်။ (ပုဒ်မ-၉၃(၁)(ခ))